



государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский государственный колледж индустрии питания и торговли»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ
38.02.05 ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА КАЧЕСТВА
ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ

Челябинск 2020

РАССМОТРЕНА И СОГЛАСОВАНА
на заседании ПЦК
Протокол №1 от 01 сентября 2020 года
Председатель Колесникова Н.Д.

Приказ на утверждение
№ 513 от 01.09.2020

Реквизиты нормативных актов отражающих изменения и дополнения, вносимые в структуру, содержание и компоненты образовательной программы

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
№ приказа, дата	Приказ № 513 От 01.09.20	Приказ № 661 От 01.09.21	Приказ № ____ От	Приказ № ____ От

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский государственный колледж индустрии питания и торговли».

Разработчики:

Богачева Елена Анатольевна, преподаватель первой категории, ГБПОУ «ЧГКИПиТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина ОП. 07 «Бухгалтерский учет» относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный цикл.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Бухгалтерский учет» – изучение организации бухгалтерского учета на предприятиях различной организационно-правовой формы в условиях рыночной экономики, обучение методологическим основам организации бухгалтерского учета в организациях общественного питания, формирование знаний по конкретным методам и приемам работы с первичной документацией, бухгалтерскими счетами, отчетностью.

Компетенции	Уметь	Знать
ОК 1 – 9, ПК 1.3, 1.4, 3.1, 3.4, 3.5	– использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности; – выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации;	– нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; – методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; – объекты бухгалтерского учета; – план счетов; – бухгалтерскую отчетность;

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	180
Всего учебных занятий	120
в том числе:	
теоретическое обучение	60
лабораторные занятия (если предусмотрено)	–
практические занятия (если предусмотрено)	60
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	–
контрольная работа	–
самостоятельная работа	60
Консультации	
Промежуточная аттестация	
Форма промежуточной аттестации – ЭКЗАМЕН	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины — ОП. 07 «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Практическая подготовка	Достижение результата
1	2	3	4	5
Раздел 1 Теоретические основы бухгалтерского учета		45		
Тема 1.1 Общая характеристика бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	2		ОК 1 – 9
	Сущность и функции хозяйственного учета. Понятие и виды хозяйственного учета. Бухгалтерский учет. Основные задачи бухгалтерского учета	2		
Тема 1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	13	4	ОК 1 – 9, ПК 1.3, 1.4, 3.1, 3.4, 3.5
	Классификация хозяйственных средств по составу и размещению. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению. Характеристика предмета бухгалтерского учета. Характеристика метода бухгалтерского учета	4		
	Практические занятия:	4		
	Распределение средств по составу и размещению			
	Самостоятельная работа обучающихся:	5		
Подготовка реферата на тему: «История бухгалтерского учета».				
Тема 1.3 Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала	8	4	ОК 1 – 9, ПК 1.3, 1.4, 3.1, 3.4, 3.5
	Понятие о бухгалтерском балансе, его строении и содержании. Виды балансов. Типы изменений баланса под влиянием хозяйственных операций.	4		
	Практические занятия:	4		
	Составление бухгалтерского баланса			
	Самостоятельная работа обучающихся:	—		
Тема 1.4 Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	Содержание учебного материала	14	4	ОК 1 – 9, ПК 1.3, 1.4, 3.1, 3.4, 3.5
	Счета бухгалтерского учета как элемент метода бухгалтерского учета. Двойная запись хозяйственных операций на счетах. Корреспонденция счетов Бухгалтерские проводки. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. Оборотные ведомости по	8		

	синтетическим и аналитическим счетам. Классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета.			
	Практические занятия:	4		
	Решение задач по распределению средств и источников их формирования по счетам бухгалтерского учета. Составление бухгалтерского баланса.			
	Самостоятельная работа обучающихся:	2		
	Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов. Организация документооборота. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов.			
Тема 1.5 Документация фактов хозяйственной жизни	Содержание учебного материала	8	2	ОК 1 – 9, ПК 1.3, 1.4, 3.1, 3.4, 3.5
	Документация — элемент метода бухгалтерского учета. Значение бухгалтерских документов. Реквизиты документов. Требования, предъявляемые к заполнению документов. Исправление ошибочных записей в документах. Классификация документов. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов. Организация документооборота. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов.	6		
	Практические занятия:			
	Составление первичных документов.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся:	—		
Раздел 2. Организация бухгалтерского учета в организациях				
Тема 2.1 Организация бухгалтерского учета на предприятии	Содержание учебного материала	10		ОК 1 – 9
	Организация работы аппарата бухгалтерии. Права и обязанности главного бухгалтера. Учетная политика организаций. Основные требования к бухгалтерскому учету и его задачи.	2		
	Практические занятия:	—		
	Самостоятельная работа обучающихся:	8		

	Подготовить доклад по темам: «Учётная политика – основа организации бухгалтерского учёта предприятия»; «Порядок составления рабочего плана счетов организаций»; «Учетная политика»; «Нормативное регулирование бухгалтерского учета».			
Тема 2.2 Учет хозяйственных процессов	Содержание учебного материала	27	4	ОК 1 – 9, ПК 1.3, 1.4, 3.1, 3.4, 3.5
	Учет процесса снабжения. Учет процесса производства. Понятие о себестоимости продукции и услуг, ее виды. Учет процесса реализации (продажи). Оценка хозяйственных средств в балансе и в текущем учете. Виды оценок.	8		
	Практические занятия:	4		
	Правила оформления документов по приему и отгрузке товаров. Перемещение товара со склада в торговый зал.			
	Самостоятельная работа обучающихся:	10		
	Подготовка рефератов по темам: «Материальная ответственность в общественном питании»; «Принципы калькулирования продажных цен в общественном питании»; «Учет товарных потерь»; «Инвентаризация товаров и тары»; «Контроль за количеством и качеством товара»; «Учет продажи»			
Тема 2.3 Учет денежных средств и расчетных операций	Содержание учебного материала	12	6	ОК 1 – 9, ПК 1.3, 1.4, 3.1, 3.4, 3.5
	Учет кассовых операций. Документальное оформление и учет операций на расчетных счетах. Синтетический учет операций на расчетном счёте. Бухгалтерский учет расчетных отношений. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет операций на валютном счете.	6		
	Практические занятия:			
	Заполнение документов унифицированных форм (КО – 1, КО – 2, АО – 1)	6		
	Самостоятельная работа обучающихся:	—		
Тема 2.4 Инвентаризация ценностей	Содержание учебного материала	13	4	ОК 1 – 9, ПК 1.3, 1.4, 3.1, 3.4, 3.5
	Инвентаризация — элемент метода бухгалтерского учета. Цели инвентаризации. Виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации. Документальное оформление инвентаризации. Выявление результатов инвентаризации и отражение их в учете.	4		

	Практические занятия:	4		
	Заполнение документов унифицированных форм (ИНВ.)			
	Самостоятельная работа обучающихся:	5		
	Подготовить доклад на тему: «Материальная ответственность в общественном питании».			
Тема 2.5 Регистры и формы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	8	4	ОК 1 – 9, ПК 1.3, 1.4, 3.1, 3.4, 3.5
	Роль учетных регистров в бухгалтерском учете. Классификация учетных регистров. Требования, предъявляемые к ведению учетных регистров. Способы исправления ошибочных записей в бухгалтерском учете. Формы бухгалтерского учета.	4		
	Практические занятия:	4		
	Оформление учетных регистров бухгалтерского учета.			
	Самостоятельная работа обучающихся:	—		
ИТОГО:		110		
Тема 2.6 Учет труда и заработной платы	Содержание учебного материала:	15	8	ОК 1 – 9, ПК 1.3, 1.4, 3.1, 3.4, 3.5
	Задачи учета труда и заработной платы. Классификация и учет личного состава. Учет использования рабочего времени. Формы и системы оплаты труда. Начисление заработка при повременной оплате труда. Документальное оформление учета выработки и начисление сдельной оплаты труда. Доплаты и надбавки.	2		
	Практические занятия:	8		
	Документальное оформление и расчет заработной платы за неотработанное время и пособий по временной нетрудоспособности. Удержания из заработной платы. Порядок оформления расчетов с рабочими и служащими и выплаты им заработной платы. Синтетический учет труда и заработной платы и расчетов с персоналом по оплате труда.			
	Самостоятельная работа обучающихся:	5		
	«Анализ технологической документации», «Удержание заработной платы», «Документооборот по учету труда»			
Тема 2.7 Учет затрат на	Содержание учебного материала:	18	6	ОК 1 – 9, ПК

производство и калькулирование себестоимости продукции.	Задачи учета затрат на производство. Классификация затрат на производство. Система счетов для учета затрат на производство. Организация аналитического учета затрат на производство. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Учет материальных затрат. Распределение заработной платы, премий, резерва на отпуска и начислений с оплаты труда.	4		1.3, 1.4, 3.1, 3.4, 3.5
	Практические занятия:	6		
	Калькулирование себестоимости продукции.			
	Самостоятельная работа обучающихся:	8		
	Подготовить презентацию на тему: «Единая торговая наценка», «Основные этапы ценообразования».			
2.8 Учет готовой продукции и ее продажи	Содержание учебного материала:	24	10	ОК 1 – 9, ПК 1.3, 1.4, 3.1, 3.4, 3.5
	Понятие готовой продукции. Методы оценки готовой продукции. Документальное оформление выпуска готовой продукции. Учет готовой продукции на складах. Отгрузка готовой продукции. Учет готовой продукции при использовании счета 40 Выпуск продукции. Учет и распределение расходов на продажу. Учет продажи продукции. Документы по учету продажи	4		
	Определение финансового результата от продажи. Начисление налогов с выручки.			
	Практические занятия:	10		
	Учет готовой продукции и ее продажи			
	Самостоятельная работа обучающихся:	10		
	Подготовить презентацию по теме: «Бухгалтерский баланс», «Назначение бухгалтерского баланса», «Принципы построения, техника составления бухгалтерского баланса», «Составление отчета о прибылях и убытках».			
Раздел 3. Налоги и налогообложение		13		
3.1 Налоги, их виды и назначение.	Содержание учебного материала:	2	4	ОК 1 – 9, ПК 1.3, 1.4, 3.1, 3.4, 3.5
	Сущность и виды налогов. Федеральные налоги и сборы. Региональные налоги. Налог на имущество организаций. Транспортный налог. Местные налоги. Налог на добавленную			

	стоимость.			
	Практические занятия:	4		
	Расчет налоговой базы и суммы к уплате по различным налогам.			
	Самостоятельная работа обучающихся:	7		
	Повторение ранее изученного материала.			
	ИТОГО:	70		
	ВСЕГО:	180	60	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено наличие учебного кабинета «Бухгалтерский учет»

Кабинет социально-экономических дисциплин № 31 на 32 посадочных места.

Доска ученическая трехстворчатая пятиэлементная настенная – 1 шт., стол письменный – 1 шт., стол ученический – 2 шт., стол компьютерный из 3-х столов – 1 шт., стул – 32 шт., учебные парты – 15 шт., софит - 1шт., кресло черное на колесиках – 1 шт., шкаф – 2 шт., проектор – 1 шт., экран для проектора – 1 шт., телевизор ВВК – 1 шт., системный блок – 1 шт., принтер Canon LBP – 2900, монитор «PROVIEW» - 1 шт., клавиатура «Genius» - 1шт.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные источники (печатные издания)

1. Бухгалтерский учет /Богаченко В.М.. 2015 г. – электронный ресурс <http://be5.biz/ekonomika/b031/index.html>
2. Бухгалтерский финансовый учет / Слесаренко Г.В., 2017г. – электронный ресурс <http://be5.biz/ekonomika/b042/index.html>

3.2.2 Электронные издания (ресурсы)

1. Бухучет, налоги, МСФО для новичков и профессионалов! Форма доступа: <http://www.snezhana.ru/>

3.2.3 Дополнительные источники (печатные издания)

1. Перетятко М. Ю.Бухгалтерский учет в общественном питании. Учеб. пособие/ М. Ю. Перетятко.- Ростов н/Д: Феникс, 2008
2. Альбом унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций и результатов инвентаризации (утв. Постановлением Госкомстата России от 18.08.1998 N 88).
3. Альбом унифицированных форм первичной учетной документации

по учету товарно-материальных ценностей в местах хранения (утв. Постановлением Госкомстата России от 09.08.1999 N 6

4. Альбом унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций (утв. Постановлением Госкомстата России от 25.12.1998 N 132).

5. Альбом унифицированных форм первичной учетной документации по учету товарно-материальных ценностей в местах хранения (утв. Постановлением Госкомстата России от 09.08.1999 N 6

6. Гомола А.И. Бухгалтерский учет: Учеб. -7-е изд., испр и доп./ А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, С.В.Кириллов.- М : Академия, 2011 г.

7. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет: Учеб. пособие. – 5-е изд. перераб. / Н. П Кондраков. М.: Инфра – М, 2010

8. Методика учета сырья, товаров и производства в предприятиях массового питания различных форм собственности (утв. Письмом Роскомторга от 12.08.1994 N 1-1098/32-

9. Методические рекомендации по инвентаризации имущества и финансовых обязательств (утв. Приказом Минфина России от 13.06.1995 N 49).

10. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов (утв. Приказом Минфина России от 28.12.2001 N 119н).

11. Налоговый кодекс Российской Федерации

12. ПБУ 1/98 "Учетная политика организации" (утв. Приказом Минфина России от 09.12.1998 N 60н).

13. ПБУ 10/99 "Расходы организации" (утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н)

14. ПБУ 18/02 "Учет расчетов по налогу на прибыль" (утв. Приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н).

15. ПБУ 3/2006 "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (утв. Приказом Минфина России от

27.11.2006 N 154н).

16. ПБУ 4/99 "Бухгалтерская отчетность организации" (утв. Приказом Минфина России от 06.07.1999 N 43н).

17. ПБУ 5/01 "Учет материально-производственных запасов" (утв. Приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н).

18. ПБУ 9/99 "Доходы организации" (утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N32н).

19. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению (утв. Приказом Минфина России от 31.10.2000 N 94н).

20. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности (утв. Приказом Минфина России от 29.07.1998 N 34н).

21. Трудовой кодекс Российской Федерации

22. Федеральный закон от 21.11.1996 N 129-ФЗ "О бухгалтерском учете".

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Формы и методы оценки и контроля		ФОС
Текущий контроль		
практическая работа	1	Критерии оценки практической работы
тестирование	2	Критерии оценки
практические задания, расчетные задачи	3	Эталон
Промежуточная аттестация		
		Зачёт по материалам стандартизированной формы (спецификация, задание, критерии оценивания):
	1	тестирование
	2	практическое задание