ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ И ТОРГОВЛИ»

ЧГКИПиТ

454052 г. Челябинск, ул. Ш. Металлургов, 47 тел. 721-83-44 E-mail:kipit102@ mail.ru:http://chgkipit.ru/

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № ___ от _
августа 2019 г.

ЧГКИПиТ
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 22 5e d6 f4 d0 34 4c 16 b7 03
Владелец: Берсенева Елена Валерьевна
Действителен: с 12.04.2021 по 12.04.2026

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Программа подготовки специалиста среднего звена

(на базе основного общего образования, с одновременным получением обучающимися среднего общего образования)

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (по отраслям)

Форма обучения: **очная**

Квалификация выпускника:

Бухгалтер
Срок обучения 2 года 10 месяцев
(2019-2022 г.)

2019 год

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)	4
1.1. Общие положения …….....	4
1.2. Нормативные основания для разработки ООП …….	5
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП…….....	7
РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ……. ……	9
РАЗДЕЛ 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ ……..	37
3.1. Общие компетенции ……..	37
3.2. Профессиональные компетенции ……...	41
3.3 Требования к результатам освоения образовательной программы в части получения среднего общего образования……	57
РАЗДЕЛ 4 СИСТЕМА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)…….	84
4.1. Подходы к оценке образовательных достижений …….....	86
4.2 Особенности оценки общих компетенций ……..	88
4.3 Организация и содержание оценочных процедур общих компетенций…	94
4.4 Особенности оценки профессиональных компетенций …….	98
4.5 Организация и содержание оценочных процедур профессиональных компетенций …….	101
4.6 Особенности оценки личностных, метапредметных и предметных результатов ……	104
4.7 Организация и содержание оценочных процедур ……..	111
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ……..	116
5.1.Учебный план ……..	116
5.2. Календарный учебный график ……	119
5.3. Программа развития универсальных учебных действий при получении среднего общего образования, включающая формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности ……	131
5.4. Программа воспитания и социализации обучающихся при получении	152

среднего общего образования …….
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ……... 166
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы …….. 166
6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы …….. 169
6.2. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы …… 170

РАЗДЕЛ I. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

1.1 Общие положения

Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (далее ООП СПО), реализуемая в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Челябинский государственный колледж индустрии питания и торговли» (далее Колледж) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 69(далее – ФГОС СПО).

Образовательная программа, реализуется на базе основного общего образования, с одновременным получением среднего общего образования и разработана Колледжем на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее ФГОС СОО) с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

При разработке программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППСЗ) Колледжем были учтены требования профессионального стандарта 08.002 Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154).

Настоящая основная образовательная программа по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов,

дисциплин(модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

1.2 Нормативные основания для разработки ООП

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации;

Приказ Минобрнауки России от 28 июля 2014 г. N 832 «Обутверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 августа 2014 г. N 33638);

Приказ Минпросвещения России от 17.12.2020 № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464»;

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291);

Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 17.11.2017) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

Профессиональный стандарт 08.002 Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154).

Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования от 20.04.2015г. № 06-830вн;

Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, (письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации 18 марта 2014 г. № 06-281);

Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413»; Примерной основной образовательной программой среднего общего

образования. //Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з

Локальные нормативные акты ГБПОУ «Челябинский государственный колледж индустрии питания и торговли», регулирующие организацию образовательной деятельности.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ФГОС СПО - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП - примерная основная образовательная программа;

ООП СПО - основная образовательная программа среднего профессионального образования;

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;

МДК - междисциплинарный курс;

ОГСЭ - общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

Цикл

ЕН - общий математический и естественно-научный цикл.

ПМ - профессиональный модуль;

ОК - общие компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

ГИА - государственная итоговая аттестация.

Цикл ОУДБ - общеобразовательный цикл (базовые дисциплины);

Цикл ОУДП - общеобразовательный цикл (профильные дисциплины);

ВД - вид деятельности;

ВКР - выпускная квалификационная работа;

ВПД - вид профессиональной деятельности;

ВПКР - выпускная практическая квалификационная работа;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия;

ДЭ - демонстрационный экзамен;

ОТФ - обобщенная трудовая функция;

ПА- промежуточная аттестация;

ПС- профессиональный стандарт;

ПЭ - профессиональный экзамен;

ТД- трудовое действие;

ТФ -трудовая функция;

УМК - учебно-методический комплекс.

РАЗДЕЛ 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:

Бухгалтер.

Формы обучения: очная

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4464 часов, (2 года 10 месяцев). При обучении по индивидуальному учебному плану, срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Образовательная деятельность осуществляется в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Челябинский государственный колледж индустрии питания и торговли», в очной форме.При освоении образовательной программы или отдельных её компонентов образовательная деятельность организуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка при реализации данной образовательной программы направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих служащих, в частности, путем расширения компонентов образовательных программ, предусматривающих указанную форму организации образовательной деятельности, в том числе моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, для обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и

компетенции, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих. В пределах основной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), на базе основного общего образования, осуществляется получение среднего общего образования. В соответствии с требованиями ФГОС СПО, при формировании учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования на общеобразовательный цикл отводится: по ППСЗ – на теоретическое обучение 1882 часа, на промежуточную аттестацию 110 ч итого 1992 часа.

Организация образовательной деятельности по освоению среднего общего образования обеспечивает достижение обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СОО, определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности на уровне среднего общего образования и реализуется образовательной организацией через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Изучение учебных предметов ориентировано преимущественно на подготовку к последующему профессиональному образованию. Профильность преподавания общеобразовательных дисциплин обусловлена сжатыми сроками освоения среднего общего образования в пределах освоения ООП СПО. Она позволяет повысить мотивацию обучающихся и обеспечивает опережающий вход в специальность. При реализации образовательной программы колледж применяет электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Область профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика.

Для повышения качества профессиональной образовательной программы учитываются требования профессиональных стандартов, при этом, образовательный стандарт задает логику профессиональных и общепрофессиональных компетенций, профессиональный – устанавливает требования к квалификации и конкретизирует требования ФГОС к результатам освоения программы.

Образовательная программа сопряжена со следующими профессиональными стандартами: 08.002 Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154).

Для использования в образовательной программе были выбраны те обобщенные трудовые функции (ОТФ) и трудовые функции (ТФ)профессиональных стандартов, которые соответствуют направленности (профилю) программы и относятся к уровню квалификации, не превышающему возможностей образовательной программы, в данном случае 5 уровень квалификации. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям представлен в таблице 1. Сопряжение требований ФГОС СПО и профессиональных стандартов служит основанием для расширения и углубления содержания профессиональных модулей, формирования оценочных материалов для диагностики достижения результатов, которые обеспечивают готовность к профессиональной деятельности.

Отдельные компоненты образовательной программы, реализуемые в форме практической подготовки, базируются на передовых, инновационных технологиях, внедряемых в производство и соответствуют существующим на данный момент отраслевым стандартам качества выпускаемой продукции.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки

организуется путем проведения практических и лабораторных работ[1], всех видов практики и иных аналогичных видов учебной деятельности и предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к производственным;

[1] В некоторых случаях задания «копируют» элементы технологических процессов, применяемых на производстве.

Таблица 1 - Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Сочетание квалификаций на основе профессиональных стандартов			
		08.002Бухгалтер			
		Обобщенные трудовые функции			
		Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Код	Трудовые действия
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	Уровень квалификации 5 Ведение бухгалтерского учета	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	А/01.5	Составление (оформление) первичных учетных документов
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Выявление случаев нарушения ответственными лицами графика документооборота и порядка представления в бухгалтерскую службу первичных учетных документов и информирование об этом руководителя бухгалтерской службы

	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Подготовка первичных учетных документов для передачи в архив

	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Изготовление копий первичных учетных документов, в том числе в случае их изъятия уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации Выполнение работ по профессии кассир	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 05 Выполнение работ по профессии кассир		Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни	A/02.5	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 05 Выполнение работ по профессии кассир				Регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 05 Выполнение работ по профессии кассир				Отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств

	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 05 Выполнение работ по профессии кассир				Составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 05 Выполнение работ по профессии кассир				Сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации		Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	A/03.5	Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации				Подготовка информации для составления оборотно-сальдовой ведомости, главной книги

	ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, документальных ревизий, налоговых и иных проверок
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Предоставление регистров бухгалтерского учета для их изъятия уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации				Передача регистров бухгалтерского учета в архив

	ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Изготовление и предоставление по требованию уполномоченных органов копий регистров бухгалтерского учета
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	Уровень Квалификации 6 Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	B/01.6	Организация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской				Координация процесса формирования информации

	(финансовой) отчетности				в системе бухгалтерского учета
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие адреса в установленные сроки
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Обеспечение подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита (ревизий, налоговых и иных

					проверок)
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности		Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	В/02.6	Организация и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении бухгалтерского учета)
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Контроль соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и

					составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Подготовка и представление отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта, организация их хранения и передачи в архив в установленные сроки.
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	В/03.6	Организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте
	ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами				Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности
	ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами				Обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки
	ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами				Координация процесса ведения в экономическом субъекте налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды
	ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами				Контроль ведения в экономическом субъекте налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в

					государственные внебюджетные фонды
	ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами				Обеспечение необходимыми документами при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
	ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами				Организация налогового планирования в экономическом субъекте
	ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами				Формирование налоговой политики экономического субъекта
	ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами				Проверка качества налоговых расчетов и деклараций обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении налогового учета)
	ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами				Контроль соблюдения требований налоговой политики в процессе осуществления экономическим субъектом (его обособленными подразделениями и дочерними обществами) деятельности

	ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами				Обеспечение сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности		Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	В/04.6	Организация работ по финансовому анализу экономического субъекта
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Планирование работ по анализу финансового состояния экономического субъекта
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Координация и контроль выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Организация хранения документов по финансовому анализу
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Организация бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Координация и контроль выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Разработка финансовой политики экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению ее финансовой устойчивости

	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Составление финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Представление финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления экономического субъекта для утверждения
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Руководство работой по управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Осуществление анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Составление отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Подготовка предложений для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовка предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Организация хранения документов по бюджетированию и движению денежных потоков в экономическом

					субъекте
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	Уровень квалификации 7 Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	С/01.7	Сбор и анализ информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Подготовка предложений для выбора организационной формы ведения бухгалтерского учета
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Организация постановки бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и				Доведение до сведения работников бухгалтерской службы внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, включая стандарты в области бухгалтерского

	финансовых обязательств организации				учета, и разъяснение порядка их применения
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Планирование, организация и контроль текущей деятельности бухгалтерской службы
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Координация взаимодействия работников бухгалтерской службы в процессе проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Организация процесса хранения документов бухгалтерского учета, обеспечение передачи их в архив в установленном порядке
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и				Обеспечение достижения целей и выполнения задач деятельности бухгалтерской службы

	финансовых обязательств организации				
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации		Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы	С/02.7	Организация разработки и актуализации стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Обеспечение консультирования работников в процессе применения ими стандартов экономического субъекта, регламентирующих процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Планирование порядка и сроков выполнения работ по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, организация контроля соблюдения установленных требований
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по				Организация процесса формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, а также пояснительной

	инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				записки и пояснений
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Контроль правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по				Организация и контроль представления документов бухгалтерского учета, необходимых при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля,

	инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив
	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации				Организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	Уровень квалификации 8 Составление и представление консолидированной отчетности	Управление процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности)	D/01.8	Организация деятельности по сбору и анализу информации об учетных политиках зависимых и дочерних обществ для целей разработки учетной политики основного общества
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Организация методического обеспечения составления консолидированной отчетности субъекта консолидированной отчетности

	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Планирование, координация и контроль разработки (актуализации) учетной политики основного общества (субъекта консолидированной отчетности)
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Обеспечение взаимодействия с зависимыми и дочерними обществами (субъектами отчетности, входящими в периметр консолидации) в процессе разработки и применения учетной политики основного общества (субъекта консолидированной отчетности)
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Организация консультирования зависимых и дочерних обществ (субъектов отчетности, входящих в периметр консолидации) в процессе составления и представления ими основному обществу (субъекту консолидированной отчетности) отчетности и иной информации, необходимой для составления консолидированной финансовой отчетности
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Контроль соблюдения сроков и качества выполнения работ в области методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности		Управление процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности	D/02.8	Организация и планирование процесса представления зависимыми и дочерними обществами (субъектами отчетности, входящими в периметр консолидации) бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации для целей составления консолидированной финансовой отчетности
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Организация проведения проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности и иной информации, представленной зависимыми и дочерними обществами (субъектами отчетности, входящими в периметр консолидации)
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Обеспечение выполнения процедур консолидации в соответствии с установленными требованиями
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Обеспечение формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Организация процесса счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей в отчетах, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Обеспечение подготовки примечаний (пояснительной записки, пояснений) к

					консолидированной финансовой отчетности
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта консолидированной финансовой отчетности
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Обеспечение представления консолидированной финансовой отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Обеспечение проведения внешнего аудита консолидированной финансовой отчетности
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Обеспечение публичного раскрытия консолидированной финансовой отчетности или организация подготовки материалов, необходимых для публичного раскрытия показателей консолидированной финансовой отчетности
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Обеспечение сохранности консолидированной финансовой отчетности до ее передачи в архив
	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности				Организация передачи консолидированной финансовой отчетности в архив в установленные сроки
06Основы предпринимательства и трудоустройства	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства	Уровень квалификации 8 Оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской	Планирование и организация деятельности, связанной с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению	Е/01.8	Организация маркетингового исследования состояния рынка услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета,

		(финансовой) отчетности	бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций		составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Разработка политики экономического субъекта в области оказания услуг на среднесрочную и долгосрочную перспективу
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Планирование деятельности, связанной с оказанием услуг, включая организацию основных бизнес-процессов и управление ими
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Координация и контроль реализации планов по осуществлению операционной деятельности, связанной с оказанием услуг
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Обеспечение мотивации работников в ходе деятельности, связанной с оказанием услуг
6Основы предпринимательства и трудоустройства	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства		Текущее управление и контроль оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой	Е/02.8	Организация процесса проведения договорной кампании с потенциальными заказчиками услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций

			отчетности, налоговых расчетов и деклараций		
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Утверждение текущих планов оказания услуг заказчикам в соответствии с заключенными договорами
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Организация разделения труда и координация взаимодействия работников экономического субъекта в рамках текущей деятельности по оказанию услуг
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Организация методического сопровождения деятельности в области оказания услуг
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Организация контроля качества оказываемых услуг
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Обеспечение выполнения экономическим субъектом обязательств перед заказчиками согласно заключенным договорам об оказании услуг
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Организация заключения и исполнения экономическим субъектом договоров об оказании услуг
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Обеспечение совершенствования клиентского сервиса и продвижения экономического субъекта на рынке услуг
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Оценка результатов деятельности работников в рамках деятельности по оказанию услуг
	ПМ 06Основы				Организация обучения и

	предпринимательства и трудоустройства				повышения квалификации кадров
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Обеспечение подготовки и представления руководителю экономического субъекта внутренней отчетности о результатах деятельности по оказанию услуг
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Обеспечение сохранности документов, образующихся в процессе деятельности по оказанию услуг, и организация передачи их в архив в установленные сроки
Основы предпринимательства и трудоустройства	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства		Организация оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа	Е/03.8	Организация маркетингового исследования состояния рынка консультационных услуг
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Организация процесса заключения договоров об оказании консультационных услуг
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Организация стратегического и текущего планирования деятельности экономического субъекта по оказанию консультационных услуг
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Организация и обеспечение эффективности деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг
	ПМ 06Основы предпринимательства и				Обеспечение применения в деятельности, связанной с

	трудоустройства				оказанием консультационных услуг, перспективных технологий, современных достижений в области науки и практики организации труда
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Обеспечение деятельности по оказанию консультационных услуг необходимыми ресурсами
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Организация контроля качества исполнения договорных обязательств по оказанию консультационных услуг
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Организация работы по совершенствованию клиентского сервиса в области оказания консультационных услуг
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Оценка результатов деятельности работников в рамках деятельности по оказанию консультационных услуг
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Организация обучения и повышения квалификации персонала в области оказания консультационных услуг
	ПМ 06Основы предпринимательства и трудоустройства				Обеспечение подготовки и представления руководителю экономического субъекта внутренней отчетности о результатах деятельности, связанной с оказанием консультационных услуг

РАЗДЕЛ 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

Результатами освоения образовательной программы СПО является формирование общих и профессиональных компетенций выпускника.

В пределах освоения основной профессиональной образовательной программы на базе основного общего образования реализуется программа среднего общего образования, созданная на основе требований стандарта среднего общего образования. Результатами освоения образовательной программы СПО в части получения СОО является формирование: личностных, метапредметных, предметных результатов обучения.

3.1. Общие компетенции

Колледж, осуществляющий образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам СПО, разрабатывает образовательные программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ. Формулировки общих компетенций, сформулированы во ФГОС, а примерная основная образовательная программа включают описание умений и знаний, составляющих содержание каждой общей компетенции, код умений и знаний вводится Колледжем для разделов программы, посвященных контролю и оценке результатов освоения общих компетенций. Структура общих компетенций приведены в таблице 2.

Таблица 2 - Общие компетенции

Код компе-тенции	Наименование компетенции	Содержание показателей сформированности	Код показателя
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Умения:**	
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	**У.01.1**
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	**У.01.2**
		определять этапы решения задачи;	**У.01.3**
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	**У.01.4**

		составлять план действия;	**У.01.5**
		определить необходимые ресурсы;	**У.01.6**
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	**У.01.7**
		реализовать составленный план;	**У.01.8**
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	**У.01.9**
		Знания:	
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	**З.01.1**
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.	**З.01.2**
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	**З.01.3**
		методы работы в профессиональной и смежных сферах;	**З.01.4**
		структуру плана для решения задач;	**З.01.5**
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	**З.01.6**
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:**	
		определять задачи для поиска информации;	**У.02.1**
		определять необходимые источники информации;	**У.02.2**
		планировать процесс поиска;	**У.02.3**
		структурировать получаемую информацию;	**У.02.4**
		выделять наиболее значимое в перечне информации;	**У.02.5**
		оценивать практическую значимость результатов поиска;	**У.02.6**
		оформлять результаты поиска	**У.02.7**
		Знания:	
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	**З.02.1**
		приемы структурирования информации;	**З.02.2**
		формат оформления результатов поиска информации	**З.02.3**
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	**Умения:**	
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	**У.03.1**
		применять современную научную профессиональную терминологию;	**У.03.2**
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	**У.03.3**
		Знания:	
		содержание актуальной нормативно-правовой документации;	**З.03.1**
		современная научная и профессиональная терминология;	**З.03.2**
		возможные траектории профессионального развития и самообразования;	**З.03.3**

ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	**Умения:**	
		организовывать работу коллектива и команды;	**У.04.1**
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	**У.04.2**
		Знания:	
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	**З.04.1**
		основы проектной деятельности	**З.04.2**
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	**Умения:**	
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	**У.05.1**
		проявлять толерантность в рабочем коллективе	**У.05.2**
		Знания:	
		особенности социального и культурного контекста;	**З.05.1**
		правила оформления документов и построения устных сообщений.	**З.05.2**
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:**	
		описывать значимость своей профессии	**У.06.1**
		применять стандарты антикоррупционного поведения	**У.06.1**
		Знания:	
		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;	**З.06.1**
		значимость профессиональной деятельности по профессии.	**З.06.2**
		сущность стандартов антикоррупционного поведения	**З.06.3**
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	**Умения:**	
		соблюдать нормы экологической безопасности;	**У.07.1**
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.	**У.07.2**
		Знания:	
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	**З.07.1**
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;	**З.07.2**
		пути обеспечения ресурсосбережения**.**	**З.07.3**
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	**Умения:**	
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	**У.08.1**
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;	**У.08.2**
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.	**У.08.3**
		Знания:	

		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;	**З.08.1**
		основы здорового образа жизни;	**З.08.2**
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии;	**З.08.3**
		средства профилактики перенапряжения.	**З.08.4**
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	**Умения:**	
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	**У.09.1**
		использовать современное программное обеспечение	**У.09.2**
		Знания:	
		современные средства и устройства информатизации;	**З.09.1**
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.	**З.09.2**
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	**Умения:**	
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	**У.10.1**
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	**У.10.2**
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	**У.10.3**
		кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	**У.10.4**
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	**У.10.5**
		Знания:	
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	**З.10.1**
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	**З.10.2**
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	**З.10.3**
		особенности произношения;	**З.10.4**
		правила чтения текстов профессиональной направленности	**З.10.5**
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	**Умения:**	
		выявлять достоинства и недостатки бизнес идеи;	**У.11.1**
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	**У.11.2**
		составлять бизнес-план;	**У.11.3**
		рассчитывать размеры выплат по: депозитам; процентным ставкам кредитования; налогам.	**У.11.4**
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;	**У.11.5**

		определять назначение налогов, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков;	**У.11.6**
		определять источники финансирования;	**У.11.7**
		определять необходимость видов страхования в соответствии с рисками	**У.11.8**
		оценивать возможные финансовые риски	**У.11.9**
		Знание:	
		основы предпринимательской деятельности;	**З.11.1**
		основы финансовой грамотности;	**З.11.2**
		правила разработки бизнес-планов;	**З.11.3**
		правила и порядок расчетно- кассовых операций банка;	**З.11.4**
		основы банковской системы, вариантов банковских продуктов и форм банковского обслуживания;	**З.11.5**
		порядок страхования и его виды;	**З.11.6**
		правила личной финансовой безопасности;	**З.11.7**

3.2. Профессиональные компетенции

Перечень профессиональных компетенций (ПК) структурирован во ФГОС по основным видам деятельности, к выполнению которых должен быть готов выпускник. В соответствии с основными видами деятельности формируются профессиональные модули образовательной программы.

Колледж, разрабатывает образовательные программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ. Формулировки и содержание профессиональных компетенций, регламентированы во ФГОС, а примерная основная образовательная программа распределяет формирование элементов профессиональных компетенций по дисциплинам общепрофессионального цикла, и целых компетенций по модулям профессионального цикла, код умений и знаний вводится Колледжем для разделов программы, посвященных контролю и оценке результатов освоения профессиональных компетенций. Структура профессиональных компетенций приведены в таблице 5.

Образовательные результаты, планируемые в виде сформированных профессиональных компетенций, достигаются в результате освоения всего объема

образовательной программы, включая общепрофессиональный и профессиональный циклы (Таблица 6). Профессиональные компетенции подлежат целенаправленному формированию на разных этапах освоения образовательной программы и оцениванию средствами педагогической диагностики.

Таблица 5 - Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
Код и наименование компетенции	
ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы; ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы; ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	
Показатели освоения компетенции	
Практический опыт в:	**код**
— документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации	**ПО.1.1.1**
Умения:	
– принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;	**У.1.1.1**
– принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;	**У.1.1.2**
– проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;	**У.1.1.3**
– проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;	**У.1.1.4**
– проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;	**У.1.1.5**
– проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;	**У.1.1.6**
– организовывать документооборот;	**У.1.1.7**
– разбираться в номенклатуре дел;	**У.1.1.8**
– заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;	**У.1.1.9**
– передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;	**У.1.1.10**
– передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;	**У.1.1.11**
– исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;	**У.1.1.12**
– понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;	**У.1.1.13**
– обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;	**У.1.1.14**
– конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	**У.1.1.15**
– проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;	**У.1.1.16**
– проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;	**У.1.1.17**

– учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;	**У.1.1.18**
– оформлять денежные и кассовые документы;	**У.1.1.19**
– заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;	**У.1.1.20**
– проводить учет основных средств;	**У.1.1.21**
– проводить учет нематериальных активов;	**У.1.1.22**
– проводить учет долгосрочных инвестиций;	**У.1.1.23**
– проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;	**У.1.1.24**
– проводить учет материально-производственных запасов;	**У.1.1.25**
– проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;	**У.1.1.26**
– проводить учет готовой продукции и ее реализации;	**У.1.1.27**
– проводить учет текущих операций и расчетов;	**У.1.1.28**
– проводить учет труда и заработной платы;	**У.1.1.29**
– проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;	**У.1.1.30**
– проводить учет собственного капитала;	**У.1.1.31**
– проводить учет кредитов и займов.	**У.1.1.32**
Знания:	
– общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;	**З.1.1.1**
– понятие первичной бухгалтерской документации;	**З.1.1.2**
– определение первичных бухгалтерских документов;	**З.1.1.3**
– формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;	**З.1.1.4**
– порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;	**З.1.1.5**
– принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;	**З.1.1.6**
– порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;	**З.1.1.7**
– порядок составления регистров бухгалтерского учета;	**З.1.1.8**
– правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;	**З.1.1.9**
– сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;	**З.1.1.10**
– теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;	**З.1.1.11**
– инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;	**З.1.1.12**
– принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; – классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;	**З.1.1.13**
– два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;	**З.1.1.14**

– учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;	**3.1.1.15**
– учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;	**3.1.1.16**
– особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;	**3.1.1.17**
– порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;	**3.1.1.18**
– правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;	**3.1.1.19**
– понятие и классификацию основных средств;	**3.1.1.20**
– оценку и переоценку основных средств;	**3.1.1.21**
– учет поступления основных средств;	**3.1.1.22**
– учет выбытия и аренды основных средств;	**3.1.1.23**
– учет амортизации основных средств;	**3.1.1.24**
– особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;	**3.1.1.25**
– понятие и классификацию нематериальных активов;	**3.1.1.26**
– учет поступления и выбытия нематериальных активов;	**3.1.1.27**
– амортизацию нематериальных активов;	**3.1.1.28**
– учет долгосрочных инвестиций;	**3.1.1.29**
– учет финансовых вложений и ценных бумаг;	**3.1.1.30**
– учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;	**3.1.1.31**
– документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;	**3.1.1.32**
– учет материалов на складе и в бухгалтерии;	**3.1.1.33**
– синтетический учет движения материалов;	**3.1.1.34**
– учет транспортно-заготовительных расходов;	**3.1.1.35**
– учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию;	**3.1.1.36**
– сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;	**3.1.1.37**
– особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;	**3.1.1.38**
– учет потерь и непроизводственных расходов;	**3.1.1.39**
– учет и оценку незавершенного производства;	**3.1.1.40**
– калькуляцию себестоимости продукции;	**3.1.1.41**
– характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;	**3.1.1.42**
– технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);	**3.1.1.43**
– учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);	**3.1.1.44**
– учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;	**3.1.1.45**
– учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;	**3.1.1.46**
– учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.	**3.1.1.47**

Основные виды деятельности	
Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	
Код и наименование компетенции	
ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения; ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета; ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации; ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации; ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля	
Показатели освоения компетенции	
Практический опыт в:	**Код**
– ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;	**ПО.1.2.1**
– выполнении контрольных процедур и их документировании;	**ПО.1.2.2**
– подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.	**ПО.1.2.3**
Умения:	
– рассчитывать заработную плату сотрудников;	**У.1.2.1**
– определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;	**У.1.2.2**
– определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;	**У.1.2.3**
– определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;	**У.1.2.4**
– проводить учет нераспределенной прибыли;	**У.1.2.5**
– проводить учет собственного капитала;	**У.1.2.6**
– проводить учет уставного капитала;	**У.1.2.7**
– проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;	**У.1.2.8**
– проводить учет кредитов и займов;	**У.1.2.9**
– определять цели и периодичность проведения инвентаризации;	**У.1.2.10**
– руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;	**У.1.2.11**
– пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;	**У.1.2.12**
– давать характеристику активов организации;	**У.1.2.13**
– готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за	**У.1.2.14**

подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;	
– составлять инвентаризационные описи;	**У.1.2.15**
– проводить физический подсчет активов;	**У.1.2.16**
– составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;	**У.1.2.17**
– выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;	**У.1.2.18**
– выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;	**У.1.2.19**
– выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;	**У.1.2.20**
– формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";	**У.1.2.21**
– формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;	**У.1.2.22**
– составлять акт по результатам инвентаризации;	**У.1.2.23**
– проводить выверку финансовых обязательств;	**У.1.2.24**
– участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;	**У.1.2.25**
– проводить инвентаризацию расчетов;	**У.1.2.26**
– определять реальное состояние расчетов;	**У.1.2.27**
– выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;	**У.1.2.28**
– проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);	**У.1.2.29**
– проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	**У.1.2.30**
– выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	**У.1.2.31**
Знания:	
– учет труда и его оплаты;	**З.1.2.1**
– учет удержаний из заработной платы работников;	**З.1.2.2**
– учет финансовых результатов и использования прибыли;	**З.1.2.3**
– учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;	**З.1.2.4**
– учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;	**З.1.2.5**
– учет нераспределенной прибыли;	**З.1.2.6**
– учет собственного капитала;	**З.1.2.7**
– учет уставного капитала;	**З.1.2.8**

– учет резервного капитала и целевого финансирования;	**3.1.2.9**
– учет кредитов и займов;	**3.1.2.10**
– нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;	**3.1.2.11**
– основные понятия инвентаризации активов;	**3.1.2.12**
– цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;	**3.1.2.13**
– задачи и состав инвентаризационной комиссии;	**3.1.2.14**
– процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;	**3.1.2.15**
– перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;	**3.1.2.16**
– приемы физического подсчета активов;	**3.1.2.17**
– порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;	**3.1.2.18**
– порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;	**3.1.2.19**
– порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;	**3.1.2.20**
– порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;	**3.1.2.21**
– порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;	**3.1.2.22**
– формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";	**3.1.2.23**
– формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;	**3.1.2.24**
– процедуру составления акта по результатам инвентаризации;	**3.1.2.25**
– порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;	**3.1.2.26**
– порядок инвентаризации расчетов;	**3.1.2.27**
– технологию определения реального состояния расчетов;	**3.1.2.28**
– порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;	**3.1.2.29**
– порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;	**3.1.2.30**
– порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;	**3.1.2.31**
– порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;	**3.1.2.32**
– методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	**3.1.2.33**
Основные виды деятельности	
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
Код и наименование компетенции	

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям; ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы; ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	
Показатели освоения компетенции	
Практический опыт в:	**Код**
– проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.	**ПО.1.3.1**
Умения:	
–определять виды и порядок налогообложения;	**У.1.3.1**
–ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;	**У.1.3.2**
–выделять элементы налогообложения;	**У.1.3.3**
–определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;	**У.1.3.4**
–оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;	**У.1.3.5**
–организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";	**У.1.3.6**
–заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;	**У.1.3.7**
–выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;	**У.1.3.8**
–выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;	**У.1.3.9**
–пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;	**У.1.3.10**
–проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;	**У.1.3.11**
–определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;	**У.1.3.12**
–применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;	**У.1.3.13**
–применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;	**У.1.3.14**
–оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;	**У.1.3.15**
–осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";	**У.1.3.16**
–проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;	**У.1.3.17**
–использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;	**У.1.3.18**

–осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;	**У.1.3.19**
–заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;	**У.1.3.20**
–выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;	**У.1.3.21**
–оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;	**У.1.3.22**
–пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;	**У.1.3.23**
–заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;	**У.1.3.24**
–пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;	**У.1.3.25**
–осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	**У.1.3.26**
Знания:	
– виды и порядок налогообложения;	**З.1.3.1**
– систему налогов Российской Федерации;	**З.1.3.2**
– элементы налогообложения;	**З.1.3.3**
– источники уплаты налогов, сборов, пошлин;	**З.1.3.4**
– оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;	**З.1.3.5**
– аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";	**З.1.3.6**
– порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;	**З.1.3.7**
– правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;	**З.1.3.8**
– коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;	**З.1.3.9**
– образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;	**З.1.3.10**
– учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;	**З.1.3.11**
– аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";	**З.1.3.12**
– сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;	**З.1.3.13**
– объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;	**З.1.3.14**
– порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;	**З.1.3.15**
– порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;	**З.1.3.16**
– особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;	**З.1.3.17**

– оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;	**3.1.3.18**
– начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; – использование средств внебюджетных фондов;	**3.1.3.19**
– процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;	**3.1.3.20**
– порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;	**3.1.3.21**
– образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;	**3.1.3.22**
– процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	**3.1.3.23**
Основные виды деятельности	
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	
Код и наименование компетенции	
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки; ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана; ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	
Показатели освоения компетенции	
Практический опыт в:	**Код**
– составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;	**ПО.1.4.1**
– составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;	**ПО.1.4.2**
– участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;	**ПО.1.4.3**
– анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	**ПО.1.4.4**
– применении налоговых льгот;	**ПО.1.4.5**
– разработке учетной политики в целях налогообложения;	**ПО.1.4.6**
– составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.	**ПО.1.4.7**

Умения:	
– использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;	**У.1.4.1**
– выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;	**У.1.4.2**
– применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);	**У.1.4.3**
– выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;	**У.1.4.4**
– оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;	**У.1.4.5**
– формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;	**У.1.4.6**
– анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;	**У.1.4.7**
– определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;	**У.1.4.8**
– определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;	**У.1.4.9**
– планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;	**У.1.4.10**
– распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);	**У.1.4.1**
– проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;	**У.1.4.12**
– формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;	**У.1.4.13**
– координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;	**У.1.4.14**
– оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;	**У.1.4.15**
– формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;	**У.1.4.16**
– разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;	**У.1.4.17**
– применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;	**У.1.4.18**
– составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;	**У.1.4.19**
– вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);	**У.1.4.20**

– отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;	**У.1.4.21**
– определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	**У.1.4.22**
– закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;	**У.1.4.23**
– устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;	**У.1.4.24**
– осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;	**У.1.4.25**
– адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.	**У.1.4.26**
Знания:	**З.1.4.1**
– законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;	**З.1.4.2**
– гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;	**З.1.4.3**
– определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;	**З.1.4.4**
– теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;	**З.1.4.5**
– механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;	**З.1.4.6**
– методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;	**З.1.4.7**
– порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;	**З.1.4.8**
– методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;	**З.1.4.9**
– требования к бухгалтерской отчетности организации;	**З.1.4.10**
– состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;	**З.1.4.11**
– бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;	**З.1.4.12**
– методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;	**З.1.4.13**
– процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;	**З.1.4.14**
– порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;	**З.1.4.15**
– порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;	**З.1.4.16**
– сроки представления бухгалтерской отчетности;	**З.1.4.17**
– формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;	**З.1.4.18**

– форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;	**3.1.4.19**
– форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;	**3.1.4.20**
– сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;	**3.1.4.21**
– содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;	**3.1.4.22**
– порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;	**3.1.4.23**
– методы финансового анализа;	**3.1.4.24**
– виды и приемы финансового анализа;	**3.1.4.25**
– процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;	**3.1.4.26**
– порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;	**3.1.4.27**
– процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;	**3.1.4.28**
– порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;	**3.1.4.29**
– состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;	**3.1.4.30**
– процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;	**3.1.4.31**
– процедуры анализа отчета о финансовых результатах;	**3.1.4.32**
– принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;	**3.1.4.33**
– процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;	**3.1.4.34**
– процедуры анализа влияния факторов на прибыль;	**3.1.4.35**
– основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;	**3.1.4.36**
– международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.	**3.1.4.37**
Основные виды деятельности	
Выполнение работ по профессии кассир	
Код и наименование компетенции	
ПК 5.1 Осуществлять операции с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы ПК 5.2 Вести на основе приходных и расходных документов кассовую книгу ПК 5.3 Передавать денежные средства инкассаторам и составлять кассовую отчетность	
Показатели освоения компетенции	
Практический опыт в:	
– выполнение работ по должности «Кассир»	**ПО 1.5.1**
– вести кассовую книгу на основе приходных и расходных документов	**ПО 1.5.2**
Умения:	

– применять на практике постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы вышестоящих и других органов, касающиеся ведения кассовых операций;	**У.1.5.1**
– заполнять формы кассовых и банковских документов;	**У.1.5.2**
соблюдать правила приема, выдачи, учета и хранения денежных средств и ценных бумаг;	**У.1.5.3**
соблюдать лимиты остатков кассовой наличности, установленной для организации;	**У.1.5.4**
– обеспечивать сохранность денежных средств;	**У.1.5.5**
– получать по оформленным в соответствии с установленным порядком документам денежные средства или оформлять их для получения безналичным путем в учреждениях банка для выплаты рабочим и служащим заработной платы, премий, оплаты командировочных и других расходов;	**У.1.5.6**
– осуществлять операции с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы;	**У.1.5.7**
– вести на основе приходных и расходных документов кассовую книгу, сверять фактическое наличие денежных сумм и ценных бумаг с книжным остатком;	**У.1.5.8**
– передавать денежные средства инкассаторам;	**У.1.5.9**
– составлять кассовую отчетность;	**У.1.5.10**
– составлять описи ветхих купюр, а также соответствующие документы для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые;	**У.1.5.11**
– осуществлять наличные расчеты в установленном порядке с организациями и физическими лицами при оплате работ и услуг предприятия;	**У.1.5.12**
– принимать и выдавать денежные средства в иностранной валюте и делать соответствующие записи в кассовой книге;	**У.1.5.13**
соблюдать трудовое законодательство и правила охраны труда.	
Знания:	**З.1.5.1**
– постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы вышестоящих и других органов, касающиеся ведения кассовых операций;	**З.1.5.2**
– формы кассовых и банковских документов;	**З.1.5.3**
– правила приема, выдачи, учета и хранения денежных средств и ценных бумаг;	**З.1.5.4**
– лимиты остатков кассовой наличности, установленной для организации;	**З.1.5.5**
– правила обеспечения сохранности денежных средств;	**З.1.5.6**
правила проведения операций с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы;	**З.1.5.7**
– порядок ведения кассовой книги	**З.1.5.8**
– правила передачи денежных средств инкассаторам;	**З.1.5.9**
– порядок составления кассовой отчетности;	**З.1.5.10**
– порядок наличных расчетов с организациями и физическими лицами при оплате работ и услуг организации;	**З.1.5.11**
– правила проведения кассовых операций с наличными денежными средствами в иностранной валюте и порядок проведения соответствующих записей в кассовой книге;	**З.1.5.12**

– трудовое законодательство и правила охраны труда.	**З.1.5.13**
Основные виды деятельности	
Основы предпринимательства и трудоустройства на работу	
Код и наименование компетенции	
ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы. ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	
Показатели освоения компетенции	
Практический опыт в:	
Умения:	
- принимать сбалансированные предпринимательские решения;	**У.1.6.1**
-осуществлять построение оптимальной структуры предпринимательской деятельности, основанной на взаимосвязи функциональных стратегий;	**У.1.6.2**
- применять профессиональные документы на русском и иностранном языке.	**У.1.6.3**
Знания:	
-теоретические основы организации и функционирования предприятия; - методы принятия предпринимательских решений;	**З.1.6.1**
- принципы и методы оценки предпринимательской деятельности;	**З.1.6.2**
- организационно-правовые формы предпринимательской деятельности;	**З.1.6.3**
- сущность виды и условия предпринимательской ответственности	**З.1.6.4**

3.3 Требования к результатам освоения образовательной программы в части получения среднего общего образования

3.3.1. Для успешного освоения среднего общего образования в пределах освоения ООП СПО необходимо обеспечить достижение всех результатов, обозначенных ФГОС СОО. Стандарт устанавливает требования к личностным результатам освоения обучающимися основной образовательной программы, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, антикоррупционное мировоззрение, правосознание, экологическую культуру, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской гражданской идентичности в поликультурном социуме (представлены в таблице 4);

Таблица 4 - Личностные результаты обучения

Личностные результаты обучения	Код
российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);	Л. 01
гражданская позиция как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;	Л. 02
готовность к служению Отечеству, его защите;	Л. 03
сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;	Л. 04
сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;	Л. 05
толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;	Л. 06
навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;	Л. 07
нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;	Л. 08
готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	Л. 09
эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;	Л. 10
принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;	Л. 11
бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;	Л. 12

Личностные результаты обучения	Код
осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;	Л. 13
сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;	Л. 14
ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.	Л. 15
для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся: способность к социальной адаптации и интеграции в обществе, в том числе при реализации возможностей коммуникации на основе словесной речи (включая устную коммуникацию), а также, при желании, коммуникации на основе жестовой речи с лицами, имеющими нарушения слуха;	Л. 16
для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: владение навыками пространственной и социально-бытовой ориентировки; умение самостоятельно и безопасно передвигаться в знакомом и незнакомом пространстве с использованием специального оборудования; способность к осмыслению и дифференциации картины мира, ее временно-пространственной организации; способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;	Л. 17

Личностные результаты освоения основной образовательной программы отражают (дескрипторы личностных результатов освоения образовательной программы имеют код для удобства оценочной деятельности):

Таблица 5 - Дескрипторы личностных результатов

Личностные результаты	Дескрипторы личностных результатов	Код
Л. 01. Российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);	российская идентичность, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме,	Л.01.1
	чувство причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, патриотизм,	Л.01.2
	уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной,	Л.01.3
	гордость за свой край, прошлое и настоящее многонационального народа России	Л.01.4
	уважение к государственным символам (герб, флаг, гимн)	Л.01.5
	уважение к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения;	Л.01.6
	уважение к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации.	Л.01.7
Л. 02.гражданская позиция как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;	гражданственность, гражданская позиция активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок	Л.02.1
	осознанно принимающий традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, готовый к участию в общественной жизни	Л.02.2
	признание неотчуждаемости основных прав и свобод человека, которые принадлежат каждому от рождения	Л.02.3
	готовность к осуществлению собственных прав и свобод без нарушения прав и свобод других лиц	Л.02.4
	готовность отстаивать собственные права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права и в соответствии с Конституцией Российской Федерации	Л.02.5
	правовая и политическая грамотность	Л.02.6
	интериоризация ценностей демократии и социальной солидарности,	Л.02.7
	готовность к договорному регулированию отношений в группе или социальной организации;	Л.02.8
	готовность обучающихся к конструктивному участию в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;	Л.02.9
	уважение ко всем формам собственности, готовность к защите своей собственности	Л.02.10
Л. 03.готовность к служению	патриотизм, готовность к служению Отечеству, его защите;	Л.03.1

Отечеству, его защите;		
Л. 04. сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;	мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания	Л.04.1
	осознание своего места в поликультурном мире	Л.04.2
	мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству	Л.04.3
	владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки,	Л.04.4
	заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества	Л.04.5
Л 05.сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;	готовность и способность обеспечить себе и своим близким достойную жизнь в процессе самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;	Л.05.1
	готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;	Л.05.2
	готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества	Л.05.3
	готовность к самообслуживанию, включая обучение и выполнение домашних обязанностей	Л.05.4
	потребность трудиться, уважение к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности;	Л.05.5
Л 06.толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;	приверженность идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям	Л.06.1
	готовность обучающихся противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии; коррупции; дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	Л.06.2
	толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;	Л.06.3
Л 07.навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в	– развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.	Л.07.1

образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;		
Л 08.нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;	ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;	Л.08.1
	нравственное поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей,	Л.08.2
	принятие гуманистических ценностей, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению;	Л.08.3
	способность к сопереживанию и формирование позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;	Л.08.4
	формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);	Л.08.5
Л 09.готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни;	Л.09.1
	сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	Л.09.2
Л 10.эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;	эстетическое отношения к миру, готовность к эстетическому обустройству собственного быта	Л.10.1
Л 11..принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;	потребность в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;	Л.11.1
	неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.	Л.11.2
	ощущение безопасности и психологического комфорта, информационной безопасности	Л.11.3
Л 12..бережное, ответственное и компетентное отношение к	принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, бережное, ответственное и компетентное отношение к собственному физическому и психологическому	Л.12.1

физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;	здоровью;	
	бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью других людей, умение оказывать первую помощь;	Л.12.2
	физическое, эмоционально-психологическое, социальное благополучие обучающихся в жизни образовательной организации	Л.12.3
Л 13..осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;	осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов;	Л.13.1
	готовность обучающихся к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	Л.13.2
Л 14.сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;	экологическая культура, бережное отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;	Л.14.1
	понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды,	Л.14.2
	ответственность за состояние природных ресурсов	Л.14.3
	умения и навыки разумного природопользования	Л.14.4
	нетерпимое отношение к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;	Л.14.5
Л 15..ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.	ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;	Л.15.1
	положительный образ семьи, родительства (отцовства и материнства), интериоризация традиционных семейных ценностей	Л.15.2

3.3.2 Стандарт устанавливает требования к метапредметным результатам освоения обучающимися основной образовательной программы.

Межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), освоенные обучающимися, позволяют их использовать в познавательной и социальной практике, дают самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.

Таблица 6 - Метапредметные результаты обучения

Метапредметные результаты обучения	
Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;	М.01
Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;	М.02
Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;	М. 03
Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;	М. 04
Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	М. 05
Умение определять назначение и функции различных социальных институтов;	М. 06
Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;	М. 07
Владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;	М. 08
Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	М.09
для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся: владение навыками определения и исправления специфических ошибок (аграмматизмов) в письменной и устной речи;	М.10

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы представлены тремя группами универсальных учебных действий (УУД):

1.Регулятивные универсальные учебные действия

2.Познавательные универсальные учебные действия

3.Коммуникативные универсальные учебные действия

Таблица 7 - Универсальные учебные действия

1.Регулятивные универсальные учебные действия	
самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;	УУД 1.1
оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;	УУД 1.2
ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;	УУД 1.3
оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;	УУД 1.4
выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;	УУД 1.5
организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;	УУД 1.6
сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.	УУД 1.7
2.Познавательные универсальные учебные действия	
искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи	УУД 2.1
критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках	УУД 2.2
использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках	УУД 2.3
находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития	УУД 2.4
выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия	УУД 2.5
выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;	УУД 2.6
менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности	УУД 2.7
3.Коммуникативные универсальные учебные действия	
осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий	УУД 3.1
при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);	УУД 3.2
координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;	УУД 3.3
развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых	УУД 3.4

средств;	
распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений	УУД 3.5

Метапредметные результаты включают в себя УДД, которые составляют основу для формирования общих компетенций. Именно сформированность УДД обеспечивает готовность обучающегося к освоению новых знаний, поиску путей решения проблем в различных ситуациях, его способность к самореализации, сотрудничеству, коммуникации. Сопряжение метапредметных результатов и универсальных учебных действий представлены в таблице 10 и схеме 1, матрице «Структура метапредметных результатов».

Таблица 8 – Универсальные учебные действия

Метапредметные результаты		Универсальные учебные действия	Код
М.01	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;	самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;	УУД 1.1
		оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;	УУД 1.2
		ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;	УУД 1.3
		оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;	УУД 1.4
		выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;	УУД 1.5
		организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;	УУД 1.6
		сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.	УУД 1.7
М.02	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;	осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий	УУД 3.1
		при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);	УУД 3.2
		координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;	УУД 3.3
		развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;	УУД 3.4

		распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений	УУД 3.5
М.03	Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;	самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;	УУД 1.1
		ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;	УУД 1.3
		оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;	УУД 1.4
		выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;	УУД 1.5
		организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;	УУД 1.6
		сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.	УУД 1.7
		искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи	УУД 2.1
		критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках	УУД 2.2
		выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия	УУД 2.5
		при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);	УУД 3.2
		координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;	УУД 3.3
		развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;	УУД 3.4
М.04	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов,	самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;	УУД 1.1
		сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.	УУД 1.7
		искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи	УУД 2.1
		критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках	УУД 2.2

	умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;	использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках	УУД 2.3
		развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;	УУД 3.4
М.05	Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;	УУД 1.1
		оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;	УУД 1.2
		ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;	УУД 1.3
		оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;	УУД 1.4
		выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;	УУД 1.5
		искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи	УУД 2.1
		критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках	УУД 2.2
		выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия	УУД 2.5
		выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;	УУД 2.6
		менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности	УУД 2.7
		осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий	УУД 3.1
		координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;	УУД 3.3
		развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;	УУД 3.4
М.06	Умение определять	организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной	УУД 1.6

	назначение и функции различных социальных институтов;	цели;	
		находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития	УУД 2.4
		осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий	УУД 3.1
М.07	Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;	оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;	УУД 1.2
		ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;	УУД 1.3
		оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;	УУД 1.4
		организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;	УУД 1.6
		критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках	УУД 2.2
		находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития	УУД 2.4
		менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности	УУД 2.7
		осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий	УУД 3.1
М.08	Владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;	выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;	УУД 1.5
		находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития	УУД 2.4
		менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности	УУД 2.7
		развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;	УУД 3.4
		распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных	УУД 3.5

		суждений	
М.09	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;	УУД 1.1
		оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;	УУД 1.2
		оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;	УУД 1.4
		сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.	УУД 1.7
		критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках	УУД 2.2
		выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия	УУД 2.5
		менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности	УУД 2.7
		развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;	УУД 3.4

Схема 1. Структура метапредметных результатов

Метапредметные результаты		1. Регулятивные универсальные учебные действия							2.Познавательные универсальные учебные действия							3. Коммуникативные универсальные учебные действия				
	код	самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;	оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;		оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;	выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;	организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;	сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.	искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи	критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках	использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках	находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного	выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способ	выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;	менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности	осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а	при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т. д.);	координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;	развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;	распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений
		УУД 1.1	УУД 1.2	УУД 1.3	УУД 1.4	УУД 1.5	УУД 1.6	УУД 1.7	УУД 2.1	УУД 2.2	УУД 2.3	УУД 2.4	УУД 2.5	УУД 2.6	УУД 2.7	УУД 3.1	УУД 3.2	УУД 3.3	УУД 3.4	УУД 3.5
Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;	**М.01**	УУД 1.1	УУД 1.2	УУД 1.3	УУД 1.4	УУД 1.5	УУД 1.6	УУД 1.7												
Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;	**М.02**															УУД 3.1	УУД 3.2	УУД 3.3	УУД 3.4	УУД 3.5
Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;	**М.03**	УУД 1.1		УУД 1.3	УУД 1.4	УУД 1.5	УУД 1.6	УУД 1.7	УУД 2.1	УУД 2.2			УУД 2.5				УУД 3.2	УУД 3.3	УУД 3.4	
Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;	**М.04**	УУД 1.1						УУД 1.7	УУД 2.1	УУД 2.2	УУД 2.3								УУД 3.4	
Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	**М.05**	УУД 1.1	УУД 1.2	УУД 1.3	УУД 1.4	УУД 1.5			УУД 2.1	УУД 2.2			УУД 2.5	УУД 2.6	УУД 2.7	УУД 3.1		УУД 3.3	УУД 3.4	
Умение определять назначение и функции различных социальных институтов;	**М.06**						УУД 1.6					УУД 2.4				УУД 3.1				
Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;	**М.07**		УУД 1.2	УУД 1.3	УУД 1.4		УУД 1.6			УУД 2.2		УУД 2.4			УУД 2.7	УУД 3.1				
Владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;	**М.08**					УУД 1.5						УУД 2.4			УУД 2.7				УУД 3.4	УУД 3.5
Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	**М.09**	УУД 1.1	УУД 1.2		УУД 1.4			УУД 1.7		УУД 2.2			УУД 2.5		УУД 2.7				УУД 3.4	

Предметные результаты

Стандарт устанавливает требования к предметным результатам освоения обучающимися основной образовательной программы, включающим освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

1.Русский язык и литература

Изучение предметной области «Русский язык и литература» - языка как знаковой системы, лежащей в основе человеческого общения, формирования российской гражданской, этнической и социальной идентичности, позволяющей понимать, быть понятым, выражать внутренний мир человека, в том числе при помощи альтернативных средств коммуникации, должно обеспечить:

сформированность представлений о роли языка в жизни человека, общества, государства, способности свободно общаться в различных формах и на разные темы;

включение в культурно-языковое поле русской и общечеловеческой культуры, воспитание ценностного отношения к русскому языку как носителю культуры, как государственному языку Российской Федерации, языку межнационального общения народов России;

сформированность осознания тесной связи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности и ее социальным ростом;

сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним; приобщение к российскому литературному наследию и через него - к сокровищам отечественной и мировой культуры;

сформированность чувства причастности к российским свершениям, традициям и осознание исторической преемственности поколений;

свободное использование словарного запаса, развитие культуры владения русским литературным языком во всей полноте его функциональных возможностей в соответствии с нормами устной и письменной речи, правилами русского речевого этикета;

сформированность знаний о русском языке как системе и как развивающемся явлении, о его уровнях и единицах, о закономерностях его функционирования, освоение базовых понятий лингвистики, аналитических умений в отношении языковых единиц и текстов разных функционально-смысловых типов и жанров.

Предметные результаты изучения предметной области «Русский язык и литература» включают результаты изучения учебных предметов: «Русский язык», «Литература» (базовый уровень) - требования к предметным результатам освоения базового курса русского языка и литературы отражены в таблице 8.

Таблица 9 - Предметные результаты обучения предметной области 1 «Русский язык и литература»

Предметные результаты изучения предметной области 1 «Русский язык и литература»	П.1
сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;	П.1.1
владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;	П. 1.2
владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;	П. 1.3
владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;	П. 1.4
знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой;	П. 1.5
сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;	П. 1.6
сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;	П. 1.7
способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;	П. 1.8
овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;	П.1.9
сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы;	П.1.10
для слепых, слабовидящих обучающихся: сформированность навыков письма на брайлевской печатной машинке;	П.1.11
для глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся: сформированность и развитие основных видов речевой деятельности обучающихся - слухозрительного восприятия (с использованием слуховых аппаратов и (или) кохлеарных имплантов), говорения, чтения, письма;	П.1.12
для обучающихся с расстройствами аутистического спектра: овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка, нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой и альтернативной коммуникативной практике при создании устных, письменных, альтернативных высказываний; стремление к возможности выразить собственные мысли и чувства, обозначить собственную позицию.	П.1.13

Родной язык и родная литература

Изучение предметной области «Родной язык и родная литература» должно обеспечить: сформированность представлений о роли родного языка в жизни человека, общества, государства, способности свободно общаться на родном языке в различных формах и на разные темы;

включение в культурно-языковое поле родной литературы и культуры, воспитание ценностного отношения к родному языку как носителю культуры своего народа;

сформированность осознания тесной связи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности и ее социальным ростом;

сформированность устойчивого интереса к чтению на родном языке как средству познания культуры своего народа и других культур, уважительного отношения к ним; приобщение к литературному наследию и через него - к сокровищам отечественной и мировой культуры; сформированность чувства причастности к свершениям, традициям своего народа и осознание исторической преемственности поколений;

свободное использование словарного запаса, развитие культуры владения родным литературным языком во всей полноте его функциональных возможностей в соответствии с нормами устной и письменной речи, правилами речевого этикета;

сформированность знаний о родном языке как системе и как развивающемся явлении, о его уровнях и единицах, о закономерностях его функционирования, освоение базовых понятий лингвистики, аналитических умений в отношении языковых единиц и текстов разных функционально-смысловых типов и жанров.

Предметные результаты изучения предметной области «Родной язык и родная литература» включают предметные результаты учебного предмета: «Родной язык», требования к предметным результатам освоения базового курса родного языка должны отражать

Таблица 10 - Предметные результаты изучения предметной области 2 «Родной язык и родная литература»

Предметные результаты изучения предметной области 2 «Родной язык и родная литература»	П.2
сформированность понятий о нормах родного языка и применение знаний о них в речевой практике;	П.2.1
владение видами речевой деятельности на родном языке (аудирование, чтение, говорение и письмо), обеспечивающими эффективное взаимодействие с окружающими людьми в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения;	П. 2.2
сформированность навыков свободного использования коммуникативно-эстетических возможностей родного языка;	П. 2.3
сформированность понятий и систематизацию научных знаний о родном языке; осознание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики, основных единиц и грамматических категорий родного языка;	П. 2.4
сформированность навыков проведения различных видов анализа слова (фонетического, морфемного, словообразовательного, лексического, морфологического), синтаксического анализа словосочетания и предложения, а также многоаспектного анализа текста на родном языке;	П. 2.5
обогащение активного и потенциального словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств на родном языке адекватно ситуации и стилю общения;	П. 2.6
овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии родного языка, основными нормами родного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой практике при создании устных и письменных высказываний; стремление к речевому самосовершенствованию;	П. 2.7
сформированность ответственности за языковую культуру как общечеловеческую ценность; осознание значимости чтения на родном языке и изучения родной литературы для своего дальнейшего развития; формирование потребности в систематическом чтении как средстве познания мира и себя в этом мире, гармонизации отношений человека и общества, многоаспектного диалога;	П. 2.8
сформированность понимания родной литературы как одной из основных национально-культурных ценностей народа, как особого способа познания жизни;	П. 2.9
обеспечение культурной самоидентификации, осознание коммуникативно-эстетических возможностей родного языка на основе изучения выдающихся произведений культуры своего народа, российской и мировой культуры	П. 2.10
сформированность навыков понимания литературных художественных произведений, отражающих разные этнокультурные традиции.	П. 2.11

Иностранные языки

Таблица 11 - Предметные результаты изучения предметной области 3 «Иностранные языки»

Предметные результаты изучения предметной области 3. «Иностранные языки»	П.3
сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;	П.3.1
владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка;	П. 3.2
достижение уровня владения иностранным языком, превышающего пороговый, достаточного для делового общения в рамках выбранного профиля;	П. 3.3
сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.	П. 3.4

4. Общественные науки

Изучение предметной области «Общественные науки» должно обеспечить:

сформированность мировоззренческой, ценностно-смысловой сферы обучающихся, российской гражданской идентичности, поликультурности, толерантности, приверженности ценностям, закрепленным Конституцией Российской Федерации;

понимание роли России в многообразном, быстро меняющемся глобальном мире;

сформированность навыков критического мышления, анализа и синтеза, умений оценивать и сопоставлять методы исследования, характерные для общественных наук;

формирование целостного восприятия всего спектра природных, экономических, социальных реалий;

сформированность умений обобщать, анализировать и оценивать информацию: теории, концепции, факты, имеющие отношение к общественному развитию и роли личности в нем, с целью проверки гипотез и интерпретации данных различных источников;

владение знаниями о многообразии взглядов и теорий по тематике общественных наук.

Предметные результаты изучения предметной области «Общественные науки» включают предметные результаты изучения учебных предметов: 4.1. «История», 4.2. «Обществознание»

Таблица 12 - Требования к предметным результатам освоения базового курса 4.1. «История»

Требования к предметным результатам освоения базового курса 4.1. «История»	код
сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;	П. 4.1.1
владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;	П. 4.1.2
сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;	П. 4.1.3
владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;	П. 4.1.4
сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.	П. 4.1.5

Таблица 13 - Требования к предметным результатам освоения базового курса 4.2. «Обществознание»

Требования к предметным результатам освоения базового курса 4.2. «Обществознание»	код
сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;	П. 4.2.1
владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;	П. 4.2.2
владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;	П. 4.2.3
сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;	П. 4.2.4
сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;	П. 4.2.5
владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;	П. 4.2.6
сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.	П. 4.2.7

Таблица 14 - Требования к предметным результатам освоения базового курса 4.3. «Социально – экономическая география зарубежных стран»

Требования к предметным результатам освоения базового курса 4.3. «География»	код
владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества;	П. 4.3.1
владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем;	П. 4.3.2
сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, о динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве;	П. 4.3.3
владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий;	П. 4.3.4
владение умениями использовать карты разного содержания для выявления	П.

закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях;	4.3.5
владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации;	П. 4.3.6
владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий;	П. 4.3.7
сформированность представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.	П. 4.3.8

5. Математика и информатика

Изучение предметной области «Математика и информатика» должно обеспечить:

сформированность представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики и информатики;

сформированность основ логического, алгоритмического и математического мышления;

сформированность умений применять полученные знания при решении различных задач;

сформированность представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления;

сформированность представлений о роли информатики и ИКТ в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;

сформированность представлений о влиянии информационных технологий на жизнь человека в обществе; понимание социального, экономического, политического, культурного, юридического, природного, эргономического, медицинского и физиологического контекстов информационных технологий;

принятие этических аспектов информационных технологий; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение информации.

Предметные результаты изучения предметной области «Математика и информатика» включают предметные результаты изучения учебных предметов:

Таблица 15 - Требования к предметным результатам освоения базового курса 5.1. «Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия»

Требования к предметным результатам освоения базового курса 5.1. «Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия»	код
сформированность представлений о математике как части мировой культуры и о месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира;	П. 5.1.1
сформированность представлений о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;	П. 5.1.2
владение методами доказательств и алгоритмов решения; умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;	П. 5.1.3
владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;	П. 5.1.4
сформированность представлений об основных понятиях, идеях и методах математического анализа;	П. 5.1.5
владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;	П. 5.1.6
сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;	П. 5.1.7
владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач;	П. 5.1.8
для слепых и слабовидящих обучающихся: овладение правилами записи математических формул и специальных знаков рельефно-точечной системы обозначений Л. Брайля; овладение тактильно-осязательным способом обследования и восприятия рельефных изображений предметов, контурных изображений геометрических фигур и другое; наличие умения выполнять геометрические построения с помощью циркуля и линейки, читать рельефные графики элементарных функций на координатной плоскости, применять специальные приспособления для рельефного черчения ("Драфтсмен", "Школьник"); овладение основным функционалом программы невизуального доступа к информации на экране персонального компьютера, умение использовать персональные тифлотехнические средства информационно-коммуникационного доступа слепыми обучающимися;	П. 5.1.9
для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: овладение специальными компьютерными средствами представления и анализа данных и умение использовать персональные средства доступа с учетом двигательных, речедвигательных и сенсорных нарушений; наличие умения использовать персональные средства доступа.	

Таблица 16 - Требования к предметным результатам освоения базового курса 5.2. «Информатика»

Требования к предметным результатам освоения базового курса 5.2. «Информатика»	код
сформированность представлений о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире;	П. 5.2.1
владение навыками алгоритмического мышления и понимание необходимости формального описания алгоритмов;	П. 5.2.2
владение умением понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня; знанием основных конструкций программирования; умением анализировать алгоритмы с использованием таблиц;	П. 5.2.3
владение стандартными приемами написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ; использование готовых прикладных компьютерных программ по выбранной специализации;	П. 5.2.4
сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); о способах хранения и простейшей обработке данных; понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними;	П. 5.2.5
владение компьютерными средствами представления и анализа данных;	П. 5.2.6
сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.	П. 5.2.7

6. Естественные науки

Изучение предметной области «Естественные науки» должно обеспечить:

сформированность основ целостной научной картины мира;

формирование понимания взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;

сформированность понимания влияния естественных наук на окружающую среду, экономическую, технологическую, социальную и этическую сферы деятельности человека;

создание условий для развития навыков учебной, проектно-исследовательской, творческой деятельности, мотивации обучающихся к саморазвитию;

сформированность умений анализировать, оценивать, проверять на достоверность и обобщать научную информацию;

сформированность навыков безопасной работы во время проектно-исследовательской и экспериментальной деятельности, при использовании лабораторного оборудования.

Предметные результаты изучения предметной области «Естественные науки» включают предметные результаты изучения учебных предметов:

Таблица 17 - Требования к предметным результатам освоения интегрированного учебных предметов: 6.1. «Биология», «Химия», «Физика»

Требования к предметным результатам освоения интегрированного учебного предмета 6.1. "Естествознание"	код
сформированность представлений о целостной современной естественно-научной картине мира, о природе как единой целостной системе, о взаимосвязи человека, природы и общества; о пространственно-временных масштабах Вселенной;	П. 6.1.1
владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий;	П. 6.1.2
сформированность умения применять естественно-научные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя;	П. 6.1.3
сформированность представлений о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира; владение приемами естественно-научных наблюдений, опытов исследований и оценки достоверности полученных результатов;	П. 6.1.4
владение понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественно-научным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию;	П. 6.1.5
сформированность умений понимать значимость естественно-научного знания для каждого человека, независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей.	П. 6.1.6

Таблица 18 - Требования к предметным результатам освоения учебного предмета 6.2. «Астрономия»

Требования к предметным результатам освоения учебного предмета 6.2. «Астрономия»	код
сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной;	П. 6.2.1
понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений;	П. 6.2.2
владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой;	П. 6.2.3
сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии;	П. 6.2.4
осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области.	П. 6.2.5

7. Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности

Изучение учебных предметов «Физическая культура» и «Основы безопасности жизнедеятельности» должно обеспечить:
сформированность экологического мышления, навыков здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни, понимание рисков и угроз современного мира;
знание правил и владение навыками поведения в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, социального и техногенного характера;
владение умением сохранять эмоциональную устойчивость в опасных и чрезвычайных ситуациях, а также навыками оказания первой помощи пострадавшим;
умение действовать индивидуально и в группе в опасных и чрезвычайных ситуациях.

Таблица 19 - Требования к предметным результатам освоения базового курса 7.1. «Физическая культура»

Требования к предметным результатам освоения базового курса 7.1. «Физическая культура»	код
умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);	П. 7.1.1
владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;	П. 7.1.2
владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;	П. 7.1.3
владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;	П. 7.1.4
владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности;	П. 7.1.5
для слепых и слабовидящих обучающихся: сформированность приемов осязательного и слухового самоконтроля в процессе формирования трудовых действий; сформированность представлений о современных бытовых тифлотехнических средствах, приборах и их применении в повседневной жизни;	П. 7.1.6
для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: овладение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью с учетом двигательных, речедвигательных и сенсорных нарушений; овладение доступными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств; овладение доступными физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; овладение доступными техническими приёмами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности.	П. 7.1.7

Таблица 20 - Требования к предметным результатам освоения базового курса 7.2. «Основы безопасности жизнедеятельности»

Требования к предметным результатам освоения базового курса 7.2." «Основы безопасности жизнедеятельности»	код
сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как о жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также как о средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;	П. 7.2.1
знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз;	П. 7.2.2
сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;	П. 7.2.3
сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;	П. 7.2.4
знание распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;	П. 7.2.5
знание факторов, пагубно влияющих на здоровье человека, исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.);	П. 7.2.6
знание основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;	П. 7.2.7
умение предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;	П. 7.2.8
умение применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;	П. 7.2.9
знание основ обороны государства и воинской службы: законодательство об обороне государства и воинской обязанности граждан; права и обязанности гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставные отношения, быт военнослужащих, порядок несения службы и воинские ритуалы, строевая, огневая и тактическая подготовка;	П. 7.2.10
знание основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;	П. 7.2.11
владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.	П. 7.2.12

8 Дополнительные учебные предметы

Изучение дополнительных учебных предметов, курсов по выбору обучающихся должно обеспечить:

удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;

общеобразовательную, общекультурную составляющую при получении среднего общего образования;

развитие личности обучающихся, их познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно-смысловой сферы;

развитие навыков самообразования и самопроектирования;

углубление, расширение и систематизацию знаний в выбранной области научного знания или вида деятельности;

совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, профессионального самоопределения обучающихся

Таблица 21 - Требования к предметным результатам освоения дополнительного учебного предмета 8.2. «Социальная психология»

Требования к предметным результатам освоения дополнительного учебного предмета 8.2. «Психология общения»	код
знание психологических особенностей процессов общения	П. 8.2.1
умение оценивать и аргументировать собственную точку зрения по психологическим проблемам общения с разными возрастными и социальными группами;	П. 8.2.2
умение анализировать жизненные ситуации, базируясь на психологических знаниях, правилах эффективного общения.;	П. 8.2.3
осмысление проблем межличностного взаимодействия, умение преодолевать коммуникативные барьеры.	П. 8.2.4
владение навыками рефлексии, самопознания и познания особенностей других людей в процессе общения.	П. 8.2.5
сформированность диагностических навыков работы со стандартным инструментарием (тесты, опросники, психологические задания и др.)	П. 8.2.6

9. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект). Основы знаний по проектной и исследовательской деятельности дается в рамках предмета «Основы исследовательской и проектной деятельности» который относится к дополнительным предметам.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

Таблица 22 - Требования к предметным результатам освоения дополнительного учебного предмета 8.4 «Основы исследовательской и проектной деятельности»

Требования к предметным результатам освоения дополнительного учебного предмета 8.4 «Основы исследовательской и проектной деятельности»	П. 8.4.
сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;	П. 8.4.1
способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;	П. 8.4.2
сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;	П. 8.4.3
способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.	П. 8.4.4

4 СИСТЕМА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы по профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)(далее – система оценки) является частью системы оценки и управления качеством образования в Колледже и служит одним из оснований для разработки локального нормативного акта колледжа о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС СПО и ФГОС СОО, которые конкретизированы в итоговых планируемых результатах освоения обучающимися основной образовательной программы .

Итоговые планируемые результаты детализируются показателями освоения общих и профессиональных компетенций(на уровне СПО) и показателями освоения личностных, метапредметных и предметных результатов на уровне (СОО).

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в Колледже в соответствии с требованиями ФГОС являются:

– оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их итоговой аттестации;

– оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур;

– оценка результатов деятельности Колледжа как основа аккредитационных процедур.

Оценка образовательных достижений обучающихся осуществляется в рамках внутренней оценки Колледжа, включающей различные оценочные процедуры (стартовая диагностика, текущая и тематическая оценка, процедуры

внутреннего мониторинга образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестации обучающихся), а также процедур внешней оценки, включающей государственную итоговую аттестацию , независимую оценку качества подготовки обучающихся и мониторинговые исследования муниципального, регионального и федерального уровней.

Оценка результатов деятельности педагогических работников осуществляется на основании:

– мониторинга результатов образовательных достижений обучающихся, полученных в рамках внутренней оценки образовательной организации и в рамках процедур внешней оценки;

– мониторинга уровня профессионального мастерства преподавателя (анализа качества уроков, качества учебных заданий, конкурсов профессионального мастерства).

Мониторинг оценочной деятельности преподавателя с целью повышения объективности оценивания осуществляется предметно-цикловыми комиссиями и администрацией Колледжа.

Результаты мониторингов являются основанием для принятия решений по повышению квалификации преподавателя

Результаты процедур оценки результатов деятельности Колледжа обсуждаются на педагогическом совете и являются основанием для принятия решений по коррекции текущей образовательной деятельности, по совершенствованию образовательной программы и уточнению и/или разработке программы развития Колледжа, а также служат основанием для принятия иных необходимых управленческих решений.

Для оценки результатов деятельности педагогических работников и оценки результатов деятельности образовательной организации приоритетными являются оценочные процедуры, обеспечивающие определение динамики достижения обучающимися образовательных результатов в процессе обучения.

4.1. Подходы к оценке образовательных достижений

Система оценки достижения планируемых результатов в соответствии с ФГОС СПО и ФГОС СОО реализует компетентностный, системно-деятельностный, комплексный и уровневый подходы к оценке образовательных достижений.

Компетентностный подход в профессиональном образованиипредставляет собой такую организацию образовательного процесса, прикоторой образовательными результатами являются общие и профессиональныекомпетенции выпускника, определяющие способность будущего специалистареализовать на практике свою компетентность.

Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений проявляется в оценке способности обучающихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется путем оценки:

1. двух групп компетенций общихи профессиональных
2. трех групп результатов: личностных, предметных, метапредметных (регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий);
3. оценка результатов освоения образовательной программы (ее отдельных частей) в форме практической подготовки осуществляется в ходе текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, проводимой по итогам освоения соответствующих дисциплин и модулей, предусмотренных образовательной программой.
4. использования комплекса оценочных процедур как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений и для итоговой оценки;
5. использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированные устные и письменные

работы, проекты, практические и лабораторные работы и др.);

Уровневый подход реализуется по отношению как к содержанию оценки, так и к представлению и интерпретации результатов.

В части образовательной программы, направленной на реализацию ФГОС СПО,

- уровневый подход к содержанию оценки определяется профессиональными стандартами, которые регламентирует уровень квалификации и соответствующие ему трудовые функции, на основании чего формируются виды деятельности образовательного стандарта и профессиональные компетенции, сформированность которых отслеживается в ходе оценочных процедур промежуточной аттестации.
- уровневый подход к представлению и интерпретации результатов реализуется за счет фиксации различных уровней подготовки: для дисциплин - «уровень результатов обучения по компетенциям достигнут» и «уровень результатов обучения по компетенциям не достигнут»; для профессиональных модулей-«компетенция сформирована» и « компетенция не сформирована»

В части образовательной программы, направленной на реализацию ФГОС СОО

- уровневый подход к содержанию оценки на уровне среднего общего образования обеспечивается следующими составляющими: для каждого предмета предлагаются результаты двух уровней изучения – базового и углубленного; планируемые результаты содержат блоки «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться».
- уровневый подход к представлению и интерпретации результатов реализуется за счет фиксации различных уровней подготовки: базового уровня и уровней выше и ниже базового. Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отрабатываемые со всеми обучающимися в ходе образовательной деятельности. Базовый уровень подготовки определяется на основании выполнения обучающимися заданий базового

уровня, которые оценивают планируемые результаты из блока «Выпускник научится» и трактуются как обязательные для освоения.

4.2 Особенности оценки общих компетенций

Формирование общих компетенций обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности.

Общие компетенции (ОК) – это совокупность социально-личностных качеств выпускника, обеспечивающих осуществление деятельности на определенном квалификационном уровне. Общая компетенция понимается как способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов профессиональной деятельности.

Перечень общих компетенций (ОК) выпускников определен в разделе III ФГОС СПО, устанавливающем требования к результатам освоения образовательной программы. Колледж разрабатывает данную образовательную программу в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ. ВРазд. 4 примерной программы содержит описание умений и знаний, составляющих содержание каждой общей компетенции.

Формирование общих компетенций в процессе реализации основных образовательных программ СПО осуществляется с учетом содержания компетенций и в зависимости от того, как названные компетенции соотносятся с программами отдельных дисциплин и профессиональных модулей. В примерных рабочих программах профессиональных модулей даны перечни общих компетенций, планируемых к освоению в процессе прохождения этих дидактических единиц. При описании структуры и содержания отдельных модулей общие компетенции определяются в качестве самостоятельных образовательных результатов. Примерные рабочие программы учебных дисциплин также содержат указание на общие

компетенции, умения и знания, которые должны быть сформированы в результате их изучения. На основе этого формируется общий принцип формирования либо элементов общих компетенций, либо формирования общей компетенции в целом в процессе изучения той или иной дисциплины.

При анализе процесса формирования общих компетенций возникает необходимость введения дисциплин и профессиональных модулей из вариативной части образовательной программы, позволяющих в полной мере сформировать объем общих компетенций. Описания (дескрипторы) общих компетенций, формируемых в соответствии с ФГОС СПО, приведены в разделе 3.1. Общие компетенции. Особенности содержания общих компетенций как планируемых результатов образования учитываются при разработке основных образовательных программ, в ходе реализации образовательного процесса, а также при оценке общих компетенций в рамках текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации. Таким образом, общие компетенции подлежат целенаправленному формированию на разных этапах освоения образовательной программы, этот процесс иллюстрирует Матрица формирования общих компетенций

Матрица формирования общих компетенций

	Общие по семестрам	ОК. 1	ОК. 2	ОК. 3	ОК. 4	ОК. 5	ОК. 6	ОК. 7	ОК. 8	ОК. 9	ОК. 10	ОК. 11
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**											
ОГСЭ.01	Основы философии											
ОГСЭ.02	История											
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности											
ОГСЭ.04	Физическая культура											
ОГСЭ.05	Социально-экономическая география зарубежных стран											
ОГСЭ.06	Социальная психология											
ЕН.00	**Математический и общий естественно-научный цикл**											
ЕН.01	Математика											
ЕН.02	Информатика											
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**											
ОП.01	Экономика организации											
ОП.02	Статистика											
ОП.03	Менеджмент											
ОП.04	Документационное обеспечение											
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности											
ОП.06	Финансы,денежное обращение и кредит											
ОП.07	Налоги и налогообложение											
ОП.08	Основы бухгалтерского учета											
ОП.09	Аудит											
ОП.10	Маркетинг											
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности											
П.00	**Профессиональный цикл**											
ПМ.01	**Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации**											
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации											
УП.01	Учебная практика											
ПМ.02	**Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации**											
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации											
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации											
ПП.02	Производственная практика											
ПМ.03	**Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**											
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами											
УП.03	Учебная практика											
ПП.03	Производственная практика											
ПМ.04	**Составление и использование бухгалтерской отчетности**											
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности											
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности											
ПП.04	Производственная практика											
ПМ.05	**Выполнение работ по профессии**											
МДК05.01	Организация деятельности кассира											
УП.05	Учебная практика											
ПМ.06	**Основы предпринимательства и трудоустройства на работу**											
МДК.06.01	Способы поиска работы, трудоустройства											
МДК.06.02	Основы предпринимательства, открытие собственного дела											
УП.06	Учебная практика											
	Воспитательная работа											

ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Цели, планируемые результаты обучения и содержание отдельных учебных дисциплин, входящих в общепрофессиональный и профессиональный цикл образовательной программы, полностью соответствует задачам формирования той или иной общей компетенции, установленной во ФГОС СПО. Это является основанием для использования в учебном процессе концентрированной модели процедуры оценивания сформированности общих компетенций, при которой формирование элементов общих компетенций идет в процессе изучения учебных дисциплин(матрица), а одна или несколько дисциплин, входящих в общепрофессиональный и профессиональный цикл, рассматриваются в качестве базовых и ведущих для целей формирования конкретной общей компетенции, определенной во ФГОС СПО.

В этом случае формулировки планируемых образовательных результатов по данным дисциплинам соответствуют формулировкам конкретных общих компетенций, определенных во ФГОС СПО, а содержание изучаемых дисциплин обеспечивает формирование тех умений и знаний, которые входят в состав данных общих компетенций.

Так, цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины «Физическая культура» соответствуют общей компетенции ОК 08. «Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности». Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся по данной дисциплине выстроено таким образом, чтобы студенты СПО научились использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, освоили рациональные приемы двигательных функций, умели пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии. Таким образом, место учебной дисциплины в структуре образовательной программы определяется задачами формирования названной общей компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Изучение учебной дисциплины «Иностранный язык» имеет определяющее значение для формирования общей компетенции «ОК 10. Пользоваться

профессиональной документацией на государственном и иностранном языках». От обучающихся требуется знание лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, способность читать и понимать тексты на иностранном языке (техническая документация), способность участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы с участием иностранных специалистов или клиентов.

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности», входящая в общепрофессиональный цикл, нацелена на формирование трех общих компетенций, определенных во ФГОС СПО. При изучении технологических аспектов современных информационных систем обеспечивается достижение образовательных результатов, определенных «ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности». Решая поисковые задачи, выполняя поиск и отбор информации на компьютерных носителях, в локальных и глобальных информационных сетях, студенты СПО должны сформировать умения и знания, соответствующие общей компетенции «ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности». Изучение ведения делопроизводства при помощи прикладных компьютерных программ позволяет сформировать умения и знания компетенции «ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста».

Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» соответствуют общей компетенции ОК 07. «Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.». и ОК 06.«Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей». Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся по данной дисциплине выстроено таким образом, чтобы студенты СПО научились проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное гражданское поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять

стандарты антикоррупционного поведения, соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности умели эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях Таким образом, место учебной дисциплины в структуре образовательной программы определяется задачами формирования названной общей компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Цель и задачи профессионального модуля «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу». вариативной части образовательной программы, входящий в профессиональный цикл, соответствуют задачам общих компетенции, определенных во ФГОС СПО:

– для решении задач профессиональной деятельности должны быть сформировать умения и знания, соответствующие общей компетенции «ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам»;

– для решения задач, поиска и отбора информации в локальных и глобальных информационных сетях, осуществления устной и письменную коммуникации с целью дальнейшего профессионального развития, должны быть сформированы умения и знания, соответствующие общим компетенциям «ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности», «ОК 3.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие»; и «ОК 5Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста».

– сформированная ОК 11 «Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере» обеспечивает конкурентоспособность выпускника ПОО на рынке труда и построение его профессиональной карьеры по модели «самозанятости».

4.3 Организация и содержание оценочных процедур общих компетенций

Отправной точкой анализа сформированности общих компетенций является пункт 3.1 Общие компетенции. В разделе 3 Планируемые результаты освоения образовательной программы.

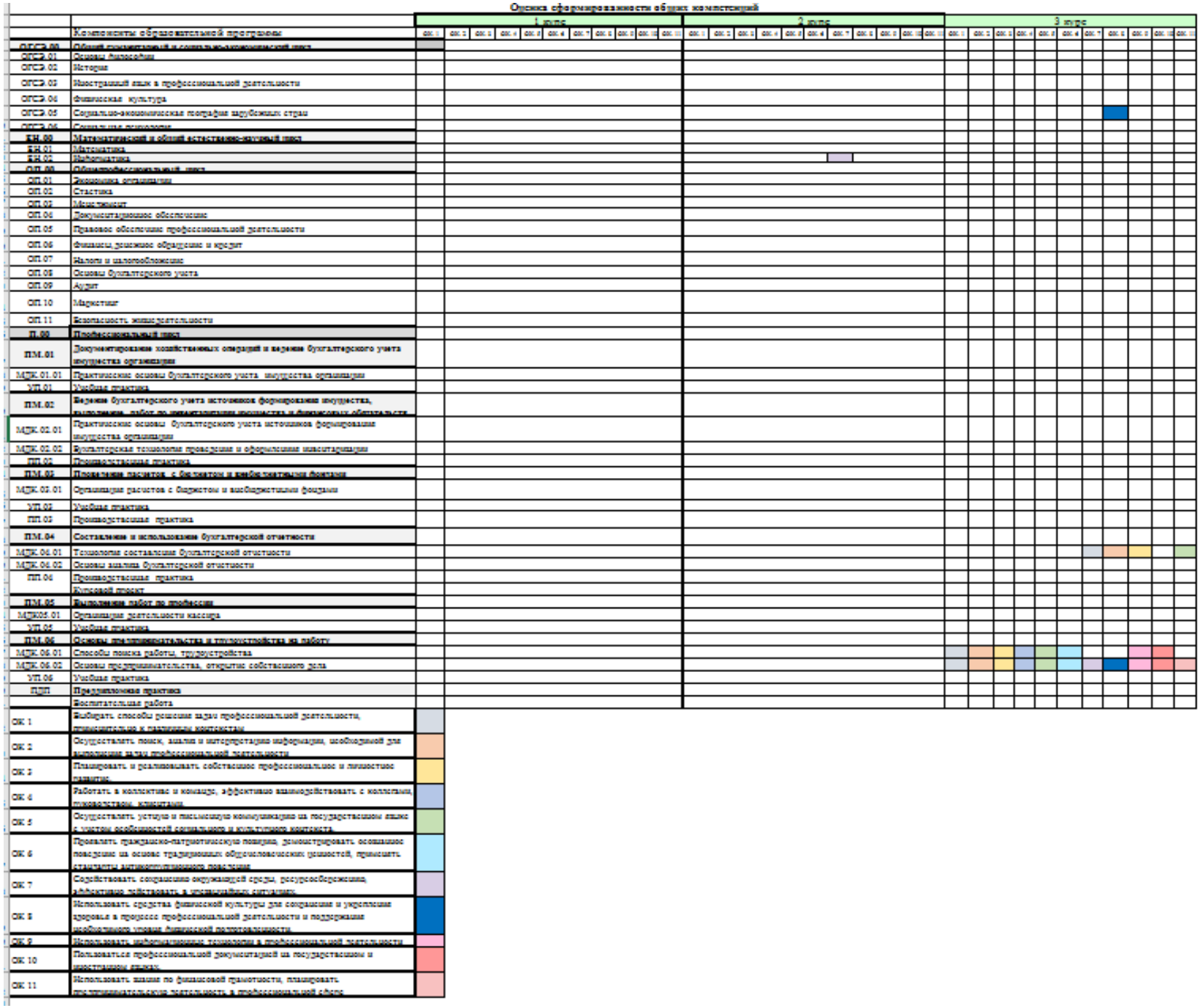
Данный раздел содержит унифицированное описание всех ОК, в т.ч

- код ОК в соответствии с ФГОС СПО (1 столбец);
- формулировку ОК (2 столбец);
- дескрипторы знаний и умений, составляющих каждую из ОК (3 столбец)
- коддескрипторов знаний и умений(4 столбец).

Формирование общих компетенций идет в рамках всего образовательного и воспитательного процесса, а оценочные процедуры проводятся только на тех учебных дисциплинах, формулировки планируемых образовательных результатов которых соответствуют формулировкам конкретных общих компетенций. Приведенные в п. 3.1 дескрипторы знаний и умений, входящих в состав ОК, носят обязательный характер и должны быть проверены в рамках промежуточной аттестации. Каждый дескриптор проверяется при помощи заданий теста или практических заданий. Промежуточная аттестация по этим дисциплинам проводится на последнем курсе, когда формирование общих компетенций завершено.

Формирование общих компетенций обучающихся происходит не только в процессе обучения. Воспитательная работа как важная часть образовательного процесса также используется для совершенствования когнитивных, социальных и личностных качеств. Воспитание гражданско-патриотических качеств, ценностей служения Отечеству, уважение к государственной символике, достижениям государства, героям и значимым событиям древней и новейшей истории страны (компетенция ОК.06) обеспечивается в Колледже за счет реализации просветительских программ, поддержки военно-исторических, краеведческих, молодежных объединений. Важную роль для формирования ценности бескорыстного общественного служения играет молодежное волонтерство - добровольная социально

направленная и общественно полезная деятельность обучающихся СПО. Добровольческие инициативы распространяются на разные сферы человеческой деятельности – от поддержки инвалидов и престарелых граждан до помощи в организации спортивных соревнований и музыкальных фестивалей, участия в экологических проектах и т.д. По итогам формируется портфолио достижений.


Оценка сформированности общих компетенций
1 курс
2 курс
3 курс
Компоненты образовательной программы
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01 Основы философии
ОГСЭ.02 История
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04 Физическая культура
ОГСЭ.05 Социально-экономическая география зарубежных стран
ОГСЭ.06 Социальная психология
ЕН.00 Математический и общий естественно-научный цикл
ЕН.01 Математика
ЕН.02 Информатика
ОП.00 Общепрофессиональный цикл
ОП.01 Экономика организации
ОП.02 Статистика
ОП.03 Менеджмент
ОП.04 Документационное обеспечение
ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06 Финансы денежное обращение и кредит
ОП.07 Налоги и налогообложение
ОП.08 Основы бухгалтерского учета
ОП.09 Аудит
ОП.10 Маркетинг
ОП.11 Безопасность жизнедеятельности
П.00 Профессиональный цикл
ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации
МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01 Учебная практика
ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств
МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
ПП.02 Производственная практика
ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03 Учебная практика
ПП.03 Производственная практика
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности
ПП.04 Производственная практика
Курсовой проект
ПМ.05 Выполнение работ по профессии
МДК05.01 Организация деятельности кассира
УП.05 Учебная практика
ПМ.06 Основы предпринимательства и трудоустройства на работу
МДК.06.01 Способы поиска работы, трудоустройства
МДК.06.02 Основы предпринимательства, открытие собственного дела
УП.06 Учебная практика
ПДП Преддипломная практика
Воспитательная работа
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

При проведении промежуточной аттестации используются фонды оценочных средств, которые обеспечивают оценку достижения результатов обучения, в т.ч. оценку общих компетенций обучающихся, запланированных по отдельным дисциплинам, профессиональным модулям и практикам. За эталон достигаемых показателей сформированной общих компетенций берутся требования к общим компетенциям в разрезе знаний и умений, указанных в п3.1 основной образовательной программы. Используемый оценочный инструментарий сопрягает оценку уровня освоения обучающимися предметных знаний, умений, и оценку сформированности каждой из ОК, предусмотренных в программе учебной дисциплины (модуля).Диагностирование сформированности ОК осуществляется с помощью соответствующих показателей – дескрипторов ОК. Дескрипторы ОК представлены виде двух граничных уровней сформированности: начального (низшего) или отрицательного «Компетенция не сформирована», и целевого (высшего) положительного значения формирования ОК «Компетенция сформирована». От преподавателя требуется сформулировать контрольные задания таким образом, чтобы, они охватывали все дескрипторы данной компетенции. Инструментарий оценки дескрипторов общих компетенций, обеспечивает их измеримость, устойчивость, практическую направленность. Часть качеств диагностируются средствами простого наблюдения за деятельностью обучающегося, его поведением, способами организации деятельности. Результаты фиксируются в специальном протоколе «Сформированности общих компетенций». Конечный результат выглядит следующим образом

Ф.И.О	ОК1 (%)	ОК2 (%)	ОК3 (%)	ОК4 (%)	ОК5 (%)	ОК6 (%)	ОК7 (%)	ОК8 (%)	ОК9 (%)	ОК10 (%)
1. Иванов	55	65	65	55	60	65	60	70	65	65
2. Петров	70	70	70	65	65	70	70	65	65	65
3. Сидоров	75	75	75	80	75	85	75	85	80	85
4. n….										

Общие компетенции выпускников СПО являются одним из предметов оценки в процессе государственной итоговой аттестации. Целью защиты ВКР является установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО. В ходе подготовки и защиты ВКР оценивается уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе, качество полученных им знаний и умений, в т.ч. сформированность общих компетенций, позволяющих эффективно решать профессиональные задачи. Процедура демонстрационного экзамена включает решение конкретных задач, а также способствует выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности

В соответствии со статьей 13, пп. 2, 3 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при реализации образовательных программ СПО используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Формирование общих компетенций обеспечивается за счет использования в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, проектной деятельности, деловых и ролевых игр, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий и т.п.) в сочетании с внеаудиторной работой обучающихся.

4.4 Особенности оценки профессиональных компетенций

Профессиональная компетенция - это способность успешно действовать на основе практического опыта, умения и знаний при решении профессиональных задач. Перечень профессиональных компетенций (ПК) структурирован во ФГОС по основным видам деятельности, к выполнению которых должен быть готов выпускник. Основные виды деятельности

представлены во ФГОС в соотношении с присваиваемыми квалификациями квалифицированного рабочего, служащего или квалификациями специалиста среднего звена. В соответствии с основными видами деятельности формируются профессиональные модули образовательной программы.

Минимальные требования к результатам освоения основных видов деятельности образовательной программы (требования к знаниям, умениям, практическому опыту) представлены в приложении к ФГОС в табличной форме.

Перечень профессиональных компетенций, закрепленных в ФГОС, является основанием для самостоятельного планирования Колледжем результатов обучения по отдельным дисциплинам, модулям и практикам. Совокупность запланированных результатов обучения должна обеспечивать выпускнику освоение всех профессиональных компетенций в соответствии с сочетанием квалификаций.

Компетенция не может быть полностью сформирована по окончанию изучения одной или нескольких дисциплин. Компетенции вырабатываются параллельно и совокупно в ходе всех форм учебной работы обучающегося. Формирование профессиональных компетенций в процессе реализации основной образовательной программы осуществляется с учетом содержания формируемых компетенций и в зависимости от того, как названные компетенции соотносятся с программами отдельных дисциплин и профессиональных модулей. Примерные рабочие программы учебных дисциплин содержат указание на профессиональные компетенции, умения и знания которых должны быть сформированы в результате их изучения. На основе этого формируется общий принцип формирования элементов профессиональных компетенций в процессе изучения той или иной дисциплины в Колледже. Описания (дескрипторы) профессиональных компетенций, формируемых в соответствии с ФГОС СПО, приведены в разделе 3.2. Профессиональных компетенции. Особенности содержания профессиональных компетенций как планируемых результатов образования учитываются при разработке основных образовательных

программ, в ходе реализации образовательного процесса, а также при оценке профессиональных компетенций в рамках текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации. Формирование профессиональных компетенций происходит на всех этапах образовательного процесса, во время аудиторной и внеаудиторной деятельности. Перечень профессиональных компетенций, закрепленных в ФГОС, является основанием для самостоятельного планирования Колледжем результатов обучения по отдельным дисциплинам, модулям и практикам и курсам обучения, в соответствии с матрицей формирования профессиональных компетенций. Этапы формирования профессиональных компетенций представлены в таблице 7.

	ВД 1			ВД 2			
	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
Общепрофессиональный цикл							
Экономика организации							
Стастика							
Менеджмент							
Документационное обеспечение							
Правовое обеспечние профессиональной деятельности							
Финансы,денежное обращение и кредит							
Налоги и налогообложение							
Основы бухгалтерского учета							
Аудит							
Маркетинг							
Безопасность жизнедеятельности							
Профессиональный цикл							
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации							
Практические основы бухгалтерского учета имущества организации							
Учебная практика							
Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации							
Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации							
Бухгалтерская технология проведения и оформлениия инвентаризации							
Производственная практика							
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами							
Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами							
Учебная практика							
Производственная практика							
Составление и использование бухгалтерской отчетности							
Технология составления бухгалтерской отчетности							
Основы анализа бухгалтерской отчетности							
Производственная практика							
Выполнение работ по профессии							
Организация деятельности кассира							
Учебная практика							
Основы предпринимательства и трудоустройства на работу							
Способы поиска работы, трудоустройства							
Основы предпринимательства, открытие собственного дела							
Учебная практика							

4.5 Организация и содержание оценочных процедур профессиональных компетенций

Отправной точкой анализа сформированности профессиональных компетенций является пункт 3.2Профессиональные компетенции. В разделе 3 Планируемые результаты освоения образовательной программы.

Данный раздел содержит унифицированное описание всех ПК, в т.ч

- код ПК в соответствии с ФГОС СПО (1 столбец);
- формулировку ПК (2 столбец);
- дескрипторы знаний, умений и практического опыта, составляющих каждую из ПК (3 столбец)
- код дескрипторов знаний и умений(4 столбец).

Оценка качества подготовки обучающихся по дисциплинам общепрофессионального цикла осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Приведенные в п. 3.2 дескрипторы знаний и умений, входящих в состав ПК, носят обязательный характер и должны быть проверены в рамках промежуточной аттестации. Контроль и оценка результатов освоения дисциплин в рамках промежуточной аттестации предусматривает использование методов и критериев оценки знаний и умений, входящих в компетенцию, которые сопряжены с знаниями и умениями дисциплины. Каждый дескриптор проверяется при помощи заданий теста или практических заданий. Диагностирование сформированности ПК осуществляется с помощью соответствующих показателей – дескрипторов ПК. Дескрипторы ПК представлены виде двух граничных уровней сформированности: начального (низшего) или отрицательного «Элементы компетенций не сформированы», и целевого (высшего) положительного значения формирования ПК «Элементы компетенций сформированы». От преподавателя требуется сформулировать контрольные задания таким образом, чтобы, они охватывали все дескрипторы данной компетенции. Инструментарий оценки дескрипторов

профессиональных компетенций, обеспечивает их измеримость, устойчивость, практическую направленность. Результаты фиксируются в специальном протоколе «Сформированность элементов профессиональных компетенций».

Формирование указанных в ФГОС компетенций в полном объеме завершается изучением Профессионального модуля (далее, ПМ) Промежуточная аттестация по профессиональным модулям проводится с использованием Контрольно-оценочного средства. В него включаются таблица с дескрипторами знаний профессиональной компетенции включая их номер, тип и формулировку из рабочей программы Профессионального модуля с указанием междисциплинарного курса в рамках промежуточной аттестации которого будет проверено данное знание, контролируемые показатели, № задания для оценки каждого показателя, начисляемые баллы за выполнение каждого аспекта и результатов таблица с дескрипторами умений профессиональной компетенции включая их номер, тип и формулировку из рабочей программы Профессионального модуля с указанием промежуточной аттестации либо в междисциплинарном курсе, либо в процедуре оценки практико-ориентированного экзамена в рамках которых будет проверено данное умение, контролируемые показатели, № задания для оценки каждого показателя, начисляемые баллы за выполнение каждого аспекта.

Комплект оценочных средств для проведения процедуры промежуточной аттестации междисциплинарного курса предназначен для оценки теоретической части, направленного на проверку когнитивных знаний и умений по освоению компетенции при изучении определенного вида деятельности. От преподавателя требуется сформулировать контрольные задания таким образом, чтобы, они охватывали все дескрипторы данной компетенции. Инструментарий оценки дескрипторов профессиональных компетенций, обеспечивает их измеримость, устойчивость, практическую направленность.

Практико-ориентированный экзамен (далее, ПОЭ)должен проверять все профессиональные компетенции соответствующего модуля. Задание ПОЭ всегда соответствует реальным задачам основного вида деятельности Профессионального модуля, включая либо их прямую формулировку и

реальные условия труда, либо, если первое невозможно или затруднено, их модельное описание. Исходя из задания ПОЭ и разработанных контролируемых показателей для оцениваемых компетенций, для каждого из них разрабатываются и указываются в табличной форме аспекты оценки различных типов, соответствующие им баллы выполнения контролируемого показателя. минимальных требований освоения вида профессиональной деятельности. Результатом проведения ПОЭ для экзаменуемого является решение «основной вид профессиональной деятельности не освоен» (отрицательный результат экзамена) или «основной вид профессиональной деятельности освоен» (положительный результат экзамена) с определенной оценкой («удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). Положительный результат может быть достигнут только при подтверждении освоения всех проверяемых с помощью контрольно-оценочного средства компетенций Профессионального модуля по всем контролируемым показателям

Профессиональные компетенции выпускников СПО являются одним из предметов оценки в процессе государственной итоговой аттестации. Целью защиты ВКР является установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО. В ходе подготовки и защиты ВКР оценивается уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе, качество полученных им знаний, умений и практического опыта составляющих профессиональные компетенции. Процедура демонстрационного экзамена включает решение конкретных задач, а также способствует выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности

В соответствии со статьей 13, пп. 2, 3 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при реализации образовательных программ СПО используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Формирование профессиональных компетенций обеспечивается за счет использования в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, проектной деятельности, деловых и

ролевых игр, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий и т.п.) в сочетании с внеаудиторной работой обучающихся.

4.6 Особенности оценки личностных, метапредметных и предметных результатов

Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность. В соответствии с требованиями ФГОС СОО достижение личностных результатов **не выносится** на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности Колледжа. Оценка личностных результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе **внешних** неперсонифицированных мониторинговых исследований. Инструментарий для них разрабатывается и основывается на общепринятых в профессиональном сообществе методиках психолого-педагогической диагностики.

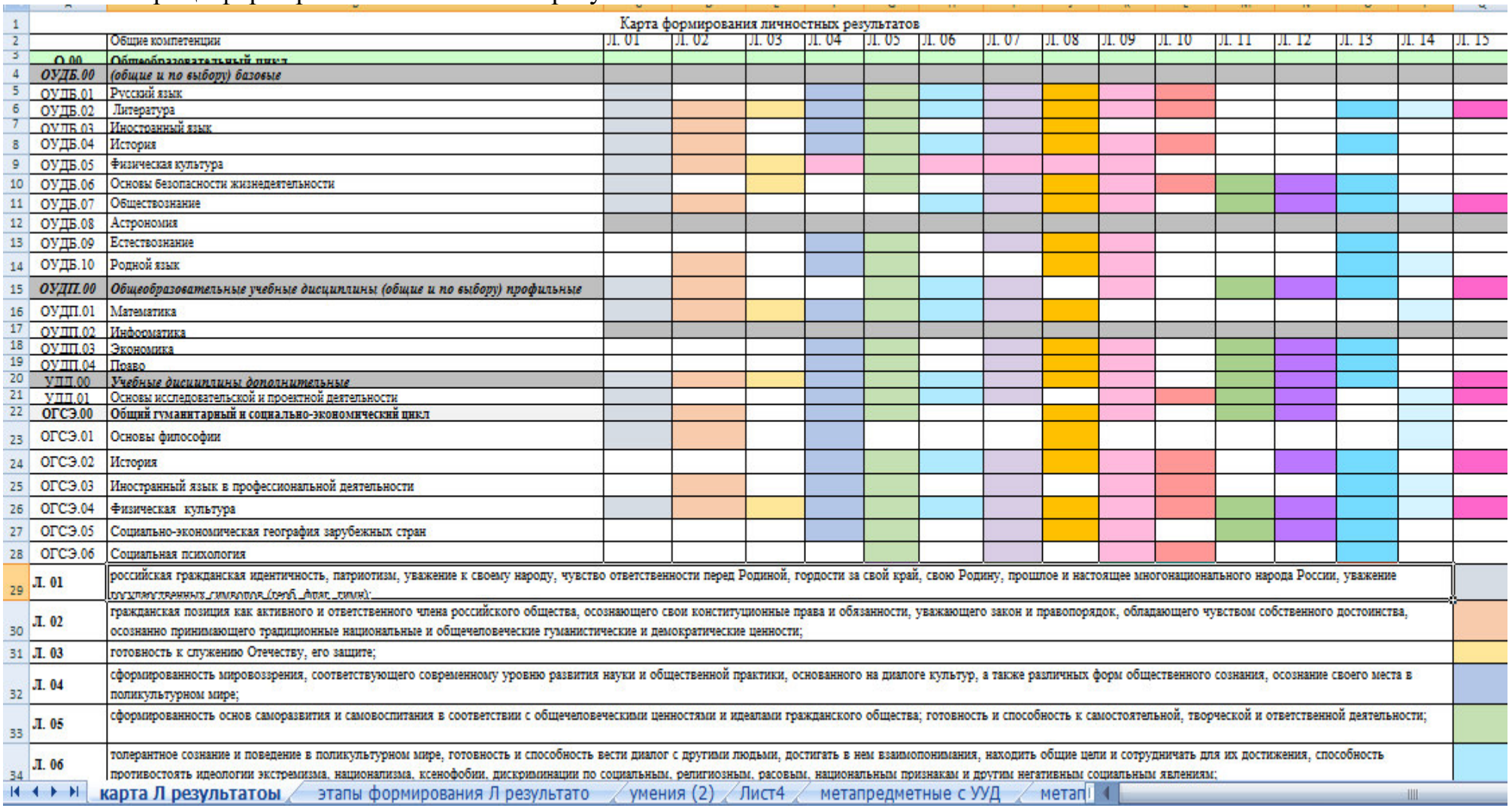
Во внутреннем мониторинге возможна оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в соблюдении норм и правил поведения, принятых в образовательной организации; участии в общественной жизни образовательной организации, ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности; ответственности за результаты обучения; способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии; ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы среднего общего образования.

Результаты, полученные в ходе как внешних, так и внутренних мониторингов, допускается использовать только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных.

Внутренний мониторинг организуется администрацией Колледжа и осуществляется куратором группы, или мастером производственного обучения преимущественно на основе ежедневных наблюдений в ходе учебных занятий и

внеурочной деятельности, которые обобщаются в конце учебного года и представляются в виде характеристики по форме, установленной Колледжем. Любое использование данных, полученных в ходе мониторинговых исследований, возможно только в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Перечень личностных результатов, закрепленных в ФГОС СОО, является основанием для самостоятельного планирования Колледжем результатов обучения по отдельным предметам общеобразовательного цикла, в соответствии с матрицей формирования личностных результатов. Этапы формирования личностных результатов представлены в схеме 2.

Схема 2 Матрица формирования личностных результатов



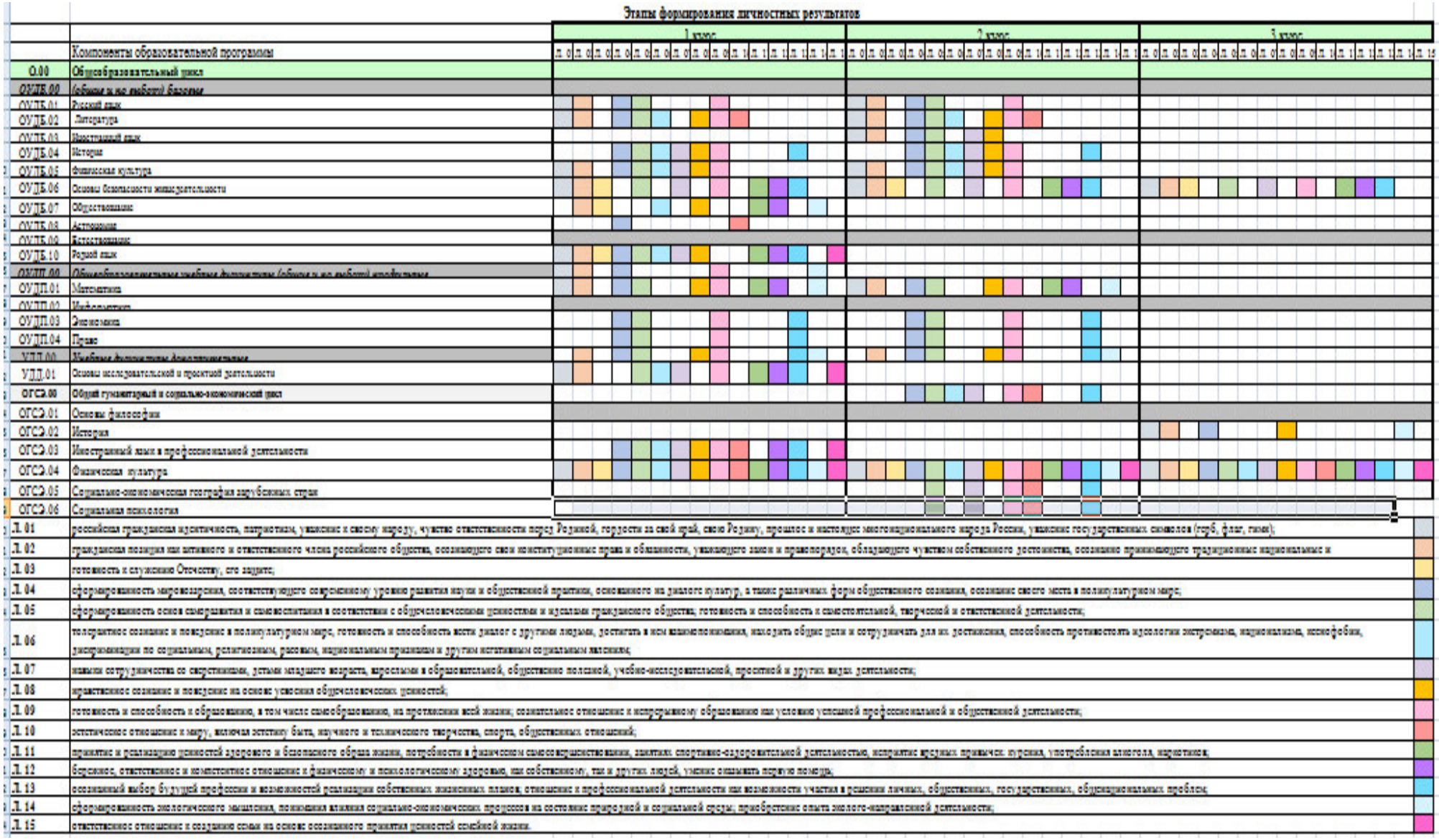
Карта формирования личностных результатов

	Общие компетенции	Л. 01	Л. 02	Л. 03	Л. 04	Л. 05	Л. 06	Л. 07	Л. 08	Л. 09	Л. 10	Л. 11	Л. 12	Л. 13	Л. 14	Л. 15
О.00	**Общеобразовательный цикл**															
ОУДБ.00	***(общие и по выбору) базовые***															
ОУДБ.01	Русский язык															
ОУДБ.02	Литература															
ОУДБ.03	Иностранный язык															
ОУДБ.04	История															
ОУДБ.05	Физическая культура															
ОУДБ.06	Основы безопасности жизнедеятельности															
ОУДБ.07	Обществознание															
ОУДБ.08	Астрономия															
ОУДБ.09	Естествознание															
ОУДБ.10	Родной язык															
ОУДП.00	***Общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору) профильные***															
ОУДП.01	Математика															
ОУДП.02	Информатика															
ОУДП.03	Экономика															
ОУДП.04	Право															
УДП.00	***Учебные дисциплины дополнительные***															
УДП.01	Основы исследовательской и проектной деятельности															
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**															
ОГСЭ.01	Основы философии															
ОГСЭ.02	История															
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности															
ОГСЭ.04	Физическая культура															
ОГСЭ.05	Социально-экономическая география зарубежных стран															
ОГСЭ.06	Социальная психология															

Л. 01	российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);
Л. 02	гражданская позиция как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
Л. 03	готовность к служению Отечеству, его защите;
Л. 04	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
Л. 05	сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
Л. 06	толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

карта Л результатоы | этапы формирования Л результато | умения (2) | Лист4 | метапредметные с УУД | метап

Схема 3 - Этапы формирования личностных результатов



Особенности оценки метапредметных результатов

Оценка метапредметных результатовпредставляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые представлены в примерной программе формирования универсальных учебных действий (разделы «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Познавательные универсальные учебные действия»).

Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией Колледжа в ходе внутреннего мониторинга. Содержание и периодичность оценочных процедур устанавливается решением педагогического совета. Инструментарий строится на межпредметной основе, в том числе и для отдельных групп предметов (например, для предметов естественно-научного цикла, для предметов социально-гуманитарного цикла и т. п.). В рамках внутреннего мониторинга Колледж проводит отдельные процедуры по оценке:

– смыслового чтения,

– познавательных учебных действий (включая логические приемы и методы познания, специфические для отдельных образовательных областей);

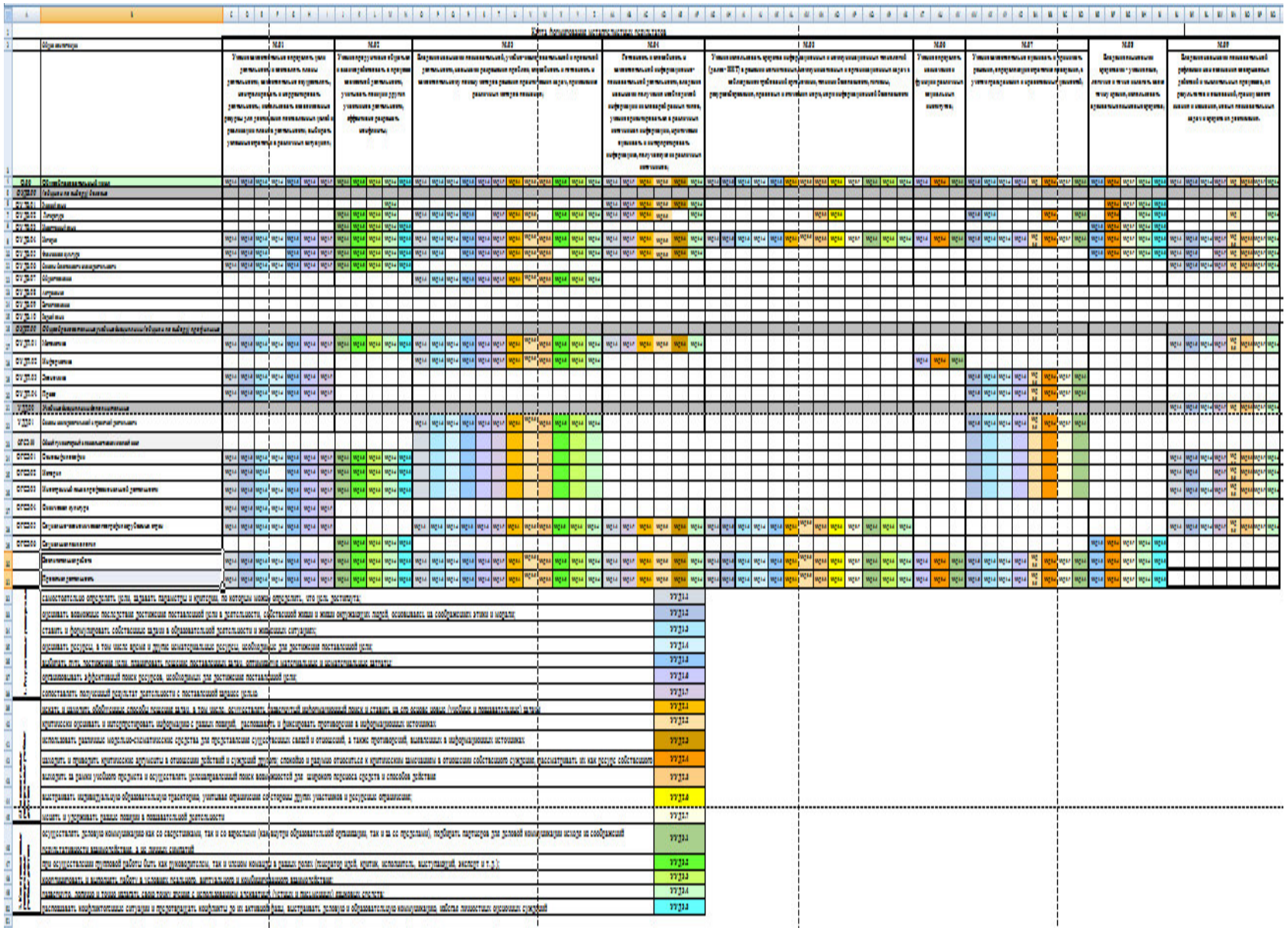
– ИКТ-компетентности;

– сформированности регулятивных и коммуникативных универсальных учебных действий.

Основной формой оценки является наблюдение за ходом выполнения групповых и индивидуальных учебных исследований и проектов.

Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита индивидуального итогового проекта.

Формирование метапредметных результатов происходит на всех этапах образовательного процесса, во время аудиторной и внеаудиторной деятельности, воспитательной работы. Перечень метапредметных результатов, закрепленных в ФГОС СОО, является основанием для самостоятельного планирования Колледжем результатов обучения по отдельным предметам общеобразовательного цикла, в соответствии со структурой метапредметных результатов(Схема 4) и матрицей формирования метапредметных результатов (Схема 5)



Особенности оценки предметных результатов

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным предметам: промежуточных планируемых результатов в рамках текущей и тематической проверки и итоговых планируемых результатов в рамках промежуточной аттестации.

Средством оценки планируемых результатов выступают учебные задания, проверяющие способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, комплексные задания, ориентированные на проверку целого комплекса умений; компетентностно-ориентированные задания, позволяющие оценивать сформированность группы различных умений и базирующиеся на контексте ситуаций «жизненного» характера.

Оценка предметных результатов ведется каждым преподавателем в ходе процедур текущей, тематической, промежуточной оценки, а также администрацией образовательной организации в ходе внутреннего мониторинга учебных достижений.

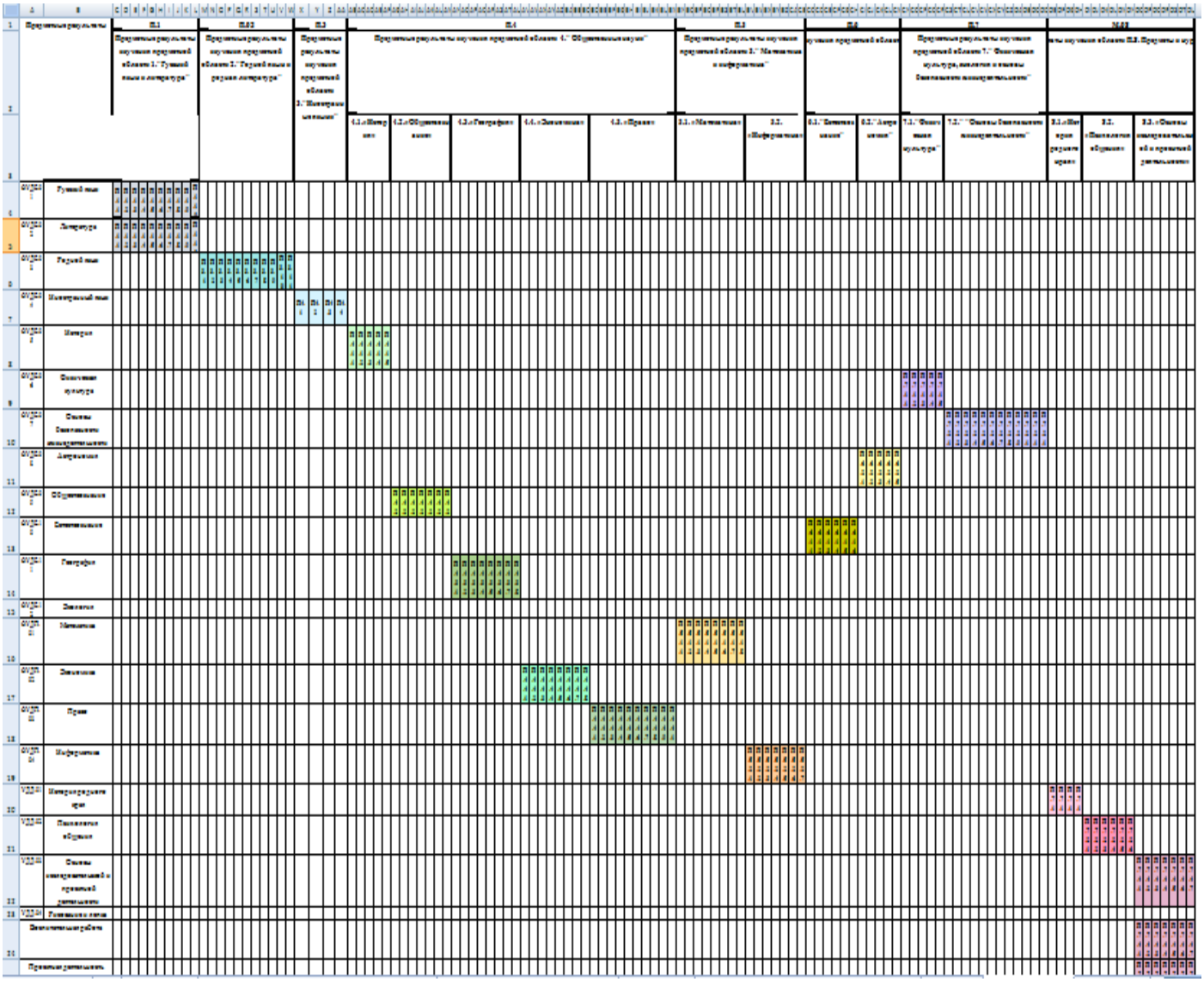
Особенности оценки по отдельному предмету фиксируются в приложении к образовательной программе, которое утверждается предметно-цикловой комиссией и доводится до сведения обучающихся.

Описание включает:

– список планируемых результатов;

– требования к процедуре промежуточной аттестации, а также критерии оценки;

– описание итоговых работ (являющихся одним из оснований для промежуточной аттестации), включая нормы оценки



4.7 Организация и содержание оценочных процедур

Стартовая диагностика представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на уровне среднего общего образования.

Стартовая диагностика освоения метапредметных результатов проводится администрацией Колледжа в начале 1 курса и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений. Объектами оценки являются структура мотивации и владение познавательными универсальными учебными действиями: универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знако-символическими средствами, логическими операциями.

Стартовая диагностика готовности к изучению отдельных предметов проводится преподавателем в начале изучения предметного курса.

Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебной деятельности (в том числе в рамках выбора уровня изучения предметов) с учетом выделенных актуальных проблем, характерных для группы в целом и выявленных групп риска.

Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения в освоении учебной программы курса. Текущая оценка может быть формирующей, т.е. поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию преподавателем и обучающимся существующих проблем в обучении. Объектом текущей оценки являются промежуточные метапредметные планируемые образовательные результаты.

В ходе оценки сформированности метапредметных результатов обучения особое внимание уделяется выявлению проблем и фиксации успешности продвижения в овладении коммуникативными умениями (умением внимательно относиться к чужой точке зрения, умением рассуждать с точки зрения собеседника, не совпадающей с собственной точкой зрения); инструментами само- и в заимооценки; инструментами и приемами поисковой деятельности (способами выявления противоречий, методов познания, адекватных базовой отрасли знания; обращения к надежным источникам информации, доказательствам, разумным методам и способам проверки, использования различных методов и способов фиксации информации, ее преобразования и интерпретации).

В текущей оценке используется весь арсенал форм и методов проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, учебные исследования и учебные проекты, задания с закрытым ответом и со свободно конструируемым ответом – полным и частичным, индивидуальные и групповые формы оценки, само- и в заимооценка и др.). Выбор форм, методов и моделей заданий определяется особенностями предмета, особенностями контрольно-оценочной деятельности преподавателя.

Тематическая оценка представляет собой процедуру оценки уровня достижения промежуточных планируемых результатов по предмету, которые приводятся в учебных методических комплектах к учебникам, входящих в федеральный перечень, и в рабочих программах. По предметам, вводимым из вариативной части планируемые результаты устанавливаются самостоятельно. Оценочные процедуры подбираются так, чтобы они предусматривали возможность оценки достижения всей совокупности планируемых результатов и каждого из них. Результаты тематической оценки являются основанием для текущей коррекции учебной деятельности и ее индивидуализации. Портфолио представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности обучающегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы, а также уровня высших достижений, демонстрируемых данным обучающимся. В портфолио включаются как документы, фиксирующие достижения обучающегося (например, наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии, отзывы на работы и проч.), так и его работы. Внутренний мониторинг Колледжа представляет собой процедуры оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов, а также оценки той части личностных результатов, которые связаны с оценкой поведения, прилежания, а также с оценкой готовности и способности реализовать себя в будущей профессии. Результаты внутреннего мониторинга являются основанием для рекомендаций по текущей коррекции учебной деятельности и ее индивидуализации. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта или учебного исследования. Индивидуальный проект или учебное исследование может выполняться по любому из следующих направлений: социальное; бизнес-проектирование; исследовательское; инженерно-конструкторское; информационное; творческое. Итоговый индивидуальный проект (учебное исследование) целесообразно оценивать по следующим критериям.

– Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в

соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

– Сформированность познавательных УУД в части способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и сформулировать основной вопрос исследования, выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п.

– Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

– Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Защита проекта осуществляется в процессе специально организованной деятельности комиссии Колледжа или на конференции НОУ. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя. Промежуточная аттестация представляет собой процедуру аттестации обучающихся на уровне среднего общего образования и проводится по окончанию изучения предмета. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета или экзамена. с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий в стандартизированной форме. В процессе использования стандартизированных измерительных материалов критерии достижения/освоения учебного материала задается на уровне получения 65 % от максимального балла за выполнение заданий базового уровня Для предметов контрольные измерительные материалы разрабатываются на основании планируемых результатов обучения базового уровня изучения предмета. При этом минимальная граница,

свидетельствующая о достижении требований ФГОС СОО, устанавливается исходя из планируемых результатов блока «Выпускник научится» для базового уровня изучения предмета. Форма промежуточной аттестации по предмету устанавливается учебным планом. Оценка, полученная в ходе прохождения промежуточной аттестации по предметам фиксируется в ведомостях и документе об уровне образования установленного образца – дипломе СПО с получением среднего общего образования. Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой выдается аттестат о среднем общем образовании. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена.

РАЗДЕЛ 5. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Учебный план по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

5.1.1. Пояснительная записка

5.1.1.1 Нормативная база реализации образовательной программы

Настоящий учебный план основной образовательной программы среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский государственный колледж индустрии питания и торговли» по программе среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработан на основе: ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года; Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), (далее – ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от от 5 февраля 2018 г. N 69(далее – ФГОС СПО), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ МОиН РФ № 464 от 14 июня 2013 г., с учетом изменений приказ № 1580 от 15 декабря 2014 г.); приказа МОиН РФ от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказа Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»; приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 г. N 610н «Об утверждении профессионального стандарта 08.002 Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154).

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ "ЧГКИПиТ"
Е.В.Берсенева
" " 2019г

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы
ГБПОУ "Челябинский государственный колледж индустрии питания и торговли"
по специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
по программе базовой подготовки

Квалификация: Бухгалтер
Срок получения образования – **2 года и 10 мес.**
на базе основного общего образования
Профиль получаемого профессионального образования **социально-эконом**

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация и	Государственная итоговая	Каникулы	Всего (по курсам)
			о профилю специальност	Преддипломная				
I курс	39	0	0	0	2	0	11	52
II курс	37	3	0	0	2	0	10	52
III курс	12	4	3	4	2	6	2	33
	88	7	3	4	6	6	23	137

2. План учебного процесса по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (на базе основного общего образования, социально-экономический профиль)

Индекс	Наименование учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объем образовательной нагрузки	Учебная нагрузка обучающихся (час.)										Распределение обязательной нагрузки по курсам и					
						Во взаимодействии с преподавателем									1 курс		2 курс		3 курс	
					Самостоятельная учебная работа		Нагрузка на лисциплины и МДК						Консультации	Промежуточная аттестация	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
						всего учебных занятий	в т. ч. по учебным дисциплинам и				По практике производственной и учебной				16	23	16	21/3	14/3	9/4
							Теоретическое обучение	практ. занятий	лабораторные работы	Практическая подготовка	курсовых работ (проектов)				нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
		Зачеты	Экзамены																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ООП	**Основная часть образовательной программы**	**47**	**12**	**4048**	**61**	**3575**	**1882**	**1577**	**60**	**2252**	**40**	**324**	**90**	**126**	**576**	**828**	**576**	**843**	**514**	**454**
О.00	**Общеобразовательный цикл**	**12**	**4**	**1476**	**0**	**1404**	**675**	**669**	**60**	**578**	**0**	**0**	**44**	**28**	**576**	**828**	**0**	**0**	**0**	**0**
ОУДБ.00	***Общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору)***	***10***	***1***	***892***	***0***	***874***	***398***	***476***	***0***	***342***	***0***	***0***	***12***	***6***	***382***	***492***	***0***	***0***	***0***	***0***
ОУДБ.01	Русский язык		1	96		78	36	42	0	30			12	**6,0**	78	0				
ОУДБ.02	Литература	2		117		117	77	40	0	46					48	69				
ОУДБ.03	Иностранный язык	2		117		117	7	110	0	46					48	69				
ОУДБ.04	История	2		117		117	55	62	0	46					48	69				
ОУДБ.05	Физическая культура	1,2		117		117	8	109	0	46					48	69				
ОУДБ.06	Основы безопасности жизнедеятельности	2		70		70	50	20	0	28					32	38				
ОУДБ.07	Обществознание	2		78		78	28	50	0	30					32	46				
ОУДБ.08	Астрономия	2		36		36	26	10	0	14						36				
ОУДБ.09	Естествознание	2		108		108	83	25	0	42					48	60				
ОУДБ.10	География	2		36		36	28	8	0	14						36				
ОУДП.00	***Общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору)***	***1***	***3***	***545***	***0***	***491***	***254***	***177***	***60***	***222***	***0***	***0***	***32***	***22***	***178***	***313***	***0***	***0***	***0***	***0***
ОУДП.01	Математика		2	252		234	128	106	0	92			12	**6,0**	45	189				
ОУДП.02	Информатика	2		100		100	40	0	60	40					32	68				
ОУДП.03	Экономика		2	90		72	44	28	0	28			10	**8,0**	16	56				
ОУДП.04	Право		1	103		85	42	43	0	34			10	**8,0**	85	0				
УДД.00	***Учебные дисциплины дополнительные***	***1***	***0***	***39***	***0***	***39***	23	***16***	***0***	***14***	***0***	***0***	***0***	***0***	***16***	***23***	***0***	***0***	***0***	***0***
УДД.01	Основы исследовательской и проектной деятельности	2		39		39	23	16	0	14					16	23				
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	***10***	***0***	**430**	**8**	**422**	**186**	**236**	**0**	**162**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**120**	**214**	**52**	**36**
ОГСЭ.01	Основы философии		4	48		48	48	0	0	18								48		
ОГСЭ.02	История		3	48		48	48	0	0	18								48		
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности		5,6	126	8	118	14	104	0	46							32	42	26	18
ОГСЭ.04	Физическая культура		3,4,5,6	118		118	14	104	0	46							32	42	26	18
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи		3	56		56	36	20	0	22							56			
ОГСЭ.06	Социальная психология		4	34		34	26	8	0	12								34		
ЕН.00	**Математический и общий естественно-научный цикл**	**2**	**0**	**126**	**8**	**118**	**52**	**66**	**0**	**38**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**48**	**0**	**70**	**0**
ЕН.01	Математика		3	48		48	22	26	0	16							48			
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности		5	78	8	70	30	40	0	22									70	
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**13**	**2**	**783**	**14**	**733**	**414**	**299**	**0**	**510**	**20**	**0**	**16**	**20**	**0**	**0**	**260**	**285**	**78**	**110**
ОП.01	Экономика организации		4	92	8	84	42	22	0	58	20							84		
ОП.02	Статистика		3	68		50	30	20	0	34			10	8,0			50			
ОП.03	Менеджмент		4	42		42	24	18	0	28								42		
ОП.04	Документационное обеспечение управления		4	48		48	28	20	0	34								48		
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		6	56		56	40	16	0	40										56
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит		4	48		48	24	24	0	34								48		
ОП.07	Налоги и налогообложение		3,4	96		96	60	36	0	68							54	42		
ОП.08	Основы бухгалтерского учета		3	108		90	50	40	0	62			6	12,0			90			
ОП. 09	Аудит		5,6	107	6	101	60	41	0	70									65	36
ОП.10	Маркетинг		3	50		50	36	14	0	36							50			
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности		5,6	68		68	20	48	0	46								16	21	13	18
П.00	**Профессиональный цикл**	**10**	**6**	**1233**	**31**	**898**	**555**	**307**	**0**	**964**	**20**	**324**	**30**	**78**	**0**	**0**	**148**	**344**	**314**	**308**
ПМ.01	**Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации**	**1**	**1+1 Э(М) 4 (семестр)**	**257**	**5**	**172**	**97**	**75**	**0**	**210**	**0**	**72**	**4**	**14**	**0**	**0**	**88**	**156**	**0**	**0**

МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации		4	185	5	172	97	75	0	138			2	6			88	84		
УП.01	Учебная практика		4	72			0		0	72		72	2	8,0				72		
ПМ.02	**Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и**	**1**	**2+1 Э(М) 6 семестр**	**251**	**10**	**223**	**169**	**54**	**0**	**196**	**0**	**72**	**8**	**18**	**0**	**0**	**0**	**18**	**70**	**135**
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования		5	106	6	88	54	34	0	72			4	8,0				18	70	
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		6	73	4	63	43	20	0	52			2	4,0						63
ПП.02	Производственная практика		6	72		72	72		0	72		72	2	6,0						72
ПМ.03	**Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**	**1**	**1+1 Э (М) 5 (семестр)**	**188**	**4**	**100**	**56**	**44**	**0**	**152**	**0**	**72**	**8**	**16**	**0**	**0**	**0**	**0**	**172**	**0**
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		5	116	4	100	56	44	0	80			4	8,0					100	
УП.03	Учебная практика		5	72			0		0	72		72	4	8,0					72	
ПП.03	Производственная практика								0	0										
ПМ.04	**Составление и использование бухгалтерской отчетности**	**2**	**1+1 Э(к) 8 семестр**	**211**	**8**	**197**	**113**	**48**	**0**	**166**	**20**	**36**	**4**	**10**	**0**	**0**	**60**	**0**	**72**	**65**
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности		4	62	2	60	40	20	0	48							60			
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности		6	113	6	101	73	28	0	82	20,0		2	4,0					72	29
ПП.04	Производственная практика		6	36		36			0	36		36	2	6,0						36
ПМ.05	**Выполнение работ по профессии**	**1**	**1+1 Э(М) 4 семестр**	**182**	**4**	**134**	**68**	**66**	**0**	**144**	**0**	**36**	**4**	**14**	**0**	**0**	**0**	**170**	**0**	**0**
МДК05.01	Организация деятельности кассира		4	146	4	134	68	66	0	108			2	6,0				134		
УП.05	Учебная практика		4	36					0	36		36	2	8,0				36		
ПМ.06	**Основы предпринимательства и трудоустройства на работу**	**4**	**0**	**144**	**0**	**72**	**52**	**20**	**0**	**96**	**0**	**36**	**2**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**108**
МДК.06.01	Способы поиска работы, трудоустройства		5	36		36	26	10	0	30										36
МДК.06.02	Основы предпринимательства, открытие собственного дела		6	36		36	26	10	0	30										36
МДК 06.03	Основы финансовой грамотности		5	36		36	36	0	0	30									36	
УП.06	Учебная практика		5,6	36					0	36		36	2	6,0					0	36
ПДП	**Преддипломная практика**			**144**																144
	Промежуточная аттестация			**216**											36	36	36	36	36	36
	Самостоятельная работа			**61**														21	26	14
	ВСЕГО			**4248**	**61**	**3575**	**1882**	**1577**	**60**	**2252**	**40**	**324**	**90**	**126**	**576**	**828**	**576**	**864**	**540**	**612**
	Государственная итоговая аттестация			**216**																216
	ИТОГО:		**47зач/12экз**	**4464**	**61**	**3575**	**1882**	**1577**	**60**	**2252**	**40**	**324**	**90**	**126**	**612**	**864**	**612**	**900**	**576**	**864**

Государственная итоговая аттестация:	дисциплин и МДК	576	828	576	735	478	310
1. Программа обучения по специальности	учебной практики	0	0	0	108	72	36
1.1. Дипломный проект (работа)	производст. практики	0	0	0	0	0	108
Выполнение дипломного проекта (работы) - 4 недели	преддипл. практика						144
Защита дипломного проекта (работы) - 1 неделя	экзаменов	2	2	2	2	2	2
1.2 Демонстрационный экзамен -1 неделя	зачетов	1	11	7	11	8	9

2019 год

Индекс	Компоненты программы	ч\УП 1с	ч\УП 2с	1	2	3	4	Σ сент.	5	6	7	8	9	Σ окт.	10	11	12	13	Σ нояб.	14	15	16	17	Σ дек.	1 семестр
	месяц			сентябрь					октябрь						ноябрь					декабрь					
	даты			2/7	9/14	16/21	23/28		30/5	7/12	14/19	21/26	28/2		4/9	11/16	18/23	25/30		2/7	9/14	16/21	23/28		
	номера календарных недель			36	37	38	39		40	41	42	43	44		45	46	47	48		49	50	51	52		
ОУДБ.01	Русский язык	78		6	4	6	4	20	6	4	6	4	6	26	4	6	4	6	20	4	6	2		12	78
ОУДБ.02	Литература	48	69	2	4	2	4	12	2	4	2	4	2	14	4	2	4	2	12	4	2	4		10	48
ОУДБ.03	Иностранный язык	48	69	4	2	4	2	12	4	2	4	2	4	16	2	4	2	4	12	2	4	2		8	48
ОУДБ.04	История	48	69	2	4	2	4	12	2	4	2	4	2	14	4	2	4	2	12	4	2	4		10	48
ОУДБ.05	Физическая культура	48	69	4	2	4	2	12	4	2	4	2	4	16	2	4	2	4	12	2	4	2		8	48
ОУДБ.06	ОБЖ	32	38	2	2	2	2	8	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8	2	2	2		6	32
ОУДБ.07	Обществознание	32	46	2	2	2	2	8	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8	2	2	2		6	32
ОУДБ.08	Астрономия		36					0						0					0					0	0
ОУДБ.09	Естествознание	48	60	2	4	2	4	12	2	4	2	4	2	14	4	2	4	2	12	4	2	4		10	48
ОУДБ.10	Родной язык		36					0						0					0					0	0
ОУДП.01	Математика	45	189	2	4	2	4	12	2	4	2	4	2	14	4	2	4	2	12	4	2	1		7	45
ОУДП.02	Информатика	32	68	2	2	2	2	8	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8	2	2	2		6	32
ОУДП.03	Экономика	16	56	2	0	2	0	4	2	0	2	0	2	6	0	2	0	2	4	0	2			2	16
ОУДП.04	Право	85		6	4	6	4	20	6	4	6	4	6	26	4	6	4	6	20	4	6	9		19	85
УДД.01	Основы исследовательской и проектной деятельности	16	23	0	2	0	2	4	0	2	0	2	0	4	2	0	2	0	4	2	0	2		4	16
Промежуточная аттестация								0						0					0					0	0
ОУДБ.01	Русский язык	18						0						0					0				18	18	18
ОУДП.02	Экономика	18						0						0					0				18	18	18
ОУДП.01	Математика		18					0						0					0					0	0
ОУДП.03	География		18					0						0					0					0	
Самостоятельная работа								0						0					0					0	
ВСЕГО		612	864	36	36	36	36	144	36	36	36	36	36	180	36	36	36	36	144	36	36	36	36	144	612

2020 год

Индекс	18	19	20	21	22	Σ янв.	23	24	25	26	Σ февр.	27	28	29	30	31	Σ март	32	33	34	35	Σ апр.	36	37	38	39	Σ май	40	41	42	43	Σ июнь	2 семестр	Итого	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
месяц	январь						февраль					март						апрель					май					июнь							июль					август				
даты	30/4	6/11	13/18	20/25	27/1		3/8	10/15	17/22	24/29		2/7	9/14	16/21	23/28	30/4		6/11	13/18	20/25	27/2		4/9	11/16	18/23	25/30		1/6	8/13	15/20	22/27				27\2	4\9	11\16	18\23	25\30	1\6	8\13	15\20	22\27	29\3
номера календарных недель	1	2	3	4	5		6	7	8	9		10	11	12	13	14		15	16	17	18		19	20	21	22		23	24	25	26				27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
ОУДБ.01	К	К				0					0						0					0					0					0	0	78	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОУДБ.02	К	К	4	2	4	10	2	4	2	4	12	2	4	2	4	2	14	4	2	4	2	12	4	2	4	2	12	4	2	3		9	69	117	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОУДБ.03	К	К	2	4	2	8	4	2	4	2	12	4	2	4	2	4	16	2	4	2	4	12	2	4	2	4	12	2	4	3		9	69	117	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОУДБ.04	К	К	4	2	4	10	2	4	2	4	12	2	4	2	4	2	14	4	2	4	2	12	4	2	4	2	12	4	2	3		9	69	117	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОУДБ.05	К	К	2	4	2	8	4	2	4	2	12	4	2	4	2	4	16	2	4	2	4	12	2	4	2	4	12	2	4	3		9	69	117	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОУДБ.06	К	К	2	0	2	4	0	2	0	2	4	0	2	0	2	0	4	2	0	2	0	4	2	2	2	4	10	4	4	4		12	38	70	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОУДБ.07	К	К	2	2	2	6	2	2	2	2	8	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8	2	2	2		6	46	78	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОУДБ.08	К	К	0	2	0	2	2	0	2	0	4	2	0	2	0	2	6	0	2	0	2	4	0	2	0	4	6	2	8	4		14	36	36	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОУДБ.09	К	К	2	4	2	8	4	2	4	2	12	4	2	4	2	4	16	2	4	2	4	12	2	4	2	4	12					0	60	108	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОУДБ.10	К	К	4	0	4	8	0	4	0	4	8	0	4	0	4	0	8	2	0	2	0	4	2	0	2	0	4	2	0	2		4	36	36	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОУДП.01	К	К	8	8	8	24	8	8	8	8	32	8	8	8	8	8	40	8	10	8	10	36	8	8	8	8	32	8	8	9		25	189	234	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОУДП.02	К	К	4	2	4	10	2	4	2	4	12	2	4	2	4	2	14	4	2	4	2	12	4	2	4	2	12	4	2	2		8	68	100	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОУДП.03	К	К	2	4	2	8	4	2	4	2	12	4	2	4	2	4	16	2	4	2	4	12	2	4	2		8					0	56	72	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОУДП.04	К	К				0					0						0					0					0					0	0	85	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
УДД.01	К	К	0	2	0	2	2	0	2	0	4	2	0	2	0	2	6	2	0	2	0	4	2	0	2	0	4	2	0	1		3	23	39	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
Промежуточная аттестация	К	К																																	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОУДБ.01	К	К				0					0						0					0					0					0	0	18	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОУДП.02	К	К				0					0						0					0					0					0	0	18	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОУДП.01	К	К				0					0						0					0					0				18	18	18	18	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОУДП.03											0						0					0					0				18	18	18	18										
Самостоятельная работа																																												
ВСЕГО			36	36	36	108	36	36	36	36	144	36	36	36	36	36	180	36	36	36	36	144	36	36	36	36	144	36	36	36	36	144	864	1476										

2020 год

Индекс	Компоненты программы	ч\УП 1с	ч\УП 2с	сентябрь					октябрь						ноябрь					декабрь					1 семестр
				1/5	7/12	14/19	21/26		28/3	5/10	12/17	19/24	26/31		2/7	9/14	16/21	23/28		30/05	07/12	14/19	21/26		
	номера календарных недель			36	37	38	39		40	41	42	43	44		45	46	47	48		49	50	51	52		
	Порядковые номера недель учебного года 1 курс	1с	2с	1	2	3	4		5	6	7	8	9		10	11	12	13		14	15	16	17		
ОГСЭ.01	Основы философии		48					0						0					0					0	0
ОГСЭ.02	История		48					0						0					0					0	0
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	32	42	2	2	2	2	8	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8	2	2	2		6	32
ОГСЭ.04	Физическая культура	32	42	2	2	2	2	8	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8	2	2	2		6	32
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	56		2	2	2	2	8	4	4	4	4	4	20	4	4	4	4	16	4	4	4		12	56
ОГСЭ.06	Социальная психология		34					0						0					0					0	0
ЕН.01	Математика	48		4	4	4	4	16	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8	2	2	10		14	48
ОП.01	Экономика организации		84					0						0					0					0	0
ОП.02	Статистика	50		2	4	2	4	12	2	4	2	4	2	14	4	2	4	2	12	2	4	6		12	50
ОП.03	Менеджмент		42					0						0					0					0	0
ОП.04	Документационное обеспечение управления		48					0						0					0					0	0
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит		48					0						0					0					0	0
ОП.07	Налоги и налогообложение	54	42	4	4	4	4	16	4	4	4	4	2	18	4	2	4	2	12	2	4	2		8	54
ОП.08	Основы бухгалтерского учета	90		6	6	6	6	24	6	6	6	6	6	30	6	6	6	6	24	6	4	2		12	90
ОП.10	Маркетинг	50		4	2	4	2	12	4	2	4	2	4	16	2	4	2	4	12	4	4	2		10	50
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	16	21	0	2	0	2	4	0	2	0	2	0	4	2	0	2	0	4	2	0	2		4	16
МДК 01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	88	84	6	4	6	4	20	6	4	6	4	8	28	4	8	4	8	24	6	6	4		16	88
МДК 02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации		18					0						0					0					0	0
МДК 04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	60		4	4	4	4	16	4	4	4	4	4	20	4	4	4	4	16	4	4			8	60
МДК 05.01	Организация деятельности кассира		134					0						0					0					0	0
УП.01	Учебная практика ПМ.01		72					0						0					0					0	0
УП.05	Учебная практика ПМ.05		36					0						0					0					0	0
	Промежуточная аттестация							0						0					0					0	0
ОП.02	Статистика	18						0						0					0				18	18	18
ОП.08	Основы бухгалтерского учета	18						0						0					0				18	18	18
МДК 01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации		8					0						0					0					0	0
МДК 05.01	Организация деятельности кассира		8					0						0					0					0	
ПМ.01	Экзамен квалификационный		10					0						0					0					0	0
ПМ.05	Экзамен квалификационный		10					0						0					0					0	
	Самостоятельная работа							0						0					0					0	
ОП.01	Экономика организации		8					0						0					0					0	
МДК 01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации		5					0						0					0					0	
МДК 04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности		2					0						0					0					0	
МДК 05.01	Организация деятельности кассира		4					0						0					0					0	
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности		2					0						0					0					0	
ВСЕГО		612	900	36	36	36	36	144	36	36	36	36	36	180	36	36	36	36	144	36	36	36	36	144	612

2021 год

Индекс	январь						февраль					март						апрель					май					июнь						2 семестр	Итого	июль					август				
	27\1	3\8	11/16	18/23	25/30		1/6	8/13	15/20	22/27		1/6	8/13	15/20	22/27	29/3		5/10	12/17	19/24	26/1		3/8	10/15	17/22	24/29		31/5	7/12	14/19	21/26	28/3				27\2	4\9	11\16	18\23	25\30	1\6	8\13	15\20	22\27	29\3
номера календарных недель	1	2	3	4	5		6	7	8	9		10	11	12	13	14		15	16	17	18		19	20	21	22		23	24	25	26	27				27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
Порядковые номера недель учебного года 1 курс	18	19	20	21	22		23	24	25	26		27	28	29	30	31		32	33	34	35		36	37	38	39		40	41	42	43	44				44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
ОГСЭ.01	К	К	2	2	2	6	2	2	2	2	8	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8	2	4	2	4	12	4					4	48	48	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОГСЭ.02	К	К	2	2	2	6	2	2	2	2	8	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8	8					8	48	48	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОГСЭ.03	К	К	2	2	2	6	2	2	2	2	8	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8	2					2	42	74	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОГСЭ.04	К	К	2	2	2	6	2	2	2	2	8	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8	2					2	42	74	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОГСЭ.05	К	К				0					0						0					0					0						0	0	56	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОГСЭ.06	К	К	2	0	2	4	0	2	0	2	4	0	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8	4	0	2	2	8	2					2	34	34	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ЕН.01	К	К				0					0						0					0					0						0	0	48	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОП.01	К	К	4	4	4	12	4	4	4	4	16	4	4	4	4	4	20	4	4	4	4	16	4	4	4	6	18	2					2	84	84	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОП.02	К	К				0					0						0					0					0						0	0	50	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОП.03	К	К	2	2	2	6	2	2	2	2	8	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8	2					2	42	42	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОП.04	К	К	2	2	2	6	2	2	2	2	8	2	2	2	2	2	10	2	2	2	4	10	2	4	4	2	12	2					2	48	48	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОП.06	К	К	2	2	2	6	2	2	2	2	8	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8	2	2	4	4	12	4					4	48	48	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОП.07	К	К	2	2	2	6	2	2	2	2	8	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8	2	2	2	2	8	2					2	42	96	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОП.08	К	К				0					0						0					0					0						0	0	90	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОП.10	К	К				0					0						0					0					0						0	0	50	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОП.11	К	К	2	0	2	4	0	2	0	2	4	0	2	0	2	0	4	2	0	2	0	4	2	0	2	0	4	1					1	21	37	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 01.01	К	К	4	4	4	12	4	4	4	4	16	4	4	4	4	4	20	4	4	4	4	16	4	4	4	6	18	2					2	84	172	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 02.01	К	К	0	2	0	2	2	0	2	0	4	2	0	2	0	2	6	0	2	0	2	4	0	2	0	0	2	0					0	18	18	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 04.01	К	К				0					0						0					0					0						0	0	60	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 05.01	К	К	8	10	8	26	10	8	10	8	36	10	8	8	8	8	42	8	8	8	2	26		2	2		4						0	134	134	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
УП.01	К	К				0					0						0					0					0		36	36			72	72	72	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
УП.05	К	К				0					0						0					0					0				36		36	36	36	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
Промежуточная аттестация	К	К																																		К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОП.02	К	К				0					0						0					0					0						0	0	18	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОП.08	К	К				0					0						0					0					0						0	0	18	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 01.01	К	К				0					0						0					0					0					8	8	8	8	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 05.01	К	К									0						0					0					0					8	8	8	8	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ПМ.01	К	К				0					0						0					0					0					10	10	10	10	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ПМ.05	К	К									0						0					0					0					10	10	10	10	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
Самостоятельная работа																																				К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОП.01	К	К				0					0						0					0	2	4		2	8						0	8	8	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 01.01	К	К				0					0						0					0	2				2	3					3	5	5	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 04.01	К	К				0					0						0					0	2				2						0	2	2	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 05.01	К	К				0					0						0				4	4					0						0	4	4	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОГСЭ.03	К	К				0					0						0					0			2		2						0	2	2	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ВСЕГО			36	36	36	108	36	36	36	36	144	36	36	36	36	36	180	36	36	36	36	140	36	36	36	36	144	36	36	36	36	36	177	900	1512										

2021 год

Индекс	Компоненты программы	ч\УП 1с	ч\УП 2с	сентябрь 1\4	6\11	13\18	20\25		октябрь 27\2	4\9	11\16	18\23	25\30		ноябрь 1\6	8\13	15\20	22\27		декабрь 29\4	6\11	13\18	20\25		1 семестр
	номера календарных недель			36	37	38	39		40	41	42	43	44		45	46	47	48		49	50	51	52		
	Порядковые номера недель учебного года 1 курс			1	2	3	4		5	6	7	8	9		10	11	12	13		14	15	16	17		
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	26	18	2	2	2	2	8	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8					0	26
ОГСЭ.04	Физическая культура	26	18	2	2	2	2	8	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8					0	26
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	70		6	4	6	4	20	6	4	6	4	6	26	4	6	4	6	20	4				4	70
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		56					0						0					0					0	0
ОП.09	Аудит	65	36	4	4	4	4	16	4	4	4	4	4	20	4	4	6	6	20	9				9	65
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	13	18	0	2	0	2	4	0	2	0	2	0	4	2	0	2	0	4	1				1	13
МДК 02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	70		6	4	6	4	20	6	4	6	4	6	26	4	6	4	6	20	4				4	70
МДК 02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		63					0						0					0					0	0
МДК 03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	100		8	6	8	6	28	8	6	8	6	8	36	6	8	6	8	28	8				8	100
МДК 04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	72	29	4	6	4	6	20	4	6	4	6	4	24	6	4	6	6	22	6				6	72
МДК 06.01	Способы поиска работы, трудоустройства		36					0						0					0					0	0
МДК 06.02	Основы предпринимательства, открытие собственного дела		36					0						0					0					0	0
МДК 06.03	Основы финансовой грамотности	36		2	4	2	4	12	2	4	2	4	2	14	4	2	4		10					0	36
УП.03	Учебная практика	72						0						0					0		36	36		72	72
УП.06	Учебная практика		36					0						0					0					0	0
ПП.02	Производственная практика		72					0						0					0					0	0
ПП.04	Производственная практика		36					0						0					0					0	0
ПДП	Преддипломная практика		144					0						0					0					0	0
	ГИА		216					0						0					0					0	0
								0						0					0					0	0
Промежуточная аттестация								0						0					0					0	0
МДК 02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	12						0						0					0				12	12	12
МДК 03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	12						0						0					0				12	12	12
ПМ.03	Экзамен квалификационный	12						0						0					0				12	12	12
МДК 04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности		6					0						0					0					0	0
МДК 02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		6					0						0					0					0	0
ПМ.02	Экзамен квалификационный		8					0						0					0					0	0
ПМ.04	Экзамен квалификационный		8					0						0					0					0	0
ПМ.06	Экзамен квалификационный		8					0						0					0					0	0
Самостоятельная работа								0						0					0					0	0
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	8		2				2	2				2	4					0	2				2	8
ОП.09	Аудит	2	4					0						0	2				2					0	2
МДК 02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников	6			2			2		2				2		2			2					0	6
МДК 03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджентыми фондами	4				2		2			2			2					0					0	4
МДК 04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	2	4					0						0					0	2				2	2
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	4	2				2	2				2		2					0					0	4
МДК 02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		4					0						0					0					0	0
ВСЕГО		**612**	**864**	36	36	36	36	144	36	36	36	36	36	180	36	36	36	36	144	36	36	36	36	144	**586**

2022 год

Индекс	январь 27\1	3\8	10\15	17\22	24\29		февраль 31\5	7\12	14\19	21\26		март 28\5	7\12	14\19	21\26	28\2		апрель 4\9	11\16	18\23	25\30		май 2\7	9\14	16\21	23\28		июнь 30\4	6\11	13\18	20\25		2 семестр	Итого	июль 27\2	4\9	11\16	18\23	25\30	август 1\6	8\13	15\20	22\27	29\3
номера календарных недель	1	2	3	4	5		6	7	8	9		10	11	12	13	14		15	16	17	18		19	20	21	22		23	24	25	26				27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
Порядковые номера недель учебного года 1 курс	18	19	20	21	22		23	24	25	26		27	28	29	30	31		32	33	34	35		36	37	38	39		40	41	42	43				44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
ОГСЭ.03	К	К	2	2	2	6	2	2	2	2	8	2	2				4					0					0					0	18	44	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОГСЭ.04	К	К	2	2	2	6	2	2	2	2	8	2	2				4					0					0					0	18	44	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ЕН.02	К	К				0					0						0					0					0					0	0	70	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОП.05	К	К	6	6	6	18	6	6	6	6	24	8	6				14					0					0					0	56	56	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОП.09	К	К	4	4	4	12	4	4	4	4	16	4	4				8					0					0					0	36	101	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОП.11	К	К	2	2	2	6	2	2	2	2	8	2	2				4					0					0					0	18	31	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 02.01	К	К				0					0						0					0					0					0	0	70	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 02.02	К	К	8	6	8	22	6	8	6	8	28	6	7				13					0					0					0	63	63	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 03.01	К	К				0					0						0					0					0					0	0	100	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 04.02	К	К	2	4	2	8	4	2	4	4	14	4	3				7					0					0					0	29	101	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 06.01	К	К	4	4	4	12	4	4	4	4	16	4	4				8					0					0					0	36	36	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 06.02	К	К	4	4	4	12	4	4	4	4	16	4	4				8					0					0					0	36	36	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 06.03	К	К				0					0						0					0					0					0	0	36	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
УП.03	К	К				0					0						0					0					0					0	0	72	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
УП.06	К	К				0					0			36			36					0					0					0	36	36	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ПП.02	К	К				0					0				36	36	72					0					0					0	72	72	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ПП.04	К	К				0					0						0	36				36					0					0	36	36	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ПДП	К	К				0					0						0			36	36	72	36	36			72					0	144	144	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ГИА	К	К				0					0						0					0			36	36	72	36	36	36	36	144	216	216	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
	К	К				0					0						0					0					0					0	0	0	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
Промежуточная аттестация	К	К																																	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 02.01	К	К				0					0						0					0					0					0	0	12	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 03.01	К	К				0					0						0					0					0					0	0	12	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ПМ.03	К	К				0					0						0					0					0					0	0	12	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 04.02	К	К				0					0						0		6			6					0					0	6	6	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 02.02	К	К				0					0						0		6			6					0					0	6	6	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ПМ.02	К	К				0					0						0		8			8					0					0	8	8	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ПМ.04	К	К				0					0						0		8			8					0					0	8	8	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ПМ.06	К	К				0					0						0		8			8					0					0	8	8	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
Самостоятельная работа																																			К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ЕН.02	К	К				0					0						0					0					0					0	0	8	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОП.09	К	К	2	2		4					0						0					0					0					0	4	6	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 02.01	К	К				0					0						0					0					0					0	0	6	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 03.01	К	К				0					0						0					0					0					0	0	4	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 04.02	К	К			2	2	2				2						0					0					0					0	4	6	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ОГСЭ.03	К	К				0		2			2						0					0					0					0	2	6	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
МДК 02.02	К	К				0			2		2		2				2					0					0					0	4	4	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
ВСЕГО			36	36	36	102	36	36	36	36	138	36	36	36	36	36	178	36	36	36	36	144	36	36	36	36	144	36	36	36	36	144	**864**	**1476**										

Организация учебного процесса и режим занятий

Начало учебных занятий - 1 сентября, окончание в соответствии с календарным учебным графиком.

Объем образовательной программы при очной форме получения образования составляет 4464 часов.

Продолжительность учебной недели составляет 6 дней. Занятия группируются парами, по 2 академических часа. Между парами предусмотрена перемена - 10 минут, одна перемена для приема пищи - 25 минут. Объем недельной образовательной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часа, включая все виды работы во взаимодействии с преподавателм и самостоятельную учебную работу. Часы самостоятельной работы фиксируются в расписании учебных занятий.

Текущий контроль по УД и ПМ проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую дисциплину как традиционными (устный опрос, выполнение заданий, творческих работ, контрольных работ, тестов, семинарских занятий и другое), так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Форму текущей аттестации определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала. Избранная форма текущей аттестации преподавателем указывается в рабочей программе учебной дисциплины и календарно-тематическом плане. Текущая аттестация за семестр проводится, если учебным планом в данном семестре по реализуемым в течение семестра дисциплинам не предусматривается промежуточная аттестация. В этом случае по дисциплине или междисциплинарному курсу, по учебной или производственной практике по текущим оценкам в журнал выставляется итоговая оценка за семестр.

Распределение времени на учебную и производственную (по профилю специальности и преддипломную) практики определяется в рамках профессиональных модулей образовательной программы по специальности и осуществляется как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями. Производственная

практика реализуется концентрированно и проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится концентрированно. Порядок проведения учебной и производственной практики определяется графиками учебного процесса.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет на I, II, -11 недель, на III - 10 недель на IV курсе 2 недели в зимний период.

Общеобразовательный цикл

В соответствии с требованиями ФГОС СОО Колледж при разработке учебных планов ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования обеспечивает освоение результатов заявленных в ФГОС СОО, для чего формируется общеобразовательный цикл, включающий общеобразовательные учебные предметы. Специальность 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) относится к укрупненной группе СПО 38.00.00 Экономика и управление. Организация образовательной деятельности по освоению среднего общего образования предусматривает дифференциацию содержания с учётом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей. В рамках дисциплины общеобразовательного цикла «Основы исследовательской и проектной деятельности», обучающимися выполняться индивидуальный проект. Общий объем образовательной программы СПО, реализуемой на базе основного общего образования, увеличивается на1476 часа и включает промежуточную аттестацию для контроля освоенности результатов ФГОС среднего общего образования. В общеобразовательном цикле учебного плана в структуре учебной нагрузки по специальности не предусматривается самостоятельная работа. Изучение общеобразовательных дисциплин осуществляется на основе примерной основной образовательной программы среднего общего образования, соответствующие рабочие программы разрабатываются в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС СОО к

структуре этих программ. В соответствии с рекомендации Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО в общеобразовательный цикл включены дополнительные учебные дисциплины: «Социальная психология», «Основы исследовательской и проектной деятельности».

Формирование структуры ООП с учетом вариативной части

Формирование вариативной части ориентировано на расширение основных видов деятельности, освоение которых приводит к получению квалификации, углубления подготовки обучающегося в рамках получаемой квалификации, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и на основании документа согласования с работодателями.

Распределение вариативной части образовательной программы производилось в рамках объема времени, указанного во ФГОС СПО для срока обучения рабочих из расчета – не менее 648 академических часа.

Так как образовательная программа предусматривает получение среднего общего образования в рамках подготовки квалифицированных рабочих, должностей служащих по профессии СПО, реализуемых на базе основного общего образования, то предполагается распределение объема времени 648 часов направленного не только на изучение комплексных учебных предметов, дисциплин и модулей, направленных на формирование как личностных, метапредметных и предметных результатов, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, но и на элементы программы, направленные на освоение общих и профессиональных компетенций.

При планировании и декомпозиции объема часов, отводимого на вариативную часть, руководствовались анализом ФГОС СПО и примерной основной образовательной программы, а также тенденциями комплексных региональных программ развития кадров и рекомендациями предприятий-заказчиков кадров, определяющих спрос на общие и профессиональные компетенции выпускников образовательных организаций с учетом международных

требований и профессиональных стандартов.

Вариативная часть направлена на увеличение времени, необходимого на реализацию учебных дисциплин и профессиональных модулей (междисциплинарных курсов и практик) обязательной части, а также на введение новых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей, направленных на достижение дополнительных результатов освоения образовательной программы, определенных на основе анализа требований отрасли, региональных работодателей, региональных органов управления образованием, международных стандартов Ворлдскиллс.

Индекс	Наименование учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Учебная нагрузка обучающихся (час.)								
		Самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем							
			Нагрузка на дисциплины и МДК					По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация
			всего учебных занятий	в т. ч. по учебным дисциплинам и МДК						
				Теоретическое обучение	практические занятия	лабораторные занятия	курсовых работ (проектов)			
1	2	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ООП	**Основная часть образовательной программы**	**61**	**3575**	**1882**	**1557**	**80**	**20**	**360**	**106**	**110**
О.00	**Общеобразовательный цикл**	0	1404	675	669	60	0	0	44	28
ОУДБ.00	***Общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору) базовые***	0	874	398	476	0	0	0	12	6
ОУДП.00	***Общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору) профильные***	0	491	254	177	60	0	0	32	22
УДД.00	***Учебные дисциплины дополнительные***	0	39	23	16		0	0	0	0
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	8	402	176	226	0	0	0	0	0
ЕН.00	**Математический и общий естественно-научный цикл**	8	128	56	72	0	0	0	0	0
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	14	743	420	303	0	20	0	16	20
П.00	**Профессиональный цикл**	**31**	**898**	**555**	**287**	**20**	**0**	**360**	**46**	**62**
	ВСЕГО	**61**	**3575**	**1882**	**1557**	**80**	**20**	**360**	**106**	**110**
	Государственная итоговая аттестация									
	ИТОГО:	**61**	**3575**	**1882**	**1557**	**80**	**20**	**360**	**106**	**110**

дисциплин и МДК	578	826	576	735	442	310	578	826	
учебной практики	0	0	0	108	108	36	0	0	
производст. практики	0	0	0	0	0	108	0	0	
преддипл. практика						144			
экзаменов	2	2	2	2	2	2	2	2	
зачетов	1	11	7	11	8	9	1	11	

Формирование вариативной части

Индекс	Наименование	Вариативная часть на введение новых дисциплин и МДК	Вариативная часть на увеличение часов обязательных дисциплин и МДК	Вариативная часть на увеличения часов практики	Вариативная часть на самостоятельную работу	Всего вариативная часть
Обязательная часть образовательной программы						
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл					
ОГСЭ.01	Основы философии		10			10
ОГСЭ.02	История		10			10
ОГСЭ.01	Социальная психология	34				34
	Социально-экономическая география зарубежных стран	36				36
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл					
ЕН.01	Математика		10			10
ЕН.02	Информационные технологии		20			20
П.00	Профессиональный цикл					
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины					
ОП.02	Статистика		10			10
ОП.03	Менеджмент		10			10
ОП.04	Документационное обеспечение управления		12			12
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		22			22
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит		12			12
ОП.07	Налоги и налогообложение		38			38
ОП.08	Основы бухгалтерского учета		36			36
ОП. 09	Аудит	40				40
ОП.10	Маркетинг	60				60
ПМ.00	Профессиональные модули					
ПМ.01	*Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации*		3			3
ПМ.02	*Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации*		46			46
ПМ.03	*Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами*		42			42
ПМ.04	*Составление и использование бухгалтерской отчетности*		40			40
ПМ.05	*Выполнение работ по профессии*		13			13
ПМ.06	*Основы предпринимательства и трудоустройства на работу*		144			144

Формы проведения консультаций

Часы консультаций предусматриваются из времени, отведенного на промежуточную аттестацию, в случае, если в учебном плане по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в качестве промежуточной аттестации планируется проведение экзамена, а также в случае, если при реализации программы планируется подготовка курсового проекта (работы).

Организация обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагает инклюзию. В рамках образовательной программы реализуется дисциплина «Физическая культура», для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ней предусмотрен раздел подвижных занятий адаптивной физкультурой. В программе разделов включены часы, посвященных поддержанию здоровья и здорового образа жизни, технологиям здоровье сбережения с учетом ограничений здоровья обучающихся. В программе дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» общепрофессионального учебного цикла предусмотрены разделы и темы, направленные на изучение универсальных информационных и коммуникационных технологий, ассистивных технологий, которые помогают компенсировать функциональные ограничения человека, альтернативных устройств ввода-вывода информации, вспомогательных устройств, вспомогательных и альтернативных программных средств

Структура образовательной программы предусматривает включение адаптационной дисциплины «Коммуникативный практикум», обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. В рамках инклюзивного образования эта дисциплина вводится параллельно с дисциплиной УДД.03 Основы исследовательской и проектной деятельности. Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с

учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Формы проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация, представляющая завершающий этап контроля по дисциплине и междисциплинарному курсу (в том числе по предметам общеобразовательного цикла), являются экзамен, зачет (в том числе зачет с оценкой (дифференцированный) и комплексный зачет по нескольким предметам/дисциплинам). В структуре промежуточной аттестации по каждому семестру предусмотрено не менее одного экзамена, при этом количество экзаменов в процедурах промежуточной аттестации не превышает 8 экзаменов в учебном году. При планировании промежуточной аттестации в форме экзамена, определяется день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Экзамен предусматривается за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию, выделенную в рамках цикла на промежуточную аттестацию. Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю, может является экзамен по модулю или квалификационный экзамен.

Промежуточная аттестация в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практик. Количество зачетов, предусматриваемое в процедурах промежуточной аттестации, не может превышать 10 зачетов в учебном году. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

Консультации в рамках учебных дисциплин (междисциплинарных курсов) выделяются за счет времени выделенных недель на промежуточную аттестацию. В случае, если в учебном плане по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в качестве промежуточной аттестации планируется проведение экзамена, а также в случае, если при реализации программы планируется подготовка курсового проекта (работы), консультации для обучающихся предусматриваются обязательно.

Распределение часов на консультации и экзамены					
Индекс	Дисциплина (МДК/ПМ)	Семестр	Консультации	Экзамены	Всего
ОУДБ.01	Русский язык	1	10	8	18
ОУДП.01	Математика	2	10	8	18
ОУДП.03	Экономика	2	10	8	8
ОУДП.04	Право	1	10	8	8
ОП.02	Статистика	3	10	8	18
ОП.08	Основы бухгалтерского учета	3	10	8	18
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	4	2	6	18
МДК05.01	Организация деятельности кассира	4	2	6	18
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	5	4	8	12
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	6	2	4	6
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	5	4	8	12
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	6	2	4	6
ПМ.02	Квалификационный экзамен	6	2	6	8
ПМ.04	Квалификационный экзамен	6	2	6	8
ПМ.06	Квалификационный экзамен	6	2	6	8
ПМ.03	Квалификационный экзамен	5	4	8	12
ПМ.01	Квалификационный экзамен	4	2	8	10
ПМ.05	Квалификационный экзамен	4	2	8	10
	Итого		90	126	216

Формы проведения государственной итоговой аттестации

Объем часов, отводимых во ФГОС СПО на государственную итоговую аттестацию в учебном плане программ подготовки специалистов среднего звена составляет 216 часов. Данный объем часов включает процедуры подготовки к процедурам защиты и проведения защиты дипломной работы дипломного проекта, подготовку к процедурам демонстрационного экзамена и проведение демонстрационного экзамена. Государственная итоговая аттестация (ГИА) включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта) и демонстрационный экзамен. В соответствии с требованиями ФГОС СПО колледж самостоятельно определять требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и (или) государственного экзамена, включая самостоятельно определяет требования к объему времени на проводимый в рамках ВКР демонстрационный экзамен.

Общий объем часов, отводимых на проведение государственной итоговой аттестации в учебном плане программ подготовки специалистов среднего звена составляет 216 часов.

Данный объем часов включает процедуры подготовки к процедурам защиты и проведения защиты дипломной работы дипломного проекта, подготовку к процедурам демонстрационного экзамена и проведение демонстрационного экзамена. Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации определяется Положением о ГИА, и программой ГИА, утвержденной директором колледжа где описывается процедура проведения ГИА сроки её проведения и условия организации с указанием количества рабочих мест, наименования компетенций или заданий ФУМО, уровень заданий, порядок оценки.

5.3. Программа развития универсальных учебных действий при получении среднего общего образования, включающая формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности

Структура программы развития универсальных учебных действий(УУД) сформирована в соответствии ФГОС СОО и содержит информацию о характеристиках, функциях и способах оценивания УУД на уровне среднего общего образования, а также описание особенностей, направлений и условий реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности.

Программа развития УУД является организационно-методической основой для реализации требований ФГОС СОО к личностным и метапредметным результатам освоения основной образовательной программы.

Требования включают:

– освоение межпредметных понятий (например, система, модель, проблема, анализ, синтез, факт, закономерность, феномен) и универсальных учебных действий (регулятивные, познавательные, коммуникативные);

– способность их использования в познавательной и социальной практике;

– самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками;

– способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности.

Программа направлена на:

– повышение эффективности освоения обучающимися основной образовательной программы, а также усвоение знаний и учебных действий;

– формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;

– формирование навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, индивидуального проекта, направленного на решение научной, личностно и (или) социально значимой проблемы.

Программа обеспечивает:

– развитие у обучающихся способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению; формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений;

– формирование умений самостоятельного планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построения индивидуального образовательного маршрута;

– решение задач общекультурного, личностного и познавательного развития обучающихся;

– повышение эффективности усвоения обучающимися знаний и учебных действий, формирование научного типа мышления, компетентностей в предметных областях, учебно-исследовательской, проектной, социальной

деятельности;

– создание условий для интеграции урочных и внеурочных форм учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, а также их самостоятельной работы по подготовке и защите индивидуальных проектов;

– формирование навыков участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности (творческих конкурсах, научных обществах, научно-практических конференциях, олимпиадах, национальных образовательных программах и др.), возможность получения практико-ориентированного результата;

– практическую направленность проводимых исследований и индивидуальных проектов;

– возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля;

– подготовку к осознанному выбору дальнейшего образования и профессиональной деятельности.

Цель программы развития УУД — обеспечить организационно-методические условия для реализации системно-деятельностного подхода таким образом, чтобы приобретенные компетенции могли самостоятельно использоваться обучающимися в разных видах деятельности, в том числе в профессиональной деятельности.

В соответствии с указанной целью программа развития УУД среднего общего образования определяет следующие задачи:

– организацию взаимодействия педагогов, обучающихся и, в случае необходимости, их родителей по совершенствованию навыков проектной и исследовательской деятельности, сформированных на предыдущих этапах обучения, таким образом, чтобы стало возможным максимально широкое и разнообразное применение универсальных учебных действий в новых для обучающихся ситуациях;

– обеспечение способов организации урочной и профессиональной деятельности обучающихся по совершенствованию владения УУД, в том

числе на материале содержания учебных предметов;

– включение развивающих задач, способствующих совершенствованию универсальных учебных действий;

– обеспечение преемственности программы развития универсальных учебных действий при переходе от основного общего к среднему общему образованию, а за тем и к формированию фундамента для освоения общих компетенций среднего профессионального образования.

Формирование системы универсальных учебных действий осуществляется с учетом возрастных особенностей развития личностной и познавательной сфер обучающихся. Отличительными особенностями обучающихся первого курса являются: активное формирование чувства взрослости, выработка мировоззрения, убеждений, характера и жизненного самоопределения.

Среднее общее образование — этап, когда все приобретенные ранее компетенции должны использоваться в полной мере и приобрести характер универсальных (общих компетенций). Компетенции, сформированные в основной школе на предметном содержании, теперь могут быть перенесены на жизненные ситуации, не относящиеся только к учебной деятельности.

Описание понятий, функций, состава и характеристик универсальных учебных действий и их связи с содержанием отдельных учебных предметов, а также места универсальных учебных действий в структуре образовательной деятельности

Универсальные учебные действия достигают высокого уровня развития к моменту перехода обучающихся на уровень среднего общего образования. Помимо полноты структуры и сложности выполняемых действий, выделяются и другие характеристики, важнейшей из которых является уровень их рефлексивности (осознанности). Именно переход на качественно новый уровень рефлексии выделяет возраст обучающихся 1 курса как особенный этап в становлении УУД.

Для удобства анализа универсальные учебные действия условно разделяют на регулятивные, коммуникативные, познавательные. В целостном акте человеческой деятельности одновременно присутствуют все названные виды универсальных учебных действий. Они проявляются, становятся, формируются в процессе освоения культуры во всех ее аспектах.

Процесс индивидуального присвоения умения учиться сопровождается усилением осознанности самого процесса учения, что позволяет подросткам обращаться не только к предметным, но и к метапредметным основаниям деятельности. Универсальные учебные действия в процессе взросления из средства (того, что самим процессом своего становления обеспечивает успешность решения предметных задач) постепенно превращаются в объект (в то, что может учеником рассматриваться, анализироваться, формироваться как бы непосредственно). Этот процесс, с одной стороны, обусловлен спецификой возраста, а с другой – глубоко индивидуален, взрослым не следует его форсировать.

На уровне среднего общего образования в соответствии с цикличностью возрастного развития происходит возврат к универсальным учебным действиям как средству, но уже в достаточной степени отрефлексированному, используемому для успешной постановки и решения новых задач (учебных, познавательных, личностных). На этом базируется начальная профессионализация: в процессе знакомства с профессией сформированные универсальные учебные действия позволяют обучающемуся понять свои дефициты с точки зрения компетентностного развития, поставить задачу доращивания компетенций.

Другим принципиальным отличием этого возрастного периода является широкий перенос сформированных универсальных учебных действий на внеучебные ситуации. Выращенные на базе предметного обучения и отрефлексированные, универсальные учебные действия начинают испытываться на универсальность в процессе пробных действий в различных жизненных контекстах.

К уровню среднего общего образования предъявляется требование

открытости: обучающимся целесообразно предоставить возможность участвовать в различных дистанционных учебных курсах , осуществить управленческие или предпринимательские пробы, проверить себя в гражданских и социальных проектах, принять участие в волонтерском движении и т.п.

Динамика формирования универсальных учебных действий учитывает возрастные особенности и социальную ситуацию, в которых действуют и будут действовать обучающиеся, специфику образовательных стратегий разного уровня (государства, региона, колледжа, семьи).

При переходе на уровень среднего общего образования важнейшее значение приобретает начинающееся профессиональное самоопределение обучающихся (при том что по-прежнему важное место остается за личностным самоопределением). Продолжается, но уже не столь ярко, как у подростков, учебное смыслообразование, связанное с осознанием связи между осуществляемой деятельностью и жизненными перспективами. В этом возрасте усиливается полимотивированность деятельности, чтопомогает обществу решать свои задачи в отношении обучения и развития молодежи, но, с другой стороны, создает кризисную ситуацию бесконечных проб, трудностей в самоопределении, остановки в поиске, осуществлении окончательного выбора целей.

Недостаточный уровень сформированности регулятивных универсальных учебных действий к началу обучения на уровне среднего общего образования существенно сказывается на успешности обучающихся. Переход на индивидуальные образовательные траектории, сложное планирование и проектирование своего будущего, согласование интересов многих субъектов, оказывающихся в поле действия обучающихся, невозможны без базовых управленческих умений (целеполагания, планирования, руководства, контроля, коррекции). На уровне среднего общего образования регулятивные действия должны прирасти за счет развернутого управления ресурсами, умения выбирать успешные стратегии в трудных ситуациях, в конечном счете, управлять своей деятельностью в открытом

образовательном пространстве.

Развитие регулятивных действий тесно переплетается с развитием коммуникативных универсальных учебных действий. Обучающиеся при нормальном развитии осознанно используют коллективно-распределенную деятельность для решения разноплановых задач: учебных, познавательных, исследовательских, проектных, профессиональных. Развитые коммуникативные учебные действия позволяют эффективно разрешать конфликты, выходить на новый уровень рефлексии в учете разных позиций.

Последнее тесно связано с познавательной рефлексией.

Открытое образовательное пространство на уровне среднего общего образования является залогом успешного формирования УУД. В открытом образовательном пространстве происходит испытание сформированных компетенций, обнаруживаются дефициты и выстраивается индивидуальная программа личностного роста. Важной характеристикой уровня среднего общего образования является повышение вариативности. Обучающийся 1 курса оказывается в сложной ситуации адаптации к будущей профессии. Это предъявляет повышенные требования к построению учебных предметов (курсов) не только на углублённом, но и на базовом уровне. Преподаватели и обучающиеся нацеливаются на то, чтобы решить две задачи: во-первых, построить системное видение самого учебного предмета и его связей с другими предметами (сферами деятельности); во-вторых, осознать учебный предмет как набор средств решения широкого класса предметных и полидисциплинарных задач. При таком построении содержания образования создаются необходимые условия для завершающего этапа формирования универсальных учебных действий.

Типовые задачи по формированию универсальных учебных действий

Основные требования ко всем форматам урочной и внеаудиторной работы, направленной на формирование универсальных учебных действий на уровне среднего общего образования:

– обеспечение возможности самостоятельной постановки целей и

задач в предметном обучении, проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;

– обеспечение возможности самостоятельного выбора обучающимися темпа, режимов и форм освоения предметного материала;

– обеспечение возможности конвертировать все образовательные достижения обучающихся, полученные вне рамок образовательной организации, в результаты в форматах, принятых в данной образовательной организации (оценки, портфолио и т. п.);

– обеспечение наличия образовательных событий, в рамках которых решаются задачи, носящие полидисциплинарный и метапредметный характер;

– обеспечение наличия в образовательной деятельности образовательных событий, в рамках которых решаются задачи, требующие от обучающихся самостоятельного выбора партнеров для коммуникации, форм и методов ведения коммуникации;

– обеспечение наличия в образовательной деятельности событий, требующих от обучающихся предъявления продуктов своей деятельности.

Формирование познавательных универсальных учебных действий

Задачи должны быть сконструированы таким образом, чтобы формировать у обучающихся умения:

а) объяснять явления с научной точки зрения;

б) разрабатывать дизайн научного исследования;

в) интерпретировать полученные данные и доказательства с разных позиций и формулировать соответствующие выводы.

На уровне среднего общего образования формирование познавательных УУД обеспечивается созданием условий для установления полидисциплинарных связей, формирования рефлексии обучающегося и формирования метапредметных понятий и представлений.

Для обеспечения формирования познавательных УУД на уровне среднего общего образования организуются образовательные события, выводящие обучающихся на восстановление межпредметных связей, целостной картины мира.

Например:

– полидисциплинарные и метапредметные погружения и интенсивы в виде недель естественно-научных, гуманитарных, социально-экономических, профессиональных дисциплин;

– методологические и философские семинары;

– образовательные экскурсии;

– учебно-исследовательская работа обучающихся, которая предполагает:

- ✓ выбор тематики исследования, связанной с новейшими достижениями в области науки и технологий;
- ✓ выбор тематики исследований, связанных с учебными предметами:
- ✓ психологией, социологией, бизнесом и др.;
- ✓ выбор тематики исследований, направленных на изучение проблем местного сообщества, региона, мира в целом.

Формирование коммуникативных универсальных учебных действий

Принципиальное отличие образовательной среды на уровне среднего общего образования — открытость. Это предоставляет дополнительные возможности для организации и обеспечения ситуаций, в которых обучающийся сможет самостоятельно ставить цель продуктивного взаимодействия с другими людьми, сообществами и организациями и достигать ее.

Открытость образовательной среды позволяет обеспечивать возможность коммуникации:

– с обучающимися других образовательных организаций региона, как с ровесниками, так и с детьми иных возрастов;

– представителями местного сообщества, бизнес-структур, культурной и научной общественности для выполнения учебно-исследовательских работ и реализации проектов;

– представителями власти, местного самоуправления, фондов,

спонсорами и др.

Такое разнообразие выстраиваемых связей позволяет обучающимся самостоятельно ставить цели коммуникации, выбирать партнеров и способ поведения во время коммуникации, освоение культурных и социальных норм общения с представителями различных сообществ.

К типичным образовательным событиям и форматам, позволяющим обеспечивать использование всех возможностей коммуникации, относятся:

– межколледжные, региональные мероприятия обучающихся; материал, используемый для постановки задачи на мероприятияях, должен носить полидисциплинарный характер и касаться ближайшего будущего;

– комплексные задачи, направленные на решение актуальных проблем, лежащих в ближайшем будущем обучающихся: выбор дальнейшей образовательной или рабочей траектории, определение жизненных стратегий и т.п.;

– комплексные задачи, направленные на решение проблем местного сообщества;

– комплексные задачи, направленные на изменение и улучшение реально существующих бизнес-практик;

– социальные проекты, направленные на улучшение жизни местного сообщества. К таким проектам относятся:

а) участие в волонтерских акциях и движениях, самостоятельная организация волонтерских акций;

б) участие в благотворительных акциях и движениях, самостоятельная организация благотворительных акций;

б) создание и реализация социальных проектов разного масштаба и направленности, выходящих за рамки образовательной организации;

– получение предметных знаний в структурах, альтернативных образовательной организации:

а) в заочных и дистанционных школах и университетах;

б) участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах;

в) самостоятельное освоение отдельных предметов и курсов;

г) самостоятельное освоение дополнительных иностранных языков.

Формирование регулятивных универсальных учебных действий

На уровне среднего общего образования формирование регулятивных УУД обеспечивается созданием условий для самостоятельного целенаправленного действия обучающегося.

Для формирования регулятивных учебных действий целесообразно использовать возможности самостоятельного формирования элементов индивидуальной образовательной траектории. Например:

а) самостоятельное изучение дополнительных иностранных языков с последующей сертификацией;

б) самостоятельное освоение глав, разделов и тем учебных предметов;

в) самостоятельное обучение в заочных и дистанционных школах и университетах;

г) самостоятельное определение темы проекта, методов и способов его реализации, источников ресурсов, необходимых для реализации проекта;

д) самостоятельное взаимодействие с источниками ресурсов: информационными источниками, фондами, представителями власти и т. п.;

е) самостоятельное управление ресурсами, в том числе нематериальными;

ж) презентация результатов проектной работы на различных этапах ее реализации.

Описание особенностей учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся

Особенности учебно-исследовательской деятельности и проектной работы обучающихся обусловлены, в первую очередь, открытостью Колледжа на уровне среднего общего образования.

На уровне среднего общего образования исследование и проект приобретают статус инструментов учебной деятельности полидисциплинарного характера, необходимых для освоения социальной жизни и культуры.

На уровне среднего общего образования проект реализуется самим обучающимся или группой обучающихся. Они самостоятельно формулируют предпроектную идею, ставят цели, описывают необходимые ресурсы и пр.

Начинают использоваться элементы математического моделирования и анализа как инструмента интерпретации результатов исследования.

На уровне среднего общего образования сам обучающийся определяет параметры и критерии успешности реализации проекта. Кроме того, он формирует навык принятия параметров и критериев успешности проекта, предлагаемых другими, внешними по отношению к Колледжу социальными и культурными сообществами.

Описание основных направлений учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся

Возможными направлениями проектной и учебно-исследовательской деятельности являются:

–исследовательское;

–инженерное;

–прикладное;

–бизнес-проектирование;

–информационное;

–социальное;

–игровое;

–творческое.

На уровне среднего общего образования приоритетными направлениями являются:

–социальное;

–бизнес-проектирование;

–исследовательское;

–инженерное;

– информационное.

Планируемые результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся

В результате учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся получат представление:

– о философских и методологических основаниях научной деятельности и научных методах, применяемых в исследовательской и проектной деятельности;

– о таких понятиях, как концепция, научная гипотеза, метод, эксперимент, надежность гипотезы, модель, метод сбора и метод анализа данных;

– о том, чем отличаются исследования в гуманитарных областях от исследований в естественных науках;

– об истории науки;

– о новейших разработках в области науки и технологий;

– о правилах и законах, регулирующих отношения в научной, изобретательской и исследовательских областях деятельности (патентное право, защита авторского права и др.);

– о деятельности организаций, сообществ и структур, заинтересованных в результатах исследований и предоставляющих ресурсы для проведения исследований и реализации проектов (фонды, государственные структуры, краудфандинговые структуры и др.);

Обучающийся сможет:

– решать задачи, находящиеся на стыке нескольких учебных дисциплин;

– использовать основной алгоритм исследования при решении своих учебно-познавательных задач;

– использовать основные принципы проектной деятельности при решении своих учебно-познавательных задач и задач, возникающих в культурной и социальной жизни;

– использовать элементы математического моделирования при решении исследовательских задач;

– использовать элементы математического анализа для интерпретации результатов, полученных в ходе учебно-исследовательской работы.

С точки зрения формирования универсальных учебных действий, в

ходе освоения принципов учебно-исследовательской и проектной деятельностей обучающиеся научатся:

– формулировать научную гипотезу, ставить цель в рамках исследования и проектирования, исходя из культурной нормы и сообразуясь с представлениями об общем благе;

– восстанавливать контексты и пути развития того или иного вида научной деятельности, определяя место своего исследования или проекта в общем культурном пространстве;

– отслеживать и принимать во внимание тренды и тенденции развития различных видов деятельности, в том числе научных, учитывать их при постановке собственных целей;

– оценивать ресурсы, в том числе и нематериальные (такие, как время), необходимые для достижения поставленной цели;

– находить различные источники материальных и нематериальных ресурсов, предоставляющих средства для проведения исследований и реализации проектов в различных областях деятельности человека;

– вступать в коммуникацию с держателями различных типов ресурсов, точно и объективно презентуя свой проект или возможные результаты исследования, с целью обеспечения продуктивного взаимовыгодного сотрудничества;

– самостоятельно и совместно с другими авторами разрабатывать систему параметров и критериев оценки эффективности и продуктивности реализации проекта или исследования на каждом этапе реализации и по завершении работы;

– адекватно оценивать риски реализации проекта и проведения исследования и предусматривать пути минимизации этих рисков;

– адекватно оценивать последствия реализации своего проекта (изменения, которые он повлечет в жизни других людей, сообществ);

– адекватно оценивать дальнейшее развитие своего проекта или исследования, видеть возможные варианты применения результатов.

Описание условий, обеспечивающих развитие универсальных учебных действий у обучающихся, в том числе системы организационно-методического и ресурсного обеспечения учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся

Условия реализации основной образовательной программы, в том числе программы развития УУД, должны обеспечить совершенствование компетенций проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся. Условия включают:

– укомплектованность образовательной организации педагогическими, руководящими и иными работниками;

– уровень квалификации педагогических и иных работников образовательной организации;

– непрерывность профессионального развития педагогических работников образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования.

Педагогические кадры должны иметь необходимый уровень подготовки для реализации программы УУД, что может включать следующее:

– педагоги владеют представлениями о возрастных особенностях обучающихся;

– педагоги прошли курсы повышения квалификации, посвященные ФГОС;

– педагоги участвовали в разработке программы по формированию УУД или участвовали во внутриколледжном семинаре, посвященном особенностям применения выбранной программы по УУД;

– педагоги могут строить образовательную деятельность в рамках учебного предмета в соответствии с особенностями формирования конкретных УУД;

– педагоги осуществляют формирование УУД в рамках проектной, исследовательской деятельности;

– характер взаимодействия педагога и обучающегося не

противоречит представлениям об условиях формирования УУД;

– педагоги владеют методиками формирующего оценивания; наличие позиции тьютора или педагога, владеющего навыками тьюторского сопровождения обучающихся;

– педагоги умеют применять инструментарий для оценки качества формирования УУД в рамках одного или нескольких предметов.

Наряду с общими можно выделить ряд специфических характеристик организации образовательного пространства колледжа, обеспечивающих формирование УУД в открытом образовательном пространстве:

– сетевое взаимодействие Колледжа с другими организациями общего, профессионального и дополнительного образования, с учреждениями культуры;

– обеспечение возможности реализации индивидуальной образовательной траектории обучающихся (разнообразие форм получения образования в колледже, обеспечение возможности выбора обучающимся формы получения образования, уровня освоения предметного материала, обеспечения тьюторского сопровождения образовательной траектории обучающегося);

– обеспечение возможности «конвертации» образовательных достижений, полученных обучающимися в иных образовательных структурах, организациях и событиях, в учебные результаты основного образования;

– привлечение дистанционных форм получения образования (онлайн-курсов, заочных школ, дистанционных университетов) как элемента индивидуальной образовательной траектории обучающихся;

– привлечение сети Интернет в качестве образовательного ресурса: интерактивные конференции и образовательные события с ровесниками из других городов России и других стран, культурно-исторические и языковые погружения с носителями иностранных языков и представителями иных культур;

– обеспечение возможности вовлечения обучающихся в проектную деятельность, в том числе в деятельность социального проектирования и

социального предпринимательства;

– обеспечение возможности вовлечения обучающихся в разнообразную исследовательскую деятельность;

– обеспечение широкой социализации обучающихся как через реализацию социальных проектов, так и через организованную разнообразную социальную практику: работу в волонтерских и благотворительных организациях, участие в благотворительных акциях, марафонах и проектах.

К обязательным условиям успешного формирования УУД относится создание методически единого пространства внутри образовательной организации как во время занятий, так и вне их. Нецелесообразно допускать ситуации, при которых на уроках разрушается коммуникативное пространство (нет учебного сотрудничества), не происходит информационного обмена, не затребована читательская компетенция, создаются препятствия для собственной поисковой, исследовательской, проектной деятельности.

Создание условий для развития УУД — это не дополнение к образовательной деятельности, а кардинальное изменение содержания, форм и методов, при которых успешное обучение невозможно без одновременного наращивания компетенций. Иными словами, перед обучающимися ставятся такие учебные задачи, решение которых невозможно без учебного сотрудничества со сверстниками и взрослыми (а также с младшими, если речь идет о разновозрастных задачах), без соответствующих управленческих умений, без определенного уровня владения информационно-коммуникативными технологиями.

Например, читательская компетенция наращивается не за счет специальных задач, лежащих вне программы или искусственно добавленных к учебной программе, а за счет того, что поставленная учебная задача требует разобраться в специально подобранных (и нередко деформированных) учебных текстах, а ход к решению задачи лежит через анализ, понимание, структурирование, трансформацию текста. Целесообразно, чтобы тексты для формирования читательской компетентности подбирались педагогом или группой педагогов-предметников. В таком случае шаг в познании будет

сопровождаться шагом в развитии универсальных учебных действий.

Все перечисленные элементы образовательной инфраструктуры призваны обеспечить возможность самостоятельного действия обучающихся, высокую степень свободы выбора элементов образовательной траектории, возможность самостоятельного принятия решения, самостоятельной постановки задачи и достижения поставленной цели.

Методика и инструментарий оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий

Наряду с традиционными формами оценивания метапредметных образовательных результатов на уровне среднего общего образования универсальные учебные действия оцениваются в рамках специально организованных Колледжем модельных ситуаций, отражающих специфику будущей профессиональной и социальной жизни обучающегося (например, образовательное событие, защита реализованного проекта, представление учебно-исследовательской работы).

Образовательное событие как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действийдолжно отвечать требованиям

– материал образовательного события должен носить полидисциплинарный характер;

– в событии целесообразно обеспечить участие обучающихся разных курсов и разных типов образовательных организаций и учреждений (техникумов, колледжей, младших курсов вузов и др.).

– в событии могут принимать участие представители бизнеса, государственных структур, педагоги вузов, педагоги образовательных организаций, чьи выпускники принимают участие в образовательном событии;

– во время проведения образовательного события могут быть использованы различные форматы работы участников: индивидуальная и групповая работа, презентации промежуточных и итоговых результатов работы, стендовые доклады, дебаты и т.п.

Основные требования к инструментарию оценки универсальных учебных

действий во время реализации оценочного образовательного события:

– для каждого из форматов работы, реализуемых в ходе оценочного образовательного события, разрабатывается самостоятельный инструмент оценки; в качестве инструментов оценки используются оценочные листы, экспертные заключения и т.п.;

– правила проведения образовательного события, параметры и критерии оценки каждой формы работы в рамках образовательного оценочного события должны быть известны участникам заранее, до начала события;

– каждому параметру оценки (оцениваемому универсальному учебному действию), занесенному в оценочный лист или экспертное заключение, должны соответствовать точные критерии оценки: за что, при каких условиях, исходя из каких принципов ставится то или иное количество баллов;

– на каждом этапе реализации образовательного события при использовании оценочных листов в качестве инструмента оценки результаты одних и тех же участников должны оценивать не менее двух экспертов одновременно; оценки, выставленные экспертами, в таком случае должны усредняться;

– в рамках реализации оценочного образовательного события должна быть предусмотрена возможность самооценки обучающихся и включения результатов самооценки в формирование итоговой оценки. В качестве инструмента самооценки обучающихся могут быть использованы те же инструменты (оценочные листы), которые используются для оценки обучающихся экспертами.

Защита проекта как формат оценки успешности освоения и применения обучающимися универсальных учебных действий

Публично должны быть представлены два элемента проектной работы:

– защита темы проекта (проектной идеи);

– защита реализованного проекта.

На защите темы проекта (проектной идеи) с обучающимся должны быть обсуждены:

– актуальность проекта;

– положительные эффекты от реализации проекта, важные как для самого автора, так и для других людей;

– ресурсы (как материальные, так и нематериальные), необходимые для реализации проекта, возможные источники ресурсов;

– риски реализации проекта и сложности, которые ожидают обучающегося при реализации данного проекта;

В результате защиты темы проекта должна произойти (при необходимости) такая корректировка, чтобы проект стал реализуемым и позволил обучающемуся предпринять реальное проектное действие.

На защите реализации проекта обучающийся представляет свой реализованный проект по следующему (примерному) плану:

1. Тема и краткое описание сути проекта.

2. Актуальность проекта.

3. Положительные эффекты от реализации проекта, которые получат как сам автор, так и другие люди.

4. Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта, а также источники этих ресурсов.

5. Ход реализации проекта.

6. Риски реализации проекта и сложности, которые обучающемуся удалось преодолеть в ходе его реализации.

Проектная работа должна быть обеспечена тьюторским (кураторским) сопровождением. В функцию тьютора (куратора) входит: обсуждение с обучающимся проектной идеи и помощь в подготовке к ее защите и реализации, посредничество между обучающимися и экспертной комиссией (при необходимости), другая помощь.

Регламент проведения защиты проектной идеи и реализованного проекта, параметры и критерии оценки проектной деятельности должны быть известны обучающимся заранее.

Основные требования к инструментарию оценки сформированности универсальных учебных действий при процедуре защиты реализованного

проекта:

– оценке должна подвергаться не только защита реализованного проекта, но и динамика изменений, внесенных в проект от момента замысла (процедуры защиты проектной идеи) до воплощения; при этом должны учитываться целесообразность, уместность, полнота этих изменений, соотнесенные с сохранением исходного замысла проекта;

– для оценки проектной работы должна быть создана экспертная комиссия, в которую должны обязательно входить педагоги и представители администрации образовательных организаций, представители местного сообщества и тех сфер деятельности, в рамках которых выполняются проектные работы;

– оценивание производится на основе критериальной модели;

– для обработки всего массива оценок может быть предусмотрен электронный инструмент; способ агрегации данных, формат вывода данных и способ презентации итоговых оценок обучающимся и другим заинтересованным лицам определяет Колледж;

– результаты оценивания универсальных учебных действий в формате, принятом Колледжем доводятся до сведения обучающихся.

Исследовательские проекты могут иметь следующие направления:

– естественно-научные исследования;

– исследования в гуманитарных областях (в том числе выходящих за рамки школьной программы, например в психологии, социологии);

– экономические исследования;

– социальные исследования;

– научно-технические исследования.

Требования к исследовательским проектам: постановка задачи, формулировка гипотезы, описание инструментария и регламентов исследования, проведение исследования и интерпретация полученных результатов.

Для исследований в естественно-научной, научно-технической, социальной и экономической областях желательным является использование

элементов математического моделирования (с использованием компьютерных программ в том числе).

5.4. Программа воспитания и социализации обучающихся при получении специальности 38.02.01

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена

Программа воспитания в ГБПОУ «ЧГКИПиТ» представлена в приложении 1 и является частью образовательной программы , реализуемой в колледже; она определяет общие подходы, направления воспитания, регламентируемые ФГОС СПО, а также способы оценки результативности; направлена на формирование и развитие интеллектуальной, культурной, творческой, нравственной личности студента, будущего специалиста, сочетающего в себе профессио-нальные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающего правовой и коммуникативной культурой, активной гражданской позицией.

II.5.5. Цели и задачи программы коррекционной работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

В основу программы коррекционной работы положены обще дидактические и специальные принципы общей и специальной педагогики. Обще дидактические принципы включают принцип научности; соответствия целей и содержания обучения государственным образовательным стандартам; соответствия дидактического процесса закономерностям учения; доступности и прочности овладения содержанием обучения; сознательности, активности и самостоятельности обучающихся при руководящей роли учителя; принцип

единства образовательной, воспитательной и развивающей функций обучения.

Специальные принципы учитывают особенности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (принцип коррекционно-развивающей направленности обучения, предполагающий коррекцию имеющихся нарушений и стимуляцию интеллектуального, коммуникативного и личностного развития; системности; обходного пути; комплексности).

II.5.5.1.Цель программы коррекционной работы — разработать систему комплексной психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся с особыми образовательными потребностями, направленной на коррекцию и/или компенсацию недостатков в физическом или психическом развитии для успешного освоения ими основной образовательной программы, профессионального самоопределения, социализации, обеспечения психологической устойчивости.

Цель определяет задачи:

– выявление особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ, инвалидов, а также подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию;

– создание условий для успешного освоения программы (ее элементов) и прохождения итоговой аттестации;

– коррекция (минимизация) имеющихся нарушений (личностных, регулятивных, когнитивных, коммуникативных);

– обеспечение непрерывной коррекционно-развивающей работы в единстве аудиторной и внеаудиторной деятельности;

– выявление профессиональных предпочтений, интересов обучающихся с особыми образовательными потребностями; проведение работы по их профессиональному консультированию, профессиональной ориентации, профессиональному развитию

– осуществление консультативной работы с педагогами, родителями, социальными работниками, а также потенциальными работодателями;

– проведение информационно-просветительских мероприятий.

II.5.5.2. Перечень и содержание комплексных, индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, включающих использование индивидуальных методов обучения и воспитания, проведение индивидуальных и групповых занятий под руководством специалистов

Направления коррекционной работы – диагностическое, коррекционно-развивающее, консультативное и информационно-просветительское – способствуют освоению обучающимися с особыми образовательными потребностями основной образовательной программы, компенсации имеющихся нарушений развития, содействуют профориентации и социализации обучающихся. Данные направления раскрываются содержательно в разных организационных формах деятельности Колледжа.

Характеристика содержания

Диагностическое направление работы включает выявление характера и сущности нарушений у подростков с ОВЗ и инвалидов**,** определение их особых образовательных потребностей (общих и специфических). Также изучаются особые образовательные потребности обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию.

Диагностическое направление коррекционной работы в образовательной организации проводят учителя-предметники и все специалисты (психолог, социальный педагог).

Преподаватели-предметники осуществляют аттестацию обучающихся, в том числе с ОВЗ, по учебным предметам в начале и конце учебного года, определяют динамику освоения ими основной образовательной программы, основные трудности.

Специалисты проводят диагностику нарушений и дифференцированное определение особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ, инвалидов, а также подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию, **в** начале и в конце учебного года. В зависимости от состава обучающихся с ОВЗ в Колледже к диагностической работе привлекаются разные специалисты.

В своей работе специалисты ориентируются на заключение ПМПК остатусе обучающихся с ОВЗ и на индивидуальную программу реабилитации

инвалидов (ИПР).

Коррекционно-развивающее направление работы позволяет преодолеть (компенсировать) или минимизировать недостатки психического и/или физического развития подростков, подготовить их к самостоятельной профессиональной деятельности и вариативному взаимодействию в поликультурном обществе. Для этого различными специалистами (психологом, социальным педагогом и др.) разрабатываются индивидуально ориентированные рабочие коррекционные программы. Эти программы создаются на дискретные, более короткие сроки (четверть, триместр, год), чем весь уровень среднего образования, на который рассчитана ПКР. Поэтому рабочие коррекционные программы являются вариативным и гибким инструментом ПКР.

Коррекционное направление ПКР осуществляется в единстве аудиторной и внеаудиторной деятельности.

В урочной деятельности эта работа проводится частично преподавателями-предметниками. Целенаправленная реализация данного направления проводится группой специалистов организации: психологом, социальными педагогами. Специалисты, как правило, проводят коррекционную работу во внеаудиторной деятельности. Вместе с тем в случае необходимости они присутствуют и оказывают помощьна занятиях (тьютор, заведующие отделениями).Роль тьюторов могут выполнять одногруппники обучающихся с особыми образовательными потребностями, помогая школьникам в передвижении по зданию и кабинетам. Эта деятельность может осуществляться на основе волонтерства.

Коррекционная работа с обучающимися с нарушениями речи, слуха, опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с аутистическими проявлениями может включать следующие направления индивидуальных и подгрупповых коррекционных занятий: «Коммуникационный практикум», «Развитие устной и письменной речи, коммуникации», «Социально-бытовая ориентировка», «Ритмика», «Развитие эмоционально-волевой сферы».

Для слабослышащих подростков, кроме перечисленных занятий, обязательны индивидуальные занятия по развитию слуха и формированию произношения.

Для слабовидящих учеников необходимо проведение индивидуальной и подгрупповой коррекционной работы по развитию зрительного восприятия и охране зрения.

Подросткам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, рекомендованы занятия с психологом (как с общим, так и со специальным – при необходимости) по формированию стрессоустойчивого поведения, по преодолению фобий и моделированию возможных вариантов решения проблем различного характера (личностных, межличностных, социальных и др.).

Залогом успешной реализации программы коррекционной работы является тесное сотрудничество всех специалистов и педагогов, а также родителей, представителей администрации, органов опеки и попечительства и других социальных институтов.

Спорные вопросы, касающиеся успеваемости школьников с ОВЗ, их поведения, динамики продвижения в рамках освоения основной программы обучения (как положительной, так и отрицательной), а также вопросы прохождения итоговой аттестации выносятся на обсуждение методических объединений и ПЦК

Консультативное направление работы решает задачи конструктивного взаимодействия педагогов и специалистов по созданию благоприятных условий для обучения и компенсации недостатков обучающихся с ОВЗ, отбора и адаптации содержания их обучения, прослеживания динамики их развития и проведения своевременного пересмотра и совершенствования программы коррекционной работы; непрерывного сопровождения семей обучающихся с ОВЗ, включения их в активное сотрудничество с педагогами и специалистами:

– Консультативное направление программы коррекционной работы осуществляется во внеаудиторной и внеучебной деятельности педагогом

группы и группой специалистов: психологом, социальным педагогом.

– Педагог группы проводит консультативную работу с родителями обучающихся. Данное направление касается обсуждения вопросов успеваемости и поведения обучающихся, выбора и отбора необходимых приемов, способствующих оптимизации его обучения.В отдельных случаях педагог может предложить методическую консультацию в виде рекомендаций (по изучению отдельных разделов программы).

– Психолог проводит консультативную работу с педагогами, администрацией Колледжа и родителями. Работа с педагогами касается обсуждения проблемных ситуаций и стратегий взаимодействия. Работа психолога со администрацией Колледжа включает просветительскую и консультативную деятельность.

– Работа психолога с родителями ориентирована на выявление и коррекцию имеющихся у обучающихся проблем — академических и личностных. Кроме того, психолог принимает активное участие в работе по профессиональному самоопределению обучающихся с особыми образовательными потребностями.

– Логопед реализует консультативное направление ПКР в работе с обучающимися с нарушениями речи, их родителями, педагогами, со администрацией Колледжа (по запросу).

– В ходе консультаций с обучающимися с нарушениями речи и родителями специалист информирует их об основных направлениях логопедической работы, ее результатах; рассказывает о динамике речевого развития обучающихся, их затруднениях и предлагает рекомендации по преодолению речевых недостатков.

– Консультативная работа логопеда с педагогами включает: обсуждение динамики развития устной и письменной речи обучающихся, их коммуникации, в том числе речевой; выработку общих стратегий взаимодействия педагогами и другими специалистами; определение возможности и целесообразности использования методов и приемов логопедической работы на отдельных уроках, а также альтернативных

учебников и учебных пособий (при необходимости).

– Консультативная работа с администрацией Колледжа проводится при возникающих вопросах теоретического и практического характера о специфике образования и воспитания обучающихся с ОВЗ.

– Дефектолог реализует консультативную деятельность в работе с родителями, педагогами-предметниками, психологом, логопедом и администрацией Колледжа по вопросам обучения и воспитания обучающихся с сенсорными (слуховыми, зрительными) и познавательными нарушениями. В работе с родителями обсуждаются причины академических затруднений этих обучающихся и предлагаются индивидуально ориентированные рекомендации по их преодолению; обсуждается динамика успеваемости обучающихся сОВЗ (как положительная, так и отрицательная).

– Специалист может выбирать и рекомендовать родителям к использованию дополнительные пособия, учебные и дидактические средства обучения.

Консультативное направление работы с педагогами может касаться вопросов модификации и адаптации программного материала.

Информационно-просветительское направление работы способствует расширению представлений всех участников образовательных отношений о возможностях людей с различными нарушениями и недостатками, позволяет раскрыть разные варианты разрешения сложных жизненных ситуаций.

Данное направление специалисты реализуют на методических объединениях, родительских собраниях, педагогических советах в виде сообщений, презентаций и докладов, а также психологических тренингов (психолог) и лекций (логопед, дефектолог).

II.5.5.3. Система комплексного психолого-медико-социального сопровождения и поддержки обучающихся с особыми образовательными потребностями, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для реализации требований к ПКР, обозначенных в ФГОС, может быть создана рабочая группа, в которую наряду с основными педагогами

целесообразно включить следующих специалистов: педагога-психолога, логопеда, дефектолога, тьюторов.

ПКР может разрабатывается рабочей группой Колледжа поэтапно: на подготовительном этапе определяется нормативно-правовое обеспечение коррекционной работы, анализируется состав обучающихся с ОВЗ в образовательной организации (в том числе – инвалидов, также обучающихся, попавших в сложную жизненную ситуацию), их особые образовательные потребности; сопоставляются результаты обучения этих обучающихся на предыдущем уровне образования; создается (систематизируется, дополняется) фонд методических рекомендаций по обучению данных категорий обучающихся с ОВЗ, инвалидов, а также с обучающимися, попавшими в сложную жизненную ситуацию.

На основном этапе разрабатываются общая стратегия обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организация и механизм реализации коррекционной работы; раскрываются направления и ожидаемые результаты коррекционной работы, описываются специальные требования к условиям реализации ПКР. Особенности содержания индивидуально-ориентированной работы могут быть представлены в рабочих коррекционных программах.

На заключительном этапе осуществляется внутренняя экспертиза программы, возможна ее доработка; проводится обсуждение хода реализации программы на консилиумах, методических объединениях групп педагогов и специалистов, работающих с обучающимися с ОВЗ; принимается итоговое решение.

Психолого-медико-социальная помощь оказывается обучающимся на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей). Необходимым условием являются рекомендации ПМПК и наличие ИПР (для инвалидов).

Комплексное психолого-медико-социальное сопровождение и поддержка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и обучающихся, попавших в сложную жизненную ситуацию,

обеспечиваются специалистами Колледжа (педагогом-психологом, медицинским работником, социальным педагогом, логопедом, дефектологом), регламентируются локальными нормативными актами конкретной образовательной организации, а также ее уставом; реализуются преимущественно во внеурочной деятельности.

Тесное взаимодействие специалистов при участии педагогов, представителей администрации и родителей (законных представителей) является одним из условий успешности комплексного сопровождения и поддержки обучающихся.

Медицинская поддержка и сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации осуществляются медицинским работником на регулярной основе.

Социально-педагогическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Колледже осуществляет социальный педагог. Деятельность социального педагога может быть направлена на защиту прав всех обучающихся, охрану их жизни и здоровья, соблюдение их интересов; создание для них комфортной и безопасной образовательной среды. Целесообразно участие социального педагога в проведении профилактической и информационно-просветительской работы по защите прав и интересов обучающихся с ОВЗ, в развитии профессиональных интересов. Социальный педагог взаимодействует со специалистами Колледжа с педагогами, в случае необходимости – с медицинским работником, а также с родителями (законными представителями), специалистами социальных служб, органами исполнительной власти по защите прав детей.

Психологическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в рамках реализации основных направлений психологической службы Колледжа.

Педагог-психолог проводит занятия по комплексному изучению и развитию личности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Кроме того, одним из направлений деятельности педагога-психолога на данном уровне обучения является психологическая подготовка обучающихся

к прохождению итоговой аттестации.

Работа может быть организована фронтально, индивидуально и в мини-группах. Основные направления деятельности педагога-психолога состоят в проведении психодиагностики; развитии и коррекции эмоционально-волевой сферы обучающихся; совершенствовании навыков социализации и расширении социального взаимодействия со сверстниками (совместно с социальным педагогом); разработке и осуществлении развивающих программ; психологической профилактике, направленной на сохранение, укрепление и развитие психологического здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Помимо работы с обучающимися педагог-психолог может проводить консультативную работу с педагогами, администрацией и родителями по вопросам, связанным с обучением и воспитанием обучающихся. Кроме того, в течение года педагог-психолог (психолог) осуществляет информационно-просветительскую работу с родителями и педагогами. Данная работа включает чтение лекций, проведение обучающих семинаров и тренингов.

II.5.5.4. Механизм взаимодействия, предусматривающий общую целевую и стратегическую направленность работы преподавателей, специалистов в области коррекционной и специальной педагогики, специальной психологии, медицинских работников

Механизм взаимодействия раскрывается в учебном плане, во взаимосвязи ПКР и рабочих коррекционных программ, во взаимодействии педагогов различного профиля (учителей, социальных педагогов, педагогов.) и специалистов: дефектологов, психологов, медицинских работников внутри Колледжа; в сетевом взаимодействии специалистов различного профиля (в том числе – в образовательных холдингах); в сетевом взаимодействии педагогов и специалистов с организациями, реализующими адаптированные программы обучения, с ПМПК, с Центрами психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи; с семьей; с другими институтами общества.

Программа коррекционной работы отражается в учебном плане

освоения основной образовательной программы — в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

В обязательной части учебного плана коррекционная работа реализуется при освоении содержания основной образовательной программы в учебной аудиторной деятельности. Преподаватель-предметник должен ставить и решать коррекционно-развивающие задачи на каждом уроке, с помощью специалистов осуществлять отбор содержания учебного материала (с обязательным учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ), использовать специальные методы и приемы.

Коррекционные занятия со специалистами являются обязательными и проводятся по индивидуально ориентированным рабочим коррекционным программам в учебной внеурочной деятельности.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, реализация коррекционной работы в учебной урочной деятельности может осуществляться при наличии нелинейного расписания, позволяющего проводить уроки с обучающимися со сходными нарушениями из разных групп.

Эта работа также проводится в учебной внеурочной деятельности в различных группах: группе, параллели, на уровне образования по специальным предметам (разделам), отсутствующим в учебном плане нормально развивающихся сверстников. Например, учебные занятия по одному или по два часа в неделю реализуются:

Коррекционная работа осуществляется по программе воспитательной работы разных видов (познавательная деятельность, проблемно-ценностное общение, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), художественное творчество, социальное творчество (социально преобразующая добровольческая деятельность), трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность, туристско-краеведческая деятельность), опосредованно стимулирующих и корригирующих развитие обучающихся с ОВЗ.

Специалисты и педагоги с участием самих обучающихся с ОВЗ и их

родителей (законных представителей) разрабатывают индивидуальные учебные планы с целью развития их потенциала.

II.5.5.5. Планируемые результаты работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

В итоге проведения коррекционной работы обучающиеся с ОВЗ в достаточной мере осваивают основную образовательную программу

Результаты обучающихся с особыми образовательными потребностями демонстрируют готовность к профессиональному образованию и достаточные способности к самопознанию, саморазвитию, самоопределению.

Планируется преодоление, компенсация или минимизация имеющихся у обучающихся нарушений; совершенствование личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных профессиональных компетенций, что позволит обучающимся освоить основную образовательную программу, успешно пройти итоговую аттестацию и осуществлять профессиональную деятельность.

Личностные результаты:

– сформированная мотивация к труду;

– ответственное отношение к выполнению заданий;

– адекватная самооценка и оценка окружающих людей;

– сформированный самоконтроль на основе развития эмоциональных и волевых качеств;

– умение вести диалог с разными людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

– понимание ценностей здорового и безопасного образа жизни, наличие потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

– понимание и неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков);

– осознанное развитие профессиональных навыков и адекватная оценка собственных возможностей по реализации жизненных планов;

– ответственное отношение к созданию семьи на основе осмысленного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты:

– продуктивное общение и взаимодействие в процессе совместной деятельности, согласование позиции с другими участниками деятельности, эффективное разрешение и предотвращение конфликтов;

– овладение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

– самостоятельное (при необходимости – с помощью) нахождение способов решения практических задач, применения различных методов познания;

– ориентирование в различных источниках информации, самостоятельное или с помощью; критическое оценивание и интерпретация информации из различных источников;

– овладение языковыми средствами, умениями их адекватного использования в целях общения, устного и письменного представления смысловой программы высказывания, ее оформления;

– определение назначения и функций различных социальных институтов.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы должны обеспечивать возможность успешного профессионального обучения и/или профессиональной деятельности обучающихся с ОВЗ. Обучающиеся с ОВЗ достигают предметных результатов освоения основной образовательной программы на различных уровнях (базовом, углубленном) в зависимости от их индивидуальных способностей, вида и выраженности особых образовательных потребностей, а также успешности проведенной коррекционной работы. Обучающиеся с ОВЗ овладевают общеобразовательными общими и профессиональными компетенциями в рамках образовательной программы. Учитывая разнообразие и вариативность особых образовательных потребностей обучающихся, а также различную степень их выраженности, прогнозируется достаточно дифференцированный

характер освоения ими предметных результатов. Итоговая аттестация является логическим завершением освоения обучающимися с ОВЗ образовательной программы**,** обучающиеся, имеющие статус «ограниченные возможности здоровья» или инвалидность, имеют право на прохождение итоговой аттестации в специально созданных условиях .Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также освоившие часть образовательной программы и (или) отчисленные из Колледжа, получают справку об обучении или о периоде обучения по образцу, разработанному Колледжем.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1.Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Учебный корпус	Номер кабинета, лаборатории	Перечень оборудования в оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта
г.Коркино ул. 30 лет ВЛКСМ 171-Б	Кабинет 17	1. Парта 2-х местная с лавочками – 8 шт. 2. Системный блок «DEPO» - 1 шт. 3. Монитор «PROVIEW» - 1 шт. 4. Стол учительский – 1 шт. 5. Стул учительский – 1 шт. 6. Принтер «SAMSUNG» -1 шт. 7. Стол учительский – 1 шт. 8. Стул учительский – 1шт.
г.Коркино ул. 30 лет ВЛКСМ 171-Б	Спортивный зал	1. Мяч волейбольный – 3 шт. 2. Мяч футбольный – 1шт. 3. Мяч баскетбольный – 1шт. 4. Маты гимнастические – 4 шт. 5. Козел гимнастический – 1 шт.
г.Коркиноул.30лет ВЛКСМ171-Б	Кабинет23	1. Парта ученическая–5шт. 2. Столофисный– 1 шт. 3. Телевизор«Rolsen»-1шт. 4. Электроннаядоска «Interwrite»-1шт. 5. Доскамагнитная–1шт. 6. Столучительский–1шт. 7. Стулучительский–1шт.
г.Коркиноул.30лет ВЛКСМ 171-Б	Кабинет26	1. Монитор«Aser»-1шт. 2. Системныйблок«LG»-1 шт. 3. Парта2-хместнаяславкой–15 шт. 4. Столучительский–1шт. 5. Стулучительский-1шт.
г.Коркино ул.30лет ВЛКСМ 171-Б	Кабинет27	1. Ризограф«Risd ks800»-1шт. 2. Монитор«Samsung»-1шт. 3. Монитор«Aser»-5шт. 4. Системныйблог«LG»-1шт. 5. Системныйблок«RW»-2шт. 6. Системныйблок«Labolflach»-1шт. 7. Копировальныйаппарат«Kydcera»-1шт. 8. Принтер«Kydceралюрсмю»-1шт. 9. Плоттер–1шт. 10.Столкомпьютерный–8шт. 11.Брошюратор –1шт.

		12.Столучительский-1шт. 13.Стулучительский–1шт.
г.Коркино ул.30лет ВЛКСМ 171-Б	Библиотека	1. Стол– 19 шт. 2. Стулья– 20 шт 3. Монитор«Acer»-2шт. 4. Системныйблок «Colorsir»-1 шт. 5. Системныйблок«Microlab»-1шт. 6. Многофункциональноеустройства«Canon»-1шт. 7. Сканер«CononScanLiDE»-1 шт.
г.Коркино ул.30лет ВЛКСМ 171-Б	Кабинет31	1. Парта ученическая–15шт. 2. Стулученический–27шт. 3. Ноутбук«Acer»-5шт. 4. Многофункциональноеустройство «Kyocera»-1шт. 5. Монитор«Benq»-1шт. 6. Системныйблок «Дайвер»- 1шт. 7. Проектор«Infocus»-1шт. 8. Стулученический–1шт. 9. Столученический–1шт.
г.Коркино ул.30лет ВЛКСМ 171-Б	Кабинет33	1. Ноутбук«Acer»-1шт. 2. Проектор«Toshiba»-1шт. 3. Парта ученическаяславкой–11шт. 4. Столученический–1шт. 5. Стулученический–1шт.
г.Коркино ул.30лет ВЛКСМ 171-Б	Кабинет34	1. Парта ученическая–13шт. 2. Стулученический–26шт. 3. Монитор«LG»-1шт. 4. Системныйблок «Драйвер»-1шт. 5. Принтер«MonoLaserprintep»-1шт. 6. Столученический–1шт. 7. Стулученический–1шт.
г.Коркино ул.30лет ВЛКСМ 171-Б	Кабинет35	1. Парта ученическая–14шт. 2. Стулученическая–25шт. 3. Принтер«Brothen»-1шт. 4. Монитор«Proview»-1шт. 5. Столученический-1шт. 6. Стулученический–1сшт.
г.Коркино	Кабинет36	1. Парта ученическаяславочкой–10шт 2. Монитор«Acer»-1шт.
ул.30летВЛКСМ1 71-Б		3. Системныйблок«Dope»-1шт. 4. Проектор«Benq»-1шт. 5. Столучительский–1шт. 6. Стулучительский–1шт.
г.Коркиноул.30лет ВЛКСМ171-Б	Кабинет37	1. Ноутбук«Dell»-13шт. 2. Столкомпьютерный–11шт. 3. Парта ученическаяславкой–6шт. 4. Стулученический–22щт. 5. Монитор «Proview»-1шт. 6. Системныйблок«STM»-1шт. 7. Сканер«HP Scanjet3800»-1шт. 8. Столучительский–1шт. 9. Стулучительский–1шт.
г.Коркиноул.30лет ВЛКСМ171-Б	Кабинет38	1. Парта ученическаяславкой–8шт. 2. Столкомпьютерный–11шт. 3. Стулученический–25шт. 4. Проектор«Epson»-1шт. 5. Многофункциональноеустройство«WorkCentrePE16»-1шт. 6. Монитор«ACER»-11 ШТ. 7. Системныйблок«LG»-1 шт. 8. Системныйблок«Pioneer»-1шт. 9. Системныйблок «Helios»-1шт. 10. Системныйблок«Depo»-1шт. 11. Системныйблок «Isus»-1шт. 12. Системныйблок «Windows XP»-1шт. 13. Столучительский–1шт. 14. Стулучительский–1шт.

г.Коркиноул.30лет ВЛКСМ171-Б	Кабинет39	1. Парта ученическая–14шт. 2. Стулученический–24шт. 3. Проектор«ViewSonic»-1шт. 4. Сканер«Epson»-1шт. 5. Принтер«Epson»-1шт. 6. Монитор«Proviev»-1шт. 7. Системныйблок «Дайвер»-1шт. 8. Столучительский–1шт. 9. Стулучительский–1шт.
г.Коркиноул.30лет ВЛКСМ171-Б	Кабинет41	1. Партаученическая-13шт. 2. Стулученический–24шт. 3. Монитор «Proview»-1шт. 4. Системныйблок «Дайвер»-1шт. 5. Принтер«Canon»-1шт. 6. Столучительский-1шт. 7. Стулучительский–1шт.
г.Коркиноул.30лет ВЛКСМ 171-Б	Лаборатория	1. Столлабораторный–8шт. 2. Весы«CAS»-1шт. 3. Устройстводляопределениявлажности–1шт. 4. Измеритель«ИДК-1М»-1шт. 5. Рефрактометр–1шт.
г.Коркиноул.30лет ВЛКСМ171-Б	Кабинет42	1. Парта ученическая–15шт. 2. Стулученический–26шт. 3. Монитор«Acer»-1шт. 4. Системныйблок«LG»-1 шт. 5. Принтер«Hplserjet»-1шт. 6. Столучительский–1шт. 7. Стулучительский–1шт.
г.Коркиноул.30лет ВЛКСМ171-Б	Кабинет43	1. Парта ученическая4-хместная–14щт. 2. Стулученический–35шт. 3. Принтер«HplaSerjet»-1шт. 4. Монитор«Proview»-1шт. 5. Системныйблок«Depo»-1шт. 6. Столучительский–1шт. 7. Стулучительский–1шт.
г.Коркиноул.30лет ВЛКСМ171-Б	Кабинет44	1. Монитор«Provien»-1шт. 2. Системныйблок«LG»-1 шт. 3. Многофункциональноеустройства «Brother»-1шт. 4. Парта ученическаяславкой–13шт. 5. Столучительский–1шт. 6. Стулучительский–1шт.
г.Коркиноул.30лет ВЛКСМ171-Б	Кабинет45	1. Парта ученическая–15шт. 2. Стулученический–30шт. 3. Проектор«Epson»-1шт. 4. Ноутбук«Acer»-1шт. 5. Столучительский–1шт. 6. Стулучительский–1шт.
г.Коркиноул.30лет ВЛКСМ171-Б	Кабинет46	1. Парта ученическая–1шт. 2. Стулученический–25шт. 3. Телевизор«bbk»-1шт. 4. Монитор«Acer»-1шт. 5. Системныйблок «Дайвер»- 1шт. 6. Столучительский–1шт. 7. Стулучительский–1шт
г.Коркиноул.30лет ВЛКСМ171-Б	Кабинет47	1. Парта ученическаяславкой–10шт. 2. Монитор«Proview»-1шт. 3. Системныйблок «Depo»-1шт. 4. Принтер«Samsung»-1шт. 5. Проектор«Benq»-1шт. 6. Столучительский–1шт. 7. Стулучительский–1шт.

6.2. Требования к кадровым условиям

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности15 Машиностроение и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополни-тельного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 15 Машиностроение, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 15 Машиностроение, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, выше 25 процентов.

6.3. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда пре-подавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

В соответствии с постановлением Правительства Челябинской области от 22.12.2010г. № 352-П «О положении о формировании государственного задания в отношении областных бюджетных, казенных и автономных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания», приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 02.08.2016г. № 01/2468 «Об утверждении Порядков определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) областными государственными учреждениями, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляются Министерством образования и науки Челябинской области, применяемых при расчете объеме субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания», приказом МОиН Челябинской области № 01/2794 от 30.12.2020г. утверждены итоговые значения, величину составляющих базовых нормативов затрат на 2021 год по

государственным услугам, реализуемым в областных государственных профессиональных образовательных организациях по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в год на 1 студента составляет:

Составляющие базовых нормативов затрат	Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих
Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда	43 960,00
Затраты на развитие МТБ (приобретение МЗ, ОЦДИ, учебной литературы, изданий)	580,00
Затраты на организацию учебной и производственной практики обучающихся	220,00
Затраты на повышение квалификации, медицинские осмотры педагогических работников	640,00
Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, коммунальные услуги	4 730,00
Затраты на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами	170,00
ИТОГО:	**50 300,00**