

Министерство образования и науки  
Челябинской области

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 95 от 26 января 2023 г.

государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение «Челябинский  
государственный колледж индустрии  
питания и торговли»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол от 19.01.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ от 26.01.2023 г.

ИЗМЕНЕНИЯ

г. Челябинск

**Положение о порядке  
посещения (взаимопосещения)  
занятий участниками  
образовательного процесса  
ГБПОУ «Челябинский колледж  
индустрии питания и торговли»**

**Положение о порядке посещения (взаимопосещения) занятий  
участниками образовательного процесса ГБПОУ «Челябинский колледж  
индустрии питания и торговли»**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о посещении учебных занятий участниками образовательных отношений (далее-положение) устанавливает порядок посещения учебных занятий участниками образовательных отношений ГБПОУ «Челябинский государственный колледж индустрии питания торговли» (далее - колледж) и разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты;
- Устав образовательной организации и иные локальные нормативные акты.

1.2. Данное положение призвано обеспечить:

- права обучающихся на получение образования в соответствии с ФГОС СПО;
- права родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающихся;

- права преподавателей на свободу творчества;
- права администрации колледжа на осуществление контроля за соблюдением законодательства.

1.3. Под учебным занятием (определенным учебными планами, расписанием и др.) понимается:

- урок теоретического обучения;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- лекция;
- семинар;
- индивидуальные и групповые консультации;
- факультативные занятия;
- занятия проектной и исследовательской деятельностью;
- спортивные мероприятия;
- мероприятия воспитательной направленности и др.

1.4. Участниками образовательных отношений являются:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогические работники и их представители;
- организация, осуществляющая образовательную деятельность - ГБПОУ «Челябинский колледж индустрии питания и торговли».

## **II. Посещение учебных занятий администрацией колледжа**

2.1. К работникам администрации колледжа, имеющим право посещать занятия, относятся:

- директор;
- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по учебно-методической работе;
- заместитель директора учебно-производственной работе;
- заместитель директора учебно-воспитательной работе;
- заведующий отделением;
- методист.

2.2. Система посещения уроков состоит из следующих элементов:

- посещение уроков, отведенных на изучение темы в данной группе, с целью знакомства с системой работы преподавателя;
- посещение уроков разных преподавателей в течение дня в одной группе с целью оценки интенсивности труда обучающихся на разных уроках, стиля и сравнительной методики работы;
- посещение в течение рабочей недели в одной группе с целью изучения систематической работы каждого обучающегося, его самостоятельности, активности и инициативы, качества выполнения заданий;

– посещение уроков у разных преподавателей с целью диагностики профессиональных компетенций и выявление профессиональных педагогических и методических дефицитов - «точек роста»;

2.3. Работники колледжа посещают учебные занятия в соответствии с перспективным планом работы колледжа на учебный год и программой внутренней оценки качества образования.

2.4. Основными целями посещения учебных занятий является:

- оказание помощи преподавателям в выполнении профессиональных задач;
- контроль за деятельностью преподавателей по вопросу усвоения обучающимися ФГОС СПО по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- контроль за соблюдением правил и норм в сфере образования и воспитания;
- изучение, обобщение и распространение эффективного опыта педагогической деятельности, направленной на достижение приоритетных задач в области образования;
- повышение эффективности результатов работы колледжа.

2.5. Преподаватель должен быть поставлен в известность о планируемом посещении не менее чем за 45 минут до начала занятия, директор и заместители директора могут посещать занятия без предупреждения.

2.6. Посещающий работник колледжа имеет право:

- знакомиться с планом учебного занятия;
- собирать и просматривать тетради, конспекты лекций обучающихся;
- беседовать с обучающимися после занятий на интересующую его тему в присутствии преподавателя.

2.7. Во время занятия посещения работник не имеет права:

- вмешиваться в ход проведения занятия;
- выходить во время учебного занятия (за исключением экстремальных случаев);
- уходить до звонка;
- беседовать с обучающимися, задавать им вопросы и т.п.;
- выражать свое отношение к преподавателю (мастеру производственного обучения) обучающимся и к занятию выражением лица, мимикой и т.п.

2.8. Посещающий обязан поставить свой мобильный телефон на беззвучный режим;

2.9. После посещения занятия обязательно собеседование работника, посетившего занятие и преподавателя по следующим направлениям:

- самоанализ учебного занятия преподавателем (по утвержденной форме);
- анализ урока посещающим учебное занятие (по утвержденной форме);
- согласование выводов преподавателя и посещающего по результатам посещения.

### **III. Посещение учебных занятий родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

3.1. Родители могут присутствовать на любом учебном занятии, на котором присутствует их ребенок, по предварительному согласованию с директором или заместителями директора.

3.2. Преподаватель, занятие которого хочет посетить родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося, должен быть предупрежден об этом не менее чем за 45 минут до начала занятия.

3.3. Вместе с родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося на занятии должен присутствовать председатель соответствующей цикловой комиссии, методист или заместитель директора по учебной работе, которые вправе высказать свое мнение о результативности занятия, его соответствии образовательному стандарту;

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями преподавателя;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- понять место ребенка в коллективе;
- сравнить объем его знаний с содержанием ФГОС СПО, объемом знаний других обучающихся.

3.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося во время посещения занятия обязаны:

- не нарушать порядок, не вмешиваться в ход занятия;
- не выходить из кабинета до окончания занятия;
- не выражать свое отношение к преподавателю (мастеру производственного обучения) обучающимся и к занятию словами, выражением лица, мимикой и т.п.;
- поставить свой мобильный телефон на беззвучный режим.

3.6. После посещения занятия родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право:

- участвовать в обсуждении занятия, высказывать свое мнение;
- получить консультацию по интересующим вопросам;
- обратиться к директору колледжа по интересующему вопросу для принятия решения.

3.7. Преподаватель, который вел посещенное занятие, вправе обосновать свою методику; указать причины, по которым выбраны те или иные учебные пособия; высказать свое мнение по поводу успеваемости конкретного обучающегося, дать ему педагогическую и учебную характеристику и

рекомендации для более успешного овладения дисциплиной (профессиональным модулем).

#### **IV. Посещение учебных занятий преподавателями колледжа**

- 4.1. Взаимопосещение занятий преподавателями является формой выявления, обобщения и распространения эффективного опыта педагогической и методической деятельности; а также наставничества и оказания методической помощи начинающим педагогам
- 4.2. Преподаватель посещает занятия по графику, который составляется в начале учебного года на заседании каждой предметно-цикловой комиссии.
- 4.3. Соблюдение графика взаимопосещений занятий контролирует председатель предметно-цикловой комиссии и методист.
- 4.4. Об изменениях в графике взаимопосещений преподаватель должен быть извещен заранее, за один день до посещения.
- 4.5. Преподаватели имеют право посещать занятия своих коллег с целью:
  - изучения и обобщения передового педагогического опыта;
  - овладения передовыми педагогическими технологиями;
  - оказания методической, профессиональной помощи;
  - более рационального использования межпредметных связей;
  - повышения обучающимся качества усвоения образовательных программ;
  - выполнения учебных программ по дисциплине, профессиональному модулю;
  - контроля работы курируемой группы на занятиях.
- 4.6. Права посещающего преподавателя:
  - посещающий занятие преподаватель вправе ознакомиться с учебно-планирующей документацией, методическими рекомендациями и дидактическими средствами обучения, использованными на данном занятии;
  - высказывать свое мнение о положительных и отрицательных сторонах посещенного занятия при анализе после его завершения.
- 4.7. Обязанности посещающего преподавателя:
  - преподаватель обязан заблаговременно (не менее чем за один день) поставить в известность преподавателя о своем намерении посетить его занятие;
  - не вмешиваться в работу преподавателя и обучающихся на занятии;
  - соблюдать тишину и порядок;
  - после каждого посещенного занятия преподаватель, который присутствовал на уроке, должен проанализировать урок: отметить положительные моменты, указать на ошибки и оформить в письменном

виде бланк «Анализ занятия» (по утвержденной форме) и сдать председателю предметно-цикловой комиссии.

#### 4.8. Права посещаемого преподавателя:

- Преподаватель имеет право не давать разрешения на посещения его занятия другими преподавателями без предварительного согласования; при этом преподаватель, занятие которого хотят посетить коллеги, имеет право определить, когда и на какое занятие целесообразно прийти, чтобы посещение было более результативным.

#### 4.9. Обязанности посещаемого преподавателя:

- не препятствовать без объективных на то причин намерениям преподавателей посещать его уроки;
- преподаватели, имеющие высшую и первую квалификационную категорию, обязаны допускать на свои занятия любого из своих коллег и оказывать им педагогическую и методическую помощь;
- предоставлять посещающему по его просьбе учебно-планирующую документацию, методические рекомендации и дидактические средства обучения, использованные на данном занятии;
- преподаватель в обязательном порядке должен ознакомиться с анализом и выводами, которые сделал преподаватель посетившего занятия.

4.10. Отчеты о взаимопосещениях рассматриваются и анализируются на заседании предметно-цикловой комиссии, делаются выводы о целесообразности и эффективности применяемых методик, инноваций, результатах диагностики профессиональных компетенций и выявление профессиональных педагогических и управленческих дефицитов - «точек роста»;

4.11. Решение цикловой комиссии по данному вопросу оформляются в протоколе заседания.

4.12. Сводные результаты по взаимопосещению занятий преподавателями предметно-цикловой комиссии предоставляются председателем в годовом отчете работы комиссии по установленной форме.

4.13. По рекомендации комиссии вопрос о методической работе того или иного преподавателя выносится на рассмотрение Методического или Педагогического совета.

4.14. Если лица, посетившие занятие, установили факты, которые, по их мнению, ведут к снижению качества преподавания и, соответственно, уровня подготовки будущих специалистов. То они вправе:

- поставить на заседании предметно-цикловой комиссии вопрос об оказании этому преподавателю педагогической и методической помощи;
- поставить вопрос о профессиональной пригодности данного преподавателя в случае неоднократного обнаружения таких фактов.

Все спорные вопросы, которые могут возникнуть в процесс обсуждения посещенного занятия, должны разрешаться на заседаниях предметно-цикловой комиссии, в присутствии заместителей директора в зависимости от цели посещения.

Окончательное решение принимает директор колледжа.

#### **V. Заключительное положение**

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором ГБПОУ «Челябинский колледж индустрии питания и торговли» и действует до замены на новое или отмены, вводится в действие приказом директора колледжа.

Настоящее Положение разработано:

Методист \_\_\_\_\_ /Л.Ф. Плешивцева/

Юрисконсульт:

В нормах данного локального акта коррупционные факторы не выявлены юрисконсульт \_\_\_\_\_ /А.А.Маркин /

**РАССМОТРЕНО:**

На педагогическом Совете  
протокол № 3 от « 19 » января 2023 г.

С учетом Мотивированного мнения:  
Совет родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
протокол № 1 от « 23 » января 2023 г.